

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม. 5

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายสามารถ อยู่ประจำ | ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๒. นายประจักษ์ ศรีอำไพ | ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๓. นายประยงค์ สังข์ศรี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๔. นางเปรมจิตต์ ฤทธิ์คำรพ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๕. นายประมุข สุตพิพัฒน์ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๖. นายสุนัน หาญกล้า | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๗. นายนายประเทือง ช่วยทิพย์ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๘. นายอำนาจ โพธิ์อำไพ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๙. นายภานุมาศ ศรีสดีใส | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๐. นายประสิทธิ์ ภูศรี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๑. นายนรินทร์ สุรินาม | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๒. นางวันดี ปานน้อย | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด/เลขานุการสภา |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--------------------|----------------------------------|
| ๑. นายชวลิต สายสกล | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
|--------------------|----------------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์ | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๒. นายภาคิม แสงดี | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๓. นายมานิตย์ จิตรชัยกาญจน์ | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๔. นายณัฐพงษ์ สุนทรเมธี | ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๕. นางจุรีรัตน์ ศรีวิสุทธิ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๕. นายมารุต เปี่ยมพอดิ | ตำแหน่ง รก. ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๖. นางสาวจินตนา แสนเมือง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๗. นางสาวปพิชญา พันธุ์เจริญ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

/เริ่มประชุม.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภาเทศบาลครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาล
เชิญประธานสภาเทศบาลฯ จุฑธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- นายขลิท สายสกล สมาชิกสภาเทศบาล ลาป่วย
- เรื่อง ประกาศแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
- เรื่อง ประกาศแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเพิ่ม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัย
ประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่
๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ตามสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวัน
จันทร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ได้แจกจ่ายให้สมาชิกสภา
เทศบาลตำบลกม.5 ทุกท่านได้ตรวจสอบข้อความแล้วนั้น
มีสมาชิกท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงหรือไม่
ขอเชิญ ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไข ก็ขอมติที่ประชุม
รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุม
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑
กรกฎาคม ๒๕๖๘ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภา
เทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี
๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายสามารถ อยู่ประจำ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

ประธานสภาเทศบาลฯ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์

- เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

ทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้บันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติฯ ดังกล่าวมาด้วยแล้ว

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล กม.5

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

หลักการ

เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบล กม.5 ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ สำหรับใช้เป็นหลักในการจ่ายเงินของเทศบาลฯ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ) เกียรติศักดิ์ นุชนงค์ ผู้เสนอ

(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบการพิจารณาร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายด้วยครับ

นางวันดี ปานน้อย
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

- เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรีและสมาชิก
สภาเทศบาลฯทุกท่านคะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่
สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติร่าง
ข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
นั้นหรือไม่

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- การประชุมในวันนี้ จะพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศ
บัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ทุกท่านคงได้พิจารณากันมาบ้างแล้วตามเล่มร่างเทศบัญญัติที่ได้
แจกจ่ายให้ไปแล้ว มีท่านใดต้องการสอบถามขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามก็ขอความเห็นชอบ
งบประมาณรายจ่าย (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการแห่งร่าง
เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบ (วาระที่ ๑) รับหลักการแห่งร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ (วาระที่ ๑) ขึ้นรับหลักการ
แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ต่อไปเป็นการพิจารณา (วาระที่ ๒) ของการพิจารณา
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญ
เลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดครับ

/นางวันดี.....

