

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม. 5

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายสามารถ อยู่ประจำ | ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๒. นายประจักษ์ ศรีอำไพ | ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๓. นายประยงค์ สังข์ศิริ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๔. นางเปรมจิตต์ ฤทธิ์คำรพ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๕. นายประมุข สุดพิพัฒน์ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๖. นายสุนัน หาญกล้า | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๗. นายประเทือง ช่วยทิพย์ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๘. นายอำนาจ โพธิ์อำไพ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๙. นายชวลิต สายสกล | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๐. นายภาณุมาศ ศรีสดีใส | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๑. ประสิทธิ์ ภูศรี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๒. นายนรินทร์ สุรินาม | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล กม.5 |
| ๑๓. นางวันดี ปานน้อย | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์ | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๒. นายภาคิม แสงดี | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๓. นายมานิตย์ จิตรชัยกาญจน์ | ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๔. นายณัฐพงษ์ สุนทรธณี | ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๕. ร.ต.ต.องอาจ ศรีงาม | ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล กม.5 |
| ๖. นางจุรีรัตน์ ศรีวิสุทธิ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง/ร.ก.ปลัดเทศบาลฯ |
| ๗. นางสาวจินตนา แสนเมือง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๘. นางสาวปพิชญา พันธุ์เจริญ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภาเทศบาลครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาล
เชิญประธานสภาเทศบาลฯ จดฐูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมวิสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

/ระเบียบ.....

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- เรื่อง ประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่องประกาศแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
- เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

- ตามสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

- ไม่มี

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไข ก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือด้วยครับ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม.5

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม.5 รายละเอียดดังนี้

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม. 5

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

เทศบาลตำบล กม.5 มีพื้นที่ในการจอดรถไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้น คณะผู้บริหารเทศบาล จึงเห็นสมควรก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม. 5 บริเวณหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล กม.5 รายละเอียด ดังนี้

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (สำนักปลัดเทศบาล) งานก่อสร้าง หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม.5 งบประมาณทั้งสิ้น ๔๙๗,๐๐๐ บาท รายละเอียด (ตามแบบที่เทศบาลกำหนด แบบแปลนเลขที่ ๗๓/๒๕๖๘)

เหตุผล

เพื่อช่วยปกป้องรถจากสภาพอากาศ, เพิ่มพื้นที่ใช้สอย, และทำให้เทศบาลฯ เป็นระเบียบเรียบร้อยยิ่งขึ้นและช่วยให้การเข้า-ออกจากรถสะดวกสบายมากขึ้น โดยเฉพาะในสภาพอากาศที่ไม่เป็นใจ (ฝนตก - แดดออก) จึงเห็นสมควรก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม. 5 บริเวณหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล กม.5 ดังกล่าว

เทศบาลตำบล กม.5 ได้พิจารณาแล้ว จึงเสนอโครงการฯ ดังกล่าว เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม. 5 เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙๗,๐๐๐.- บาท

ทั้งนี้ เทศบาลตำบล กม.5 มียอดเงินสะสมที่นำไปใช้จ่ายได้ จำนวน ๑,๒๓๗,๒๒๗.๐๒ บาท เพียงพอที่จะใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ได้ จึงนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....เกียรติศักดิ์ นุชนงค์.....ผู้เสนอ

(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมครับ

นางวันดี ปานน้อย
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล

ทุกท่านคะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข

//๑) ให้กระทำ...

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
ไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
และค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว เทศบาลตำบลต้องมีเงินสะสม
คงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมและ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กผันให้เสร็จสิ้น
ภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กผันไว้แล้ว หากใน
ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการ
จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม
โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และเสถียรภาพในระยะยาว ซึ่งกองคลังได้จัดทำแบบรายงานการใช้
จ่ายเงินสะสม เพื่อประกอบการพิจารณาของสภาเทศบาลตำบล กม.5

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

เทศบาลตำบลกม.5

ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗		๑๘,๐๘๒,๔๙๖.๐๙	(๑)
หัก	เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *		(๑๑,๐๒๑.๗๓)
สำรองตามระเบียบฯ			
๑.	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน	(๖,๘๓๗,๒๐๐.๐๐)	
๒.	ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๖,๗๖๒,๓๐๐.๐๐)	
๓.	เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	-	(๑๓,๕๙๙,๕๐๐.๐๐)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ			๔,๔๗๑,๙๙๔.๓๖
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ			
หัก	เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน **	(๔,๘๕๕,๕๐๐.๐๐)	
	ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	(๔,๘๕๕,๕๐๐.๐๐)
บวก	เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่องหนผู้กผันแล้ว **	๑,๕๙๐,๐๘๔.๖๖	
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม		๓๐,๖๖๘.๐๐	๑,๖๒๐,๗๕๒.๖๖
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘			๑,๒๓๗,๒๒๗.๐๒

/นายสามารถ...

