คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งการย้ายเข้า

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล กม.5 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑.ชื่อกระบวนงาน : การรับแจ้งการย้ายเข้า

๒.หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

๓.ประเภทของงานบริการ : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔.หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

๕.กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔

๖.ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

๗.พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

๘.กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

๙.ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนดฯลฯ: ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้ย้ายได้เข้าอยู่ในบ้าน

๑๐.ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๕

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๕

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๑

๑๑.ช่องทางการให้บริการ

(๑) สถานที่ให้บริการ ที่อยู่หน่วยงาน สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล กม.5 ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ (ห้องทะเบียนอำเภอ) ถนนก้องเกียรติ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

(๒) ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง) (โทรศัพท์๐-๓๒๖๐-๓๓๐๑)

(โทรสาร.....)

หมายเหตุ :

๑๒.หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑๒.๑ หลักเกณฑ์

๑. ผู้แจ้ง ได้แก่

(๑) เจ้าบ้านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ระยะเวลาการแจ้งภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ย้ายเข้า

๑๒.๒ วิธีการ

ผู้แจ้งแสดงหลักฐานต่อนายทะเบียน ได้แก่

(๑) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง (เจ้าบ้านหลังที่ย้ายเข้า)

(๒) บัตรประจำตัวผู้ได้รับมอบหมายและหนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน)

(๓) บัตรประจำตัวผู้ย้ายที่ (ถ้ามี)

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะแจ้งย้ายเข้า

(๕) ใบแจ้งย้ายที่อยู่ที่ได้มาจากการแจ้งย้ายออก ซึ่งเจ้าบ้านลงชื่อยินยอมให้ย้ายเข้า

๑๒.๓ เงื่อนไข

(๑) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยวาการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมายระเบียบหรือโดยอำพรางหรือโดยมิรายการข้อความผิดจากความเป็นจริงให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อมและพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน

(๒) กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติข้อกฎหมายหรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลางให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลางภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางเพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

๑๓.ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอและตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น	๒ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล กม.5	(๑. ระยะเวลา : ๒ นาที (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง) ๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือเทศบาลตำบล กม.5

๒	การพิจารณา	นายทะเบียนพิจารณารับแจ้ง/ไม่รับแจ้งและแจ้งผลการพิจารา	๓ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล กม.5	(๑. ระยะเวลา : ๓ นาที (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง) ๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือเทศบาลตำบล กม.5

***ระยะดำเนินการรวม ๕ นาที**

๑๔.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๔.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ ที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา	กรมการปกครอง	๑	๐	บัตร	-
๒)	ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล กม.5	๑	๐	เล่ม	

๑๔.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

๑๕. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

๑๖. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

แบบคำร้องรับแจ้งการย้ายเข้า

๑๗. หมายเหตุ -

ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง

ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร

พ.ศ. ๒๕๓๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑) วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ผู้อำนวยการทะเบียนกลางวางระเบียบการจัดทำทะเบียนราษฎรไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑
บททั่วไป

ตอนที่ ๑
การบังคับใช้และนิยามศัพท์

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"นายอำเภอ" หมายความรวมถึง ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอและผู้อำนวยการเขตในกรุงเทพมหานคร

"บ้านเลขที่" หมายความว่า เลขประจำบ้านซึ่งนายทะเบียนกำหนดให้บ้านแต่ละหลัง

"เด็กในสภาพแรกเกิดหรือเด็กอ่อน" หมายความว่า เด็กเกิดใหม่ที่มีอายุไม่เกิน ๒๘ วัน

"การแจ้งการเกิดเกินกำหนด" หมายความว่า การแจ้งเกิดต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง เมื่อพ้นเวลาที่กฎหมายกำหนด

"การแจ้งการตายเกินกำหนด" หมายความว่า การแจ้งตายต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้ง เมื่อพ้นเวลาที่กฎหมายกำหนด

"การแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทาง" หมายความว่า การแจ้งย้ายที่อยู่โดยผู้ย้ายที่อยู่ ต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่ไปอยู่ใหม่

"คนต่างท้องที่" หมายความว่า คนที่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนอื่น

"คนในท้องที่" หมายความว่า คนที่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนแห่งท้องที่นั้น

"เพิ่มชื่อ" หมายความว่า การเพิ่มชื่อและรายการของบุคคลในทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนบ้านกลาง

"บิดา" หมายความว่า บิดาตามความเป็นจริง

"ผู้แจ้ง" หมายความว่า ผู้มีหน้าที่แจ้งตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อ ๔ ห้ามมิให้นายทะเบียนเรียกหลักฐานประกอบการแจ้งนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้และนายทะเบียนอาจจะเรียกหลักฐานน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ก็ได้ หากเห็นว่าหลักฐานที่นำมาแสดงเพียงพอแก่การวินิจฉัย

กรณีที่นายทะเบียนหรือนายอำเภอไม่สามารถดำเนินการตามความประสงค์ของผู้แจ้งหรือผู้ร้องได้ ให้แจ้งผู้แจ้งหรือผู้ร้องทราบพร้อมเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้

ตอนที่ ๒
เจ้าบ้านและการมอบหมาย

ข้อ ๕ บุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

(๑) ให้พิจารณาจากทะเบียนบ้านว่าได้มีการระบุให้ผู้ใดทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้านก่อน

(๒) หากบุคคลตาม (๑) ไม่สามารถปฏิบัติกิจการได้ ให้พิจารณาบุคคลอื่นซึ่งมีชื่อในทะเบียนบ้าน ทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้านแทน โดยให้บันทึกถ้อยคำให้ได้ข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลบ้านแทน เจ้าบ้านในขณะนั้น

(๓) บุคคลซึ่งมีชื่อในทะเบียนบ้านเป็นผู้เยาว์หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถให้ผู้ปกครองตามที่กฎหมายกำหนดเป็นผู้ทำหน้าที่เจ้าบ้านแทน เว้นแต่จะพิจารณาเห็นว่าผู้เยาว์หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ สามารถทำหน้าที่ดังกล่าวได้ ก็ให้ทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้านได้

(๔) บ้านว่างให้บุคคลซึ่งครอบครองบ้านในขณะนั้นไม่ว่าจะครอบครองในฐานะใดให้บุคคลดังกล่าวทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน โดยให้ตรวจสอบหรือสอบถามให้ได้ข้อเท็จจริงว่าเป็นผู้มีหน้าที่ครอบครองดูแลบ้านในขณะนั้น

ข้อ ๖ กรณีผู้มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน ซึ่งรายการในช่องสถานภาพมิได้ระบุว่าเป็นเจ้าบ้าน ประสงค์จะทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้านเพื่อดำเนินการแจ้งตามกฎหมายให้นายทะเบียนดำเนินการ ดังนี้

(๑) สอบถามถึงสาเหตุหรือเหตุผลความจำเป็นและบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

(๒) เรียกสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของผู้แจ้ง

(๓) บัตรประจำตัวของผู้แจ้งที่จะทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน

เมื่อได้หลักฐานข้างต้นครบถ้วนแล้ว ให้นายทะเบียนดำเนินการให้ตามที่แจ้งในฐานะเป็นเจ้าบ้าน

ข้อ ๗ กรณีผู้ที่ไม่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านประสงค์จะทำหน้าที่ในฐานะผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน ให้นายทะเบียนดำเนินการ ดังนี้

(๑) เรียกบัตรประจำตัวหรือสำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวของเจ้าบ้านในฐานะผู้มอบหมาย และให้เจ้าบ้านลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัว

(๒) เรียกบัตรประจำตัวของผู้แจ้งในฐานะผู้ได้รับมอบหมาย

(๓) เรียกสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ได้รับมอบหมาย

(๔) หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (ถ้ามี)

