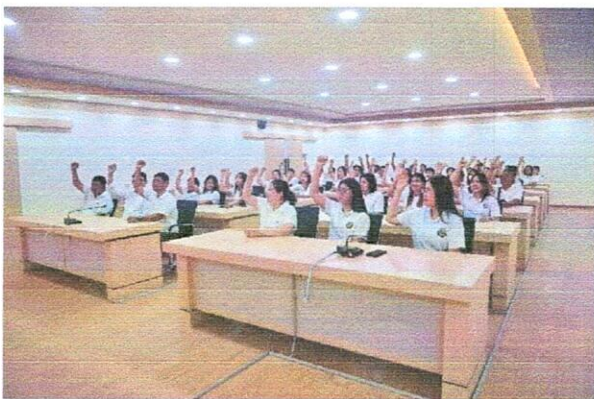
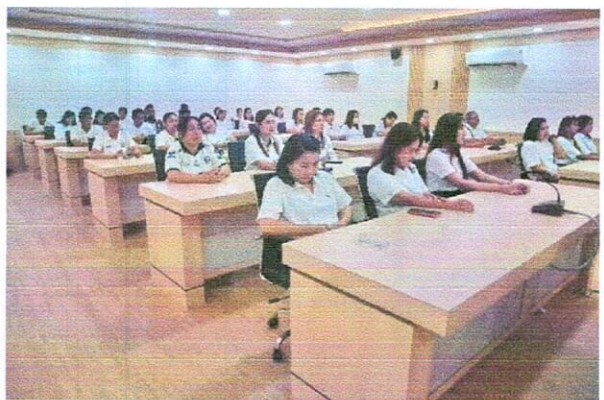
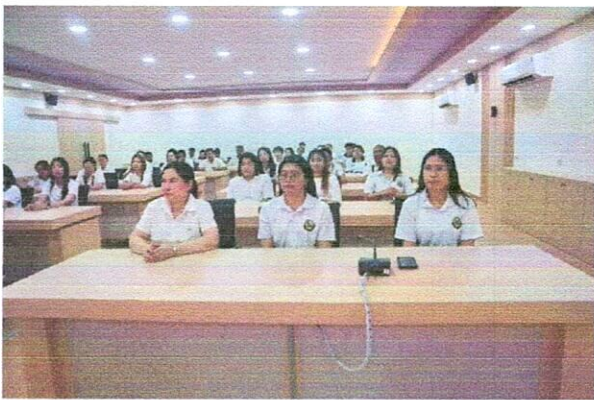
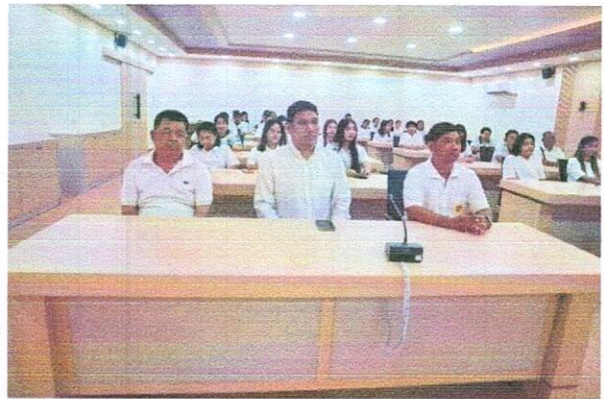


การมอบนโยบาย No Gift Policy และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของ
เจ้าพนักงานของรัฐ



*ภาพถ่ายกิจกรรม

เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ได้ดำเนินกิจกรรมมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบล กม.5 ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน จำนวน ๔๔ คน เข้าร่วมกิจกรรม และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนรับทราบว่าจะไม่รับของขวัญ ของกำนัล และไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ นอกจากนั้นแล้ว ยังสร้างความตระหนักรู้ บทบาทหน้าที่ของตนเอง ของข้าราชการซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่โดยเที่ยงตรง ซื่อสัตย์สุจริตไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดอันมิชอบด้วยกฎหมาย

บันทึกรายงานการประชุมพนักงานเทศบาล ตำบล กม.5

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาล ตำบล กม.5

ผู้มาประชุม

๑. นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์	นายกเทศมนตรีตำบล กม.5
๒. นายภาคิม แสงดี	รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5
๓. นายมานิตย์ จิตรชัยกาญจน์	รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5
๔. นายณัฐพงษ์ สุนทรณีย์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล กม.5
๕. ร้อยตำรวจตรี ่องอาจ ศรีงาม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล กม.5
๖. นางจุรีรัตน์ ศรีวิสุทธิ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางสาวมารยาท แดงอ่อน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๘. นางสาวธนภรณ์ บุญวงษ์	พนักงานจ้างเหมา
๙. นางสาวรัชฎา น้ำกลั่น	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๑๐. นางอรพิน แก้วจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. นางสาวกัลยา แดงสว่าง	พนักงานจ้างเหมา
๑๒. นางสาวชลธิชา ทองอ่อน	พนักงานจ้างเหมา
๑๓. นายมารุต เปี่ยมพอดี	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๔. นายเอกชัย ทับทิมทอง	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๑๕. นายรุ่งอรุณ อากาศโปรง	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๖. นายอาทิตย์ อ่วมอ่วม	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๗. นายพีรพัฒน์ กิจนพแก้ว	พนักงานจ้างเหมา
๑๘. นางสาวจินตนา แสนเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๙. นางสาวจุฑามาศ แดงไร่	พนักงานจ้างเหมา
๒๐. นางสาววรรณภา คำบึงกลาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๑. นางสาวชุติมา อินทยงค์	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๒. นายณัฐวัฒน์ สุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๓. นายสมชาย อยู่ยงสถิตย์	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๒๔. นางสาวประภาภรณ์ จันทร์สอน	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๒๕. นางสาวปพิชญา พันธุ์เจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๖. นางรุ่งทิพย์ สกุดดิษฐ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๒๗. นางเกศินี โชคศิริกร	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๘. นางนิภาพร แดงโชติ	พนักงานจ้างเหมา
๒๙. นางสาวอุทุมพร เขยวิจิตร	พนักงานจ้างเหมา
๓๐. นางสาวนิรภัฏ สังฆะรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓๑. นางนฤมล อุปกิจ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๓๒. นางสาวนันทนา วิเชียรฉาย	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๓. นายปรีดา ชีขาว	พนักงานจ้างเหมา
๓๒. นางสาวนันทนา วิเชียรฉาย	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๓. นายปรีดา ชีขาว	พนักงานจ้างเหมา
๓๔. นางสาวชนากานต์ แสงรุ่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๓๕. นางวันดี ปานน้อย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๓๖. นายอมร ยิ้มใหญ่	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๗. นายอิทธิศักดิ์ ลักษณะลาวัณย์	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓๘. นายเสรี สำราญรัมย์	ลูกจ้างประจำ
๓๙. นายชัช จันทราศรีสกุล	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๔๐. นายอาคม อำพันแสง	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๔๑. นางสาวปารวี เข้มทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔๒. นางสาวธนกร แดงใส	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๔๓. นายอำนาจ ประทวน	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๔๔. นางสาววรรณ ทิพย์เนตร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุม ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. แจ้ง
นายกเทศมนตรีตำบล องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำกรประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
กม.5 ของหน่วยงานภาครัฐ ของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามหัวข้อการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๙
การป้องกันการทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตโดยให้ ประกาศเจตนารมณ์
นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า เจ้าหน้าที่
ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะก่อน/หลัง
ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปลูกจิตสำนึกหรือสร้าง
วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่

ข้าพเจ้า นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์ นายกเทศมนตรีตำบล กม.5 ขอประกาศเจต
จำนงในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความสำนึก และตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจ
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยเต็มกำลังความ
สามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่
ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบล กม.5 ทุกคน มี
เจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ
ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของ
กำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับ
ของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔

ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของ
เจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นายสมเกียรติ โชคศรีกร)

ผู้จัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางวันดี ปานน้อย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

กิจกรรมการให้นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

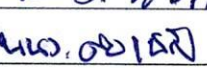
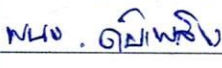
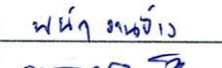
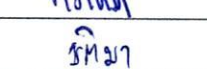
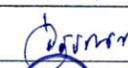
วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล กม.5

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นาง เสธกิตติศักดิ์ ห่อห่อ	นางสาวเทศบาล		
๒.	นายภาณุวัฒน์ นนท	รองนายกเทศมนตรี		
๓.	นางสาวนิชิตา จิตกรชัย	รองนายกเทศมนตรี		
๔.	นายสุเมธ อุทรักษ์	นายกเทศมนตรี		
๕.	นางสาวอรรดา ศรีงาม	นายกเทศมนตรี		
๖.	นางสาววิมล ดิษฐ์	นายกเทศมนตรี		
๗.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๘.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๙.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๐.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๑.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๒.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๓.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๔.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๕.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๖.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๗.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๘.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๑๙.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๐.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๑.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๒.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๓.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๔.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๕.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๖.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๗.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๘.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๒๙.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		
๓๐.	นางสาววิมล นนท	นายกเทศมนตรี		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๑.	นางทพพร คมทอง	นักกิจกรรมรื้อฟื้นและฟื้นฟูวิถีชีวิต	๒๕	
๓๒.	นส. นันทา วิเศษทอง	ผอ. สห. สรรพคุณเกษตร	๒๖	
๓๓.	นาง ปรัชญา คุ้ม	นักวิจัย	๒๗	
๓๔.	นางสาวนันทนา น้อย	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	๒๘	
๓๕.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอเมือง	๒๙	
๓๖.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๐	
๓๗.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๑	
๓๘.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๒	
๓๙.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๓	
๔๐.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๔	
๔๑.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๕	
๔๒.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๖	
๔๓.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๗	
๔๔.	นาย น. น. น. น.	นายอำเภอ	๓๘	
๔๕.				
๔๖.				
๔๗.				
๔๘.				
๔๙.				
๕๐.				
๕๑.				
๕๒.				
๕๓.				
๕๔.				
๕๕.				
๕๖.				
๕๗.				
๕๘.				
๕๙.				
๖๐.				
๖๑.				
๖๒.				
๖๓.				
๖๔.				
๖๕.				

รายชื่อผู้รับทราบนโยบาย (No Gift Policy)

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล กม.5

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อเพื่อทราบ	วันที่ทราบ	หมายเหตุ
๑.	นางเจี๊ยะกัญจน์ นพวง		30/4/69	
๒.	นางภาลิม นนตรี		30/4/69	
๓.	นางณัฏฐิณี ชินธะพนธ์		30/4/69	
๔.	นายณัฐพร สุแทน		30/4/69	
๕.	นางนง อองอาจ ศรีน	นาง 	30/4/69	
๖.	นางสุภาวดี ศรีสุภา		30/4/69	
๗.	น.ส. ชลธิชา ขอบอึ้ง		30/4/69	
๘.	น.ส. รัชฎา ทั่วถิ่น		30/4/69	
๙.	ดร.สมาน นนตรี		30/4/69	
๑๐.	น.ส. กิตติยา แดงสว่าง		30/4/69	
๑๑.	นางอเล็กซ์ นนตรี		30/4/69	
๑๒.	น.ส. ชลธิชา นนตรี		30/4/69	
๑๓.	นางนง อองอาจ		30/4/69	
๑๔.	นางนง อองอาจ นนตรี	นาง. 	30/4/69	
๑๕.	นาง รุ่งอรุณ นนตรี	นาง. 	30/4/69	
๑๖.	นาย พิเศษ นนตรี	นาง. 	30/4/69	
๑๗.	นาง อภิรัตน์ อมร	นาง. 	30/4/69	
๑๘.	น.ส. จิรภา นนตรี		30/4/69	
๑๙.	น.ส. นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๐.	น.ส. รัชฎา นนตรี	รัชฎา	30/4/69	
๒๑.	น.ส. นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๒.	น.ส. นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๓.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๔.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๕.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๖.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๗.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๘.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	
๒๙.	นาง นนตรี นนตรี		30/4/69	

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อเพื่อทราบ	วันที่ทราบ	หมายเหตุ
๓๑.	ร.ร. นริศวิมล	ร.ร. นริศวิมล	30/4/69	
๓๒.	นางนพมาศ คุ้มทอง	นพ	30/4/69	
๓๓.	น.ส. นันทา วัฒนารัตน	นันทา	30/4/69	
๓๔.	นางประจักษ์ อังทอง	ประจักษ์		
๓๕.	นางสาวนันทนา คุ้มทอง	นันทนา	30/4/69	
๓๖.	นางสาว นันทนา คุ้มทอง	นันทนา	30/4/69	
๓๗.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๓๘.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๓๙.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๔๐.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๔๑.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๔๒.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๔๓.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๔๔.	นาย อดิศักดิ์ คุ้มทอง	อดิศักดิ์	30/4/69	
๔๕.				
๔๖.				
๔๗.				
๔๘.				
๔๙.				
๕๐.				
๕๑.				
๕๒.				
๕๓.				
๕๔.				
๕๕.				
๕๖.				
๕๗.				
๕๘.				
๕๙.				
๖๐.				

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม

ม. 128

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด



หลักการ

ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปี ด้วย

หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับ การฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้

1. มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์
2. เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือ ตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป
3. เป็นการรับ โดยธรรมเนียม

คือ การรับจากบุคคลที่ให้กับในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
- การรับจากผู้ซึ่งมีใช้ชาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน 3,000 บาท



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

รับเกิน 3,000 ต้องทำอย่างไร



โดยมีความจำเป็นอย่างยั่งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน พิจารณาและมีคำสั่ง

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.nacc.go.th/coi

ส่งคืนทรัพย์สินโดยทันที

หากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเป็นสิทธิ์ของหน่วยงานโดยเร็ว

ให้รับได้

ให้คืนทรัพย์สิน