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เลขานุการสภาได้ชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมที่สามารถ
ใช้จ่ายได้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงิน
สะสมเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม.5
มีสมาชิกท่านใดจะซักถามขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างโรงจอดรถพนักงาน
เทศบาลตำบล กม.5 ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดทำโครงการ
ก่อสร้างโรงจอดรถพนักงานเทศบาลตำบล กม.5

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ห้องประชุมฯ

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องประชุมฯ

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ห้องประชุมฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

สำนักปลัดฯ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาลโอนลด จำนวน ๙ รายการ

๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับสถานศึกษา ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันการเกิดอัคคีภัย ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๔. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๕. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๖. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๔,๑๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๙๕,๙๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๙๕,๙๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๗. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุจราจร ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐๙,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐๙,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๘. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๗,๒๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๗,๒๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๗,๒๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

๙. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๓,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๓,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๓,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๕๐๐.๐๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๙ รายการ เป็นเงิน ๔๗๐,๑๐๐.- บาท

กองสาธารณสุขฯ โอนลด จำนวน ๓ รายการ

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๑,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑๑,๑๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐,๔๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๔๐๐.๐๐.- บาท

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อในพื้นที่ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๑,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๘,๕๐๐.- บาท

๓. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการปลูกต้นไม้ ถนนสวย เมืองสะอาดใส่ใจสิ่งแวดล้อม ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปแล้ว ๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๖๑,๕๐๐.- บาท

กองการศึกษา โอนลด จำนวน ๖ รายการ

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๕๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๓๔,๗๗๔.๑๘ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๔,๒๒๕.๘๒ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๔,๒๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๑๐,๐๒๕.๘๒.- บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอนลด ๒๓,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๑๒,๔๕๕.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๐,๕๔๕.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๔๕.- บาท

๓. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องกรองน้ำ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๔. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

๕. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อาหารกลางวัน) ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๑,๙๔๓,๖๗๒.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕๖,๓๒๘.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๖๕,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๙๑,๓๒๘.- บาท

๖. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๘๙๒,๔๔๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ลว. ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๓๘๗,๕๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลว. ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๕๑๗,๘๘๙.๖๖ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕๗,๐๕๐.๓๔ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๖,๖๑๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๔๐,๔๔๐.๓๔ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๒๔๑,๓๑๐.- บาท

รวมลดทั้งสิ้น เป็นเงิน ๗๗๒,๙๑๐.- บาท

๒. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ โทรศัพท์แอลอีดีขนาด ๘๕ นิ้ว พร้อมขาแขวนแบบปรับหมุนซ้ายขวา ก้มเงยได้ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๖๑,๗๘๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖๑,๗๘๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โทรทัศน์แอลอีดีขนาด ๘๕ นิ้ว
- จอแสดงผล LED แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
- ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)(พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว
- พร้อมขาแขวนแบบปรับหมุนซ้ายขวา ก้มเงยได้ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๑,๗๘๐ บาท

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

๒.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ ตู้ลำโพงติดผนัง จำนวน ๒ คู่ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๖๓,๕๘๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖๓,๕๘๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ตู้ลำโพงติดผนัง ๒ ทาง ๕ นิ้ว ๑๐๐ วัตต์ ๘ โอเม
- ฮาร์แวร์ติดตั้ง InvisiBall ในตัว พร้อมด้วย U-bracket
- กล่องหุ้มและทรานสดิวเซอร์ที่สามารถทนต่อสภาพอากาศได้
- มีมุมกระจายเสียงที่มีความเที่ยงตรงสูงพร้อมตอบสนองความถี่กว้าง ๖๐ Hz – ๒๐ kHz
- ขนาด (กว้างxลึกxสูง) : ๑๘๘ x ๑๔๕ x ๒๔๓ มม.
- น้ำหนัก ๓.๔ กก.
- ขยายลำโพงแขวนผนัง สามารถปรับเงยได้ ๗๐ องศา
- แป้นยึดลำโพงและแป้นยึดกับผนัง สามารถหมุนได้ ๓๖๐ องศา