การมอบหมายดังกล่าว ให้นายทะเบียนบันทึกเลขที่หรือหมายเลขบัตรประจำตัวตาม (๑) และ (๒) ให้ปรากฏในหลักฐานการแจ้ง

ข้อ ๘ การดำเนินการของผู้แจ้งตามข้อ ๖ และข้อ ๗ หากปรากฏภายหลังว่าผู้ที่ทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้านได้เจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้นายทะเบียนแจ้งความดำเนินคดีอาญากับผู้แจ้งต่อไป

ส่วนที่ ๒
บ้านและบ้านเลขที่

ตอนที่ ๑
บ้านที่ต้องกำหนดบ้านเลขที่

ข้อ ๙ บ้านที่ต้องกำหนดบ้านเลขที่ ต้องเป็นบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

ข้อ ๑๐ บ้านหลังหนึ่ง ให้กำหนดบ้านเลขที่เพียงเลขหมายเดียว

ข้อ ๑๑ บ้านที่ปลูกเป็นตึกแถวหรือห้องแถว หรืออาคารชุด ให้กำหนดบ้านเลขที่ทุกห้อง โดยถือว่าห้องหนึ่ง ๆ เป็นบ้านหลังหนึ่ง

ข้อ ๑๒ บ้านที่ปลูกไว้สำหรับให้เช่าเป็นหลัง ๆ ให้กำหนดบ้านเลขที่ทุกหลัง แม้จะมีผู้เช่าหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๑๓ เรือ แพหรือยานพาหนะที่จอดอยู่เป็นประจำและมีผู้อาศัย ให้กำหนดบ้านเลขที่ไว้เช่นเดียวกันโดยถือว่าเรือ แพ หรือยานพาหนะนั้น ๆ เป็นบ้านหลังหนึ่ง

ข้อ ๑๔ บ้านซึ่งมีโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอยู่ในขอบเขตเดียวกัน เช่น วัด กองทหาร โรงเรียน เรือนจำ สถานีตำรวจ ให้กำหนดบ้านเลขที่แต่ละแห่งเพียงเลขหมายเดียว แต่ถ้าเจ้าบ้านประสงค์จะกำหนดบ้านเลขที่ขึ้นอีกก็ให้นายทะเบียนกำหนดให้

ตอนที่ ๒
การกำหนดบ้านเลขที่

ข้อ ๑๕ ให้กำหนดบ้านเลขที่ดังต่อไปนี้

ในเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่น ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งดำเนินการดังนี้

(๑) ตั้งชื่อถนน ตรอก ซอย ในเขตเทศบาลทุกแห่งจนครบ

ในกรณีที่ตรอกหรือซอยเดียวกันมีชื่อเดิมหลายชื่อไม่เหมือนกัน ให้เลือกใช้ชื่อตรอกหรือซอยนั้นแต่ชื่อเดียว โดยใช้ชื่อที่ประชาชนนิยม หรือในกรณีที่มีตรอกหรือซอย ๒ สายมาบรรจบกัน ให้เลือกใช้ชื่อตรอกหรือซอยนั้นแต่ชื่อเดียวโดยถือหลักใช้ชื่อของตรอกหรือซอยที่มีระยะยาวกว่าหรือชื่อที่ประชาชนนิยม

ในกรณีที่ตรอกหรือซอยดังกล่าวนี้ มีซอยแยกออกไปอีก ให้ใช้ชื่อตรอกหรือซอยนั้น ๆ แต่มีเลขหมายกำกับไว้ เช่น รองเมือง ซอย ๑ รองเมือง ซอย ๒ ตามลำดับ โดยเริ่มต้นเรียงเลขลำดับซอยที่ ๑ จากจุดสมมุติว่าด้วยการให้บ้านเลขที่ของตรอกหรือซอยนั้น