นางวันดี ปานน้อย

เลขานุการสภาเทศบาลฯ

- เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรีและสมาชิก

สภาเทศบาลฯ เมื่อสภาได้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ แล้ว ลำดับ
ต่อไปจะเป็นขั้นแปรญัตติ อันดับแรกสภาต้องกำหนดจำนวน
คณะกรรมการแปรญัตติว่าจะมีจำนวนกี่คนตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐๓
กำหนดให้มีได้ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนและไม่เกินเจ็ดคน เมื่อ
ได้จำนวนคณะกรรมการแปรญัตติแล้วสมควรกี่คน ขั้นต่อไป
ลำดับที่ ๒ ให้สมาชิกสภาเสนอรายชื่อสมาชิกสภาเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติครั้งละหนึ่งคน โดยสมาชิกสภาเป็นผู้
รับรองจำนวน ๒ คน จนครบตามจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ
ตามที่สภาเทศบาลกำหนดขั้นต่อไปลำดับที่ ๓ การเปิดรับคำแปร
ญัตตินับตั้งแต่สภาได้รับหลักการไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง ส่วนจะ
กำหนดระยะเวลานานเท่าใดนั้นระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ ในทาง
ปฏิบัติแล้ว งบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ควรเกิน ๕ วัน ก็คือ
ต้องเปิดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง
จะมากกว่าก็ได้ ขั้นต่อไปลำดับที่ ๔ คือ การกำหนดเวลาให้
คณะกรรมการแปรญัตติได้มีเวลาพิจารณาคำแปรญัตติซึ่งระเบียบ
ไม่ได้กำหนดไว้เช่นกัน เห็นสมควรกำหนดไว้ประมาณ ๗ วัน หรือ
น้อยกว่าก็ได้ มีด้วยกันทั้งหมด ๔ ขั้นตอน ในวาระที่ ๒ ขั้นแปร
ญัตติเมื่อครบกำหนดระยะเวลาแล้ว คณะกรรมการแปรญัตติจะ
ทำรายงานว่าใครเสนอคำแปรญัตติบ้าง เพื่อให้ประธานสภานัด
ประชุมในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป

นายสามารถ อยู่ประจำ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- ต่อไปขอให้สมาชิกสภากำหนดจำนวนคณะกรรมการ

แปรญัตติว่า สมควรกำหนดจำนวนกี่คนตามระเบียบ มีได้จำนวน
๓ - ๗ คน เชิญทุกท่านเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ
ขอเชิญครับ

นางเปรมจิตต์ ฤทธิ์คำรพ

สมาชิกสภาเทศบาลฯ

ดิฉันขอเสนอให้มี จำนวน ๓ คน

นายสามารถ อยู่ประจำ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

/ที่ประชุม.....

ที่ประชุม

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

มติที่ประชุม

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายประเทือง ช่วยทิพย์
สมาชิกสภาเทศบาลฯ
นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ
ผู้รับรอง

ที่ประชุม

นายณรินทร์ สุรินาม
สมาชิกสภาเทศบาลฯ
นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ
ผู้รับรอง

ที่ประชุม

นางเปรมจิตต์ ฤทธิ์คำพร
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ
ผู้รับรอง

ที่ประชุม

- ไม่มี

- เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมด้วยครับ สมาชิกสภาท่านใด
เห็นชอบให้กำหนดคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน โปรดยกมือ
ด้วยครับ

- มีมติเห็นชอบให้กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
จำนวน ๓ คน

- ต่อไปขอให้ทุกท่านเสนอผู้สมควรเป็นคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน

ขอเสนอ นายประจักษ์ ศรีอำไพ

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

๑. นายณรินทร์ สุรินาม

๒. นายภานุมาศ ศรีสวัสดิ์

มีมติเป็นเอกฉันท์คัดเลือกนายประจักษ์ ศรีอำไพ
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

กระผมขอเสนอ นายประมุข สุดพิพัฒน์

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

๑. นายประเทือง ช่วยทิพย์

๒. นายสุนัน หาญกล้า

มีมติเป็นเอกฉันท์คัดเลือกนายประมุข สุดพิพัฒน์
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒

ดิฉันขอเสนอ นายอำนาจ โพธิ์อำไพ เป็นคณะกรรมการแปรรูป
ที่ดิน คนที่ ๓

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

๑. นายประยงค์ สังข์ศิริ

๒. นายประสิทธิ์ ภูศรี

มีมติเป็นเอกฉันท์คัดเลือกนายอำนาจ โพธิ์อำไพ
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

/นายสามารถ...