จำนวน ๒ คู่ เป็นเงิน ๖๓,๕๘๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

๒.๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้ประชุม จำนวน ๓ ตัว โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๒,๑๗๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณ หลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๒,๑๗๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ปรับระดับความสูง พร้อมล้อระดับของพนักพิงได้
- พนักพิง S-CURVE
- พนักวางแขนเสริมฟองน้ำ
- วัสดุหนัง PU หนาแน่น ทนทาน ไม่บาดผิว
- มีที่พักขาคือและพับเก็บได้
- โครงสร้างผลิตจากเหล็ก โช๊ค SGS
- รับน้ำหนักได้สูงสุด ๑๕๐ กิโลกรัม(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

๒.๔ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้ประชุม จำนวน ๔๒ ตัว โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๑๘๔,๓๘๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๘๔,๓๘๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- โครงเก้าอี้ทำจากเหล็กชุบโครเมียม
- เก้าอี้พนักพิงกลาง บุด้วยหนังเทียมทั้งตัว
- เบาะนั่งบุด้วยฟองน้ำเกรด A

- ทำวแกนชุบโครเมียม มีหนังรอง
- ปรับโยกเอนได้ด้วยระบบ Butterfly Mechanism
- ปรับสูงต่ำได้ ๑๐ ซม. ด้วยระบบโซ้คแก๊ส
- ขาเก้าอี้ ๕ แฉก เหล็กชุบโครเมียม ขนาด ๖๐ ซม.
- ขนาดรวม ๕๔ x ๖๑.๕ x ๙๔.๕๕ - ๑๐๔.๕ ซม. (กว้างxลึกxสูง) (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

๒.๕ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เคาน์เตอร์โต๊ะประชุม ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑๔ ชุด โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เคาน์เตอร์โต๊ะประชุม ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑๔ ชุด ขนาด ๐.๗๕ x ๒.๔๐ x ๐.๗๕ เมตร
- ไม้บอร์ด HMR
- โครงคร่าวไม้จริงทากันปลวก
- ปิดผิวลามิเนต

เป็นเงิน ๑๙๖,๐๐๐.- บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

๒.๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เคาน์เตอร์ตู้เดี่ยว จำนวน ๑ ชุด โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เคาน์เตอร์ตู้เดี่ยว จำนวน ๑ ชุด ขนาด ๐.๔๐ x ๒.๐๐ x ๐.๘๕ เมตร
- ไม้บอร์ด HMR
- บานพับ เปิด-ปิด นุ่มนวล Soft close
- ปิดผิวลามิเนต

เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

๒.๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๓๖,๒๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๒๘,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๒๘,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๒๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

เป็นเงิน ๒๒๘,๐๐๐.- บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๗๗๒,๙๑๐.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบล กม.5 จัดทำห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5 ใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบด้วย ๑) โทรทัศน์แอลอีดี ๘๕ นิ้ว พร้อมขาแขวนแบบปรับหมุนซ้ายขวา ก้มเงยได้ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ๒) ตู้ลำโพงติดผนัง จำนวน ๑ คู่ ๓) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๓ ตัว ๔) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๔๒ ตัว ๕) เคาน์เตอร์โต๊ะประชุม ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑๔ ชุด ๖) เคาน์เตอร์ตู้เตี้ย จำนวน ๑ ชุด ๗) เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๓๖,๑๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง สำหรับใช้งานในห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล กม.5

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....เกียรติศักดิ์ นุชนงค์.....ผู้เสนอ
(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องประชุมฯ มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม
ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องประชุมฯ ตามที่นายกเทศมนตรี
เสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ห้อง
ประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ
ครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อ
ครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ บางรายการเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนลด จำนวน ๑ รายการ ประกอบด้วย

๑.๑ โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ
ป้องกันและระงับโรคติดต่อในพื้นที่ ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๒๑,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ
๒๘,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๘,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๕๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

๒.๑ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้า ขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๘,๕๐๐.- บาท คงเหลือ
งบประมาณหลังโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๘,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง มีลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
๓. ปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
๔. พร้อมใบมีด

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๕๓ ลำดับที่ ๑

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๕๐๐.- บาท

เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากเทศบาลตำบล กม.5 มีพื้นที่ ต้องรับผิดชอบดูแลจำนวน ๑๓.๕๑ ตารางกิโลเมตร ประกอบ
กับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งมีอุปกรณ์
เครื่องมือเครื่องใช้ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการข้างต้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....เกียรติศักดิ์ นุชนงค์.....ผู้เสนอ