(๒) ให้กำหนดบ้านเลขที่เรียงตามลำดับบ้าน โดยแต่ละถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ หรือลำคลองสายหนึ่ง ๆ ขึ้นลำดับ ๑ ใหม่ จนตลอดสายทุกสาย

(๓) การเรียงบ้านเลขที่ ให้เริ่มต้นจากจุดสมมุติก่อน เมื่อหันหลังไปทางจุดสมมุติฝั่งขวาของถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ ลำคลอง ให้กำหนดบ้านเลขที่เป็นเลขคู่เรียงต่อไปตามลำดับ เช่น ๒, ๔ ๖, ๘ ฯลฯ ส่วนฝั่งซ้ายมือให้กำหนดบ้านเลขที่เป็นเลขคี่เรียงกันไปตามลำดับ เช่น ๑, ๓, ๕, ๗, ๙, ฯลฯ

ในเขตสำนักทะเบียนอำเภอ ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งดำเนินการดังนี้

(๑) ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการกำหนดบ้านเลขที่ในเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่นโดยอนุโลม

(๒) เรียงลำดับบ้านเลขที่เป็นรายหมู่บ้าน เมื่อขึ้นหมู่บ้านใหม่ให้ขึ้นหมายเลข ๑ เสมอไป

(๓) เริ่มต้นให้บ้านเลขที่ ตั้งแต่ในเขตชุมชนที่หนาแน่นในหมู่บ้านนั้น ๆ เสียก่อน แล้วจึงกำหนดบ้านเลขที่ที่อยู่ใกล้ถนนสายใหญ่ ๆ หรือริมน้ำเป็นลำดับที่ ๒ จนสุดสายแล้วแยกเป็นสายอื่น ๆ ต่อไปตามความเหมาะสมและสะดวกแก่การค้นหาบ้าน โดยให้ถือหลักว่าบ้านใกล้เคียงกันควรจะให้บ้านเลขที่ใกล้กัน

ข้อ ๑๖ ถ้าชุมชนใดมีบ้านอยู่เป็นหย่อม ๆ หรือบ้านที่อยู่ระเกะระกะไม่เป็นระเบียบ ให้กำหนดจุดสมมุติขึ้นก่อน แล้วกำหนดเส้นทางจากจุดสมมุตินั้น และปฏิบัติตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดจุดสมมุติขึ้นได้ เช่น ไม่สามารถกำหนดเขตชุมชนขึ้นได้ หรือท้องที่ที่มีบ้านอยู่เป็นหย่อม ๆ ไม่เป็นระเบียบ ให้กำหนดจุดสมมุติขึ้นก่อนแล้วให้กำหนดบ้านเลขที่เริ่มต้นจากจุดสมมุตินั้น

ข้อ ๑๘ บริเวณพื้นที่ที่มีอาณาเขตติดต่อกันหลายท้องที่ ให้นายทะเบียนแต่ละแห่งที่ท้องที่ติดกันนั้น ทำความตกลงกันว่าถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ ลำคลองสายใดที่ติดต่อกันระหว่างท้องที่ให้ติดบ้านเลขที่ ฝั่งใดเป็นขวาหรือซ้ายเหมือนกันโดยตลอด

ข้อ ๑๙ เมื่อได้กำหนดให้บ้านเลขที่แล้ว ต่อมามีบ้านปลูกสร้างขึ้นใหม่ระหว่างบ้านหลังใดก็ให้ใช้บ้านเลขที่ที่อยู่ใกล้ชิดนั้นแล้วเพิ่มตัวเลขไว้ท้าย เช่น ๕/๒, ๕/๓ เป็นบ้านเลขที่ที่ปลูกสร้างขึ้นใหม่ หรือถ้าบ้านใดรื้อถอนไป และมีบ้านปลูกสร้างขึ้นใหม่ ณ ที่เดิม หรือใกล้ชิดกับบ้านที่รื้อถอนไปก็ให้ใช้บ้านเลขที่ที่รื้อถอนนั้น ถ้าปลูกสร้างบ้านขึ้นใหม่ต่อจากบ้านที่มีบ้านเลขที่สูงสุดให้กำหนดบ้านเลขที่ที่ปลูกสร้างใหม่เรียงจากเลขหมายสูงสุดนั้นต่อไปตามลำดับ

ข้อ ๒๐ บ้านที่ปลูกสร้างในที่สาธารณะ หรือโดยบุกรุกป่าสงวน หรือโดยมิได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคาร หรือตามกฎหมายอื่น ให้ถือเป็นบ้านที่จะต้องกำหนดบ้านเลขที่ให้ตามระเบียบนี้ โดยในการจัดทำทะเบียนบ้านให้ระบุคำว่า "ทะเบียนบ้านชั่วคราว" ในแบบพิมพ์ทะเบียนบ้าน เมื่อได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วให้ขีดฆ่าคำว่า "ทะเบียนบ้านชั่วคราว" ออกไป

ตอนที่ ๓
จุดสมมุติในการให้บ้านเลขที่

ข้อ ๒๑ ถนนที่เป็นทางเข้าเขตชุมชน ให้ถือต้นทางของเขตชุมชนนั้นเป็นจุดสมมุติ

ข้อ ๒๒ ถนนที่ตั้งต้นจากริมฝั่งแม่น้ำ ริมคลอง หรือชายทะเล ให้ถือจากริมแม่น้ำ ริมคลอง หรือชายทะเลนั้นเป็นจุดสมมุติ

ข้อ ๒๓ ตรอก หรือซอย ให้ถือถนนใหญ่ซึ่งตรอกหรือซอยนั้นแยกออกมาเป็นจุดสมมุติ

ข้อ ๒๔ บ้านที่อยู่ริมน้ำไม่มีถนน ตรอก หรือซอย ให้ถือปากน้ำเป็นจุดสมมุติ

ข้อ ๒๕ จุดสมมุติอื่น ๆ ที่เหมาะสม เช่น หมู่บ้านที่มีบ้านระเกะระกะให้จัดทำเส้นทางสมมุติขึ้นเสียก่อน แล้วจึงกำหนดบ้านเลขที่ให้

ตอนที่ ๔
วิธีติดบ้านเลขที่

ข้อ ๒๖ บ้านทั่วไปให้ติดบ้านเลขที่ที่ประตูบ้านทางเข้า หรือที่ที่คนภายนอกเห็นได้ง่าย

ข้อ ๒๗ บ้านที่มีรั้วบ้านโดยรอบ ให้ติดบ้านเลขที่ไว้ที่ประตูรั้วบ้านทางเข้า ถ้ารั้วบ้านมีประตูทางเข้าหลายทางให้ติดไว้ที่ประตูรั้วซึ่งใช้เข้าออกโดยปกติ

ข้อ ๒๘ บ้านที่อยู่ริมน้ำและมีศาลาท่าน้ำ ให้ติดบ้านเลขที่ไว้ที่ศาลาท่าน้ำของบ้านนั้น ถ้าบ้านใดไม่มีศาลาท่าน้ำ ให้ติดไว้ที่บ้านซึ่งสามารถมองจากลำน้ำเห็นได้โดยชัดเจน

ข้อ ๒๙ บ้านที่มีรั้วบ้านแต่ไม่มีกรอบประตูรั้วบ้าน ให้ติดบ้านเลขที่ไว้ตรงเสาประตูรั้วบ้านทางเข้าด้านขวามือ ให้ตัวเลขสูงกว่าพื้นดินประมาณ ๒ เมตร

ข้อ ๓๐ บ้านที่มีรั้วบ้านและกรอบประตูรั้วบ้าน ให้ติดบ้านเลขที่ไว้ตรงกลางของขอบประตูรั้วบ้านเบื้องบน

ข้อ ๓๑ บ้านที่มีหลายชั้น และแยกการปกครองต่างหากจากกัน เช่น ห้องเช่