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีท่านใดจะเสนอชื่อผู้สมควรได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีก็ถือว่าคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นายประจักษ์ ศรีอำไพ

๒. นายประมุข สุตพิพัฒน์

๓. นายอำนาจ โพธิ์อำไพ

เมื่อท่านได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปแล้วก็ขอให้ท่านไปประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูป เพื่อทำหน้าที่รับคำแปรญัตติต่อไป ขอเชิญ เลขานุการสภาชี้แจงกำหนดระยะเวลาแปรรูป

นางวันดี ปานน้อย
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

- เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลฯ ตามที่สภาฯ ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปแล้วนั้น ก็ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูป เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ด้วยค่ะ การกำหนดระยะเวลาการยื่นคำแปรญัตติต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง หลังจากสภาฯรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ก็ขอให้สภาฯกำหนด วัน เวลา และสถานที่ รับคำแปรญัตติ และพิจารณาคำแปรญัตติ หรือว่าจะกำหนดวันรับคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และกำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติ จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกม.๕ ก็ได้ ทั้งนี้ก็ขอให้สภาฯได้พิจารณากำหนดในที่ประชุมค่ะ

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ
ที่ประชุม

- ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอได้ครับ

- ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อไม่มีท่านใดเสนอ ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบกำหนดวันเริ่มรับคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน วันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 และกำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติ จำนวน ๒ วัน วันที่ ๑๘-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาคำแปรญัตติ และจัดทำรายงานแจ้งประธานสภาเพื่อให้ประธานสภานัดสมาชิกสภาประชุมพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป

นางวันดี ปานน้อย
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

- การกำหนดวันประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และ ๓ นั้น สมควรกำหนดเป็นประมาณอาทิตย์สุดท้ายของเดือนระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพราะต้องมีเวลาให้สำหรับการจัดทำเอกสารและหนังสือแจ้งเชิญประชุมด้วย ซึ่งหนังสือเชิญประชุมต้องแจ้งล่วงหน้า ๕ วัน

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอวันประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒ และ ๓ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอกำหนดเป็นระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ ครับ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

/ญัตติ...

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ บางรายการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งงบประมาณไว้ ๖๓๗,๕๖๐ บาท โอนลดครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท และได้ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๔๖๙,๘๓๘.๐๕ บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๕๔,๗๒๑.๙๕ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๗,๙๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๑๑๖,๘๒๑.๙๕ บาท

กองการศึกษา

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑๖๕,๐๐๐.- บาท ดำเนินการไปแล้ว ๑,๙๔๙,๐๙๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๘๕,๙๑๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๘,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๗๗,๙๑๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๔๕,๙๐๐.- บาท

โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๓๗,๙๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๗,๙๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

/๖. การจัดซื้อ...

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๓) ชนิดติดตั้ง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๕๐๐ บาท

* จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภทค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ

๒. สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ

๓. หน้าจอ LCD

๔. สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ

๕. มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน

๖. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

* จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๔๕,๙๐๐.- บาท

เหตุผล

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รองรับการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการตามอำนาจหน้าที่ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์.....ผู้เสนอ

(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

/นายสามารถ...

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขอนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีสมาชิกท่านใด
จะซักถาม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗ ขอเชิญนายก เทศมนตรี เสนอญัตติ ครับ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต
เสริมเหล็กซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗ รายละเอียดดังนี้

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

ด้วยกองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๗ รายการ

กองช่าง

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ
การเกษตร ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๑๒,๑๘๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ
เป็นเงิน ๑๗,๘๒๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๗,๘๒๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๕๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๙๓,๓๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๖๒,๖๒๖.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๓๐,๖๗๔.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑,๘๙๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๘,๗๘๔.- บาท

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท ได้ดำเนินการโอนเพิ่มไปแล้วเป็นเงิน ๔๗,๗๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๓๙,๗๓๒.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๔๗,๙๖๘.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๖,๗๙๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๑,๑๗๘.- บาท

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

โอนลดจำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.-บาท

โอนลด จำนวน ๒ รายการ

สำนักปลัด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภทยอดเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒,๖๗๙,๑๘๐.-บาท ดำเนินการโอนลดไปแล้วเป็นเงิน ๑๓๗,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๒,๐๒๑,๗๒๗.๓๙.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๕๒๐,๔๕๒.๖๑.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๔๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๓๘๐,๔๕๒.๖๑.- บาท

โอนลดจำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๖๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด จำนวน ๖ รายการ

กองคลัง

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐.-บาท ได้ดำเนินการโอนเพิ่มเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และได้ดำเนินการโอนลดไปแล้วเป็นเงิน ๑๕๒,๙๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๒๕๐,๔๕๐.- บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๙๖,๖๕๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๖๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๓๖,๖๕๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๖,๗๓๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๒๓,๒๗๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๘,๒๗๐.- บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน) ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท ใช้จ่ายไปแล้วเป็นเงิน ๐.-บาท คงเหลืองบประมาณเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

/โอนลด...

โอนลดจำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐.-บาท

โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย
บ้านตาเฝือก จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดดังนี้

กองช่าง

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗ ตำบลอ่าว
น้อย อำเภอมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (Sta.๐+๐๐๐.๐๐ ถึง Sta.๐+๒๑๓.๐๐) ผิวจราจรกว้าง
๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๓๙ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่
เทศบาลกำหนด เลขที่ ๗๔/๒๕๖๘ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๒๖

งบประมาณ ๔๘๙,๐๐๐.-บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รวมงบประมาณโอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน
๔๘๙,๐๐๐.-บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เหตุผล

ตามหลักการดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบล กม.๕ มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนให้กับประชาชนที่มีบ้านพักอาศัย และใช้เส้นทางสัญจรไป-มา ในบริเวณดังกล่าว ให้มีความสะดวกและ
ปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร ในช่วงเวลาที่มีฝนตกและน้ำท่วมขัง

เทศบาลตำบล กม.๕ ได้พิจารณาแล้ว จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณบางรายการ เพื่อจัดตั้ง
โครงการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗ (Sta.๐+๐๐๐.๐๐ ถึง
Sta.๐+๒๑๓.๐๐)

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔
ข้อ ๒๗ กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.๕ เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์.....ผู้เสนอ

(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.๕

/นายสามารถ...

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย
บ้านตาเฝือก หมู่ ๗ มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนน
คอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านตาเฝือก หมู่ ๗ ตามที่นายกเทศมนตรี
เสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน
๑ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านตาเฝือก
หมู่ ๗

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอแก้ไขรายละเอียดข้อความรายงานการประชุมสภา
เทศบาลตำบลกม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ หน้า ๓ “ตู้เตี้ย
เก็บของ ขนาด ๐.๔๐ x ๓.๒๐ x ๐.๘๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด” เป็น
“ตู้เตี้ยเก็บของ ขนาด ๐.๔๐x ๓.๒๐x๐.๘๕ เมตร จำนวน ๑ ชุด”

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือซักถาม
ที่ประชุมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 และ
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวปพิชญา พันธุ์เจริญ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางวันดี ปานน้อย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ เลขานุการสภาเทศบาลตำบล กม.5

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ได้พิจารณาตรวจรายงานประชุมสภาฯ นี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ (นางเปรมจิตต์ ฤทธิคำรพ)
ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ (นายนรินทร์ สุรินาม)

(ลงชื่อ) กรรมการ (นายอำนาจ โพธิ์อำไพ)

รายงานการประชุมนี้ สภาเทศบาลตำบลกม.5 ได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภา
เทศบาลตำบลกม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

.....
(ลงชื่อ) ประธานสภาเทศบาลตำบลกม.5 (นายสามารถ อยู่ประจำ)