(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม
ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า ตามที่
นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์
เครื่องตัดหญ้า

ระเบียบวาระที่ ๒

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการ
จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ณ บริเวณห้องออกกำลังกายเทศบาลตำบล
กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อ
ดำเนินการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ณ บริเวณห้องออกกำลังกาย
เทศบาลตำบล กม.5

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อดำเนินการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ณ
บริเวณห้องออกกำลังกายเทศบาลตำบล กม.5

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

กองการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อดำเนินการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ณ ห้องออกกำลังกายเทศบาลตำบล กม.5 พร้อมติดตั้ง ตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์กีฬา จำนวน ๒ รายการ ดังงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๔๙,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตู้วิ่งไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๘๙,๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๔๙,๕๐๐.-บาท

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๘๗ ซม. ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๗ ซม. ขนาด ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๓ ซม.

- สายพานขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๘ ซม. ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๗ ซม. ขนาดความหนาไม่น้อยกว่า ๒ มม.

- มอเตอร์ไม่น้อยกว่า AC๗HP

- หน้าจอ มีปุ่มเปิด - ปิด

- ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า ๐.๘ - ๒๐ กม./ชม.

- ความชันไม่น้อยกว่า ๐-๑๘%

- โปรแกรม สำเร็จรูป P๑ - P๑๒ โปรแกรม User ๓ โปรแกรม Heart Rate ๒ โปรแกรม

- ไม่กระดานหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มม.

- หน้าจอเป็น LED แสดงเวลา,ความเร็ว,ความลาดชัน,ระยะทาง,แคลอรี่,อัตราการเต้นของหัวใจ

๒. แผ่นน้ำหนักรวมโอลิมปิก จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๕,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท

- แผ่นน้ำหนักรวมทำจากเหล็กหล่อหุ้มยางอย่างดี มีช่องสำหรับรองรับมือของผู้ใช้งานเพื่อสะดวกในการใช้งานและป้องกันการลื่นหลุดจากมือผู้ใช้งาน

- มีแผ่นน้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า ๖ คู่

- มีน้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลกรัม

ทั้งหมด ๒ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙๙,๕๐๐.-บาท (โดยจ่ายจากเงินสะสม ๔๙๙,๕๐๐.- บาท)

ซึ่งรายการดังกล่าว ได้ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘

เหตุผลและความจำเป็น

กองการศึกษา เทศบาลตำบล กม.5 มีหน้าที่ในการดำเนินการส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง เกิดความเข้มแข็ง มีความสามัคคีภายในชุมชน ประกอบกับเป็นส่วนที่ส่งเสริมให้ชุมชนห่างไกลจากยาเสพติด ประชาชนและเยาวชนจะได้ใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อง หนัผู้กผันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้ จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีท้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนัผู้กผันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก สัญญาให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการ จัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการ คลังของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ขออนุมัติเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้เงินสะสมได้โดยให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นภายใต้ เงื่อนไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.5 เพื่อพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ)...เกียรติศักดิ์...นุชนงค์... ผู้เสนอ
(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

รายละเอียดการใช้จ่ายเงินสะสมตามที่เลขานุการสภาชี้แจงสืบเนื่องจากระเบียบ
วาระที่ ๓ ท่านใดจะซักถาม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงิน
สะสมเพื่อดำเนินการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ณ บริเวณห้องออกกำลังกาย
เทศบาลตำบล กม.5

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ณ บริเวณห้องออกกำลังกาย
เทศบาลตำบล กม.5 ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อเครื่องออก
กำลังกาย ณ บริเวณห้องออกกำลังกายเทศบาลตำบล กม.5

ระเบียบวาระที่ ๗

ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ

นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์
นายกเทศมนตรีตำบล กม.5

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน ครับ ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ญัตตินายกเทศมนตรี

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบล กม.5

หลักการ

กองการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่าย
ประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๘๙๒,๔๔๐.-บาท โอนลดครั้งที่
๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๓๘๗,๕๐๐.-บาท คงเหลือหลังโอนลด ๕๐๔,๙๔๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งที่
๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๗๗๔,๙๔๐.-บาท โอนลดครั้งที่ผ่านมา
เป็นเงิน ๑๖,๖๑๐.-บาท คงเหลือหลังโอนลด ๗๕๘,๓๓๐.-บาทดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๕๑๗,๘๘๙.๖๖บาท คงเหลืองบประมาณ
๒๔๐,๔๔๐.๓๔ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐๐.๓๔ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๔๐,๑๔๐.- บาท

๑.๒ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ลงวันที่
๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท คงเหลือหลังโอนลด ๔๒,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลง
วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐.-บาท คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๘๔,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว
๒๐,๘๘๗.๐๙ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๑,๑๑๒.๙๑ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๖๑๒.๙๑ บาท คงเหลืองบประมาณ
หลังโอนลด ๑๐,๕๐๐.- บาท

๑.๓ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๔,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๕,๕๐๐.-
บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๕,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด - บาท

๑.๔ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้ง
งบประมาณไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลือหลังโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๘,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๑,๕๐๐.- บาท โอน
ลดครั้งนี้ ๑๑,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด - บาท

๑.๕ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือหลังโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว - บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด - บาท

๑.๖ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๒๒,๖๘๙.๐๓ บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๗,๓๑๐.๙๗ บาท โอนลดครั้งนี้ ๘,๘๑๒.๓๗ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๘,๔๙๘.๖๐ บาท

๑.๗ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๑๑,๔๕๐.๐๗ บาท คงเหลืองบประมาณ ๖,๖๔๙.๙๓ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒,๓๓๓.๒๔ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๓,๘๑๖.๖๙ บาท

๑.๘ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๗๘๓,๔๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๓๑,๕๘๐.-บาท คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๘๑๔,๙๘๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๖๐๗,๖๘๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๐๗,๓๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๙๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๐๖,๔๐๐.- บาท

๑.๙ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนหาดสนุกราษฎร์บำรุง ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๙๕๘,๑๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๔๙๕,๐๐๓.๒๘ บาท คงเหลืองบประมาณ ๔๖๓,๐๙๖.๗๒ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๗,๙๔๑.๑๔บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๔๔๕,๑๕๕.๕๘ บาท

๑.๑๐ โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๗๙,๔๑๙.๓๔ บาท คงเหลืองบประมาณ ๓๐,๕๘๐.๖๖ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๕๘๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๐,๐๐๐.๖๖ บาท

๑.๑๑ โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งงบประมาณไว้เป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการใช้จ่ายไปแล้ว ๗๙,๔๑๙.๓๔ บาท คงเหลืองบประมาณ ๓๐,๕๘๐.๖๖ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๑๒๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๒๔,๔๖๐.๖๖ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๕,๐๐๐.-บาท

๒. โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณชุมชนร่มไทร หมู่ที่ ๖ ขอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๕,๐๐๐.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ งาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒ (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด เลขที่ ๕๘/๒๕๖๕)

๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณชุมชนบ้านวังมะเดื่อ หมู่ที่ ๑๐ ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๕,๐๐๐.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ งาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๔ (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด เลขที่ ๕๗/๒๕๖๕)

๓. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณชุมชน กม.๗ หมู่ที่ ๙ ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๕,๐๐๐.-บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ งาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๘ (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด เลขที่ ๕๕/๒๕๖๕)

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๕,๐๐๐.-บาท

เหตุผลและความจำเป็น

๑. กองการศึกษา เทศบาลตำบล กม.๕ มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้ใช้ประโยชน์ลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล กม.๕ เพื่อพิจารณาต่อไป

ลงชื่อ) เกียรติศักดิ์..... นุชนงค์..... ผู้เสนอ

(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.๕

นายสามารถ อยู่ประจำ

ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีท่านใดจะซักถามหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

เมื่อไม่มีท่านใดซักถามก็ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายสามารถ อยู่ประจำ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มี
ก็ขอปิดประชุมและขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพิชญา พันธุ์เจริญ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวันดี ปานน้อย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบล กม.5

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ได้พิจารณาตรวจรายงานประชุมสภาฯ นี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๒๕ กกฏาคม ๒๕๖๘ แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางเปรมจิตต์ ฤทธิ์คำรพ)

ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นายณรินทร์ สุรินาม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายอำนาจ โพธิ์อำไพ)

รายงานการประชุมนี้ สภาเทศบาลตำบลกม.5 ได้ให้การรับรองแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล
ตำบลกม.5 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาลตำบลกม.5

(นายสามารถ อยู่ประจำ)