



ประกาศเทศบาลตำบล กม.5

เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล กม.5

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล กม.5 จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกม.5 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑.คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑.เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนา หรืออาศัยอยู่ในตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑.๒.เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี (๒ ขวบ) นับถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑.๓.เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒.จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร ๔๐ คน

๓.หลักฐาน และเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๓. สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔. ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร
- ๓.๕. สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์
- ๓.๖. รูปถ่ายเด็กขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ รูป

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑. ใบสมัครติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล กม.5 ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ

๔.๒. กำหนดการรับสมัคร และสัมภาษณ์ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล กม.5

๕. กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์-วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น.- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

๖. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๐๙.๓๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๘.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเวลา ๐๙.๓๐ น. และให้มารับกลับเวลา ๑๕.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๘.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๘.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่น ที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๘.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔


(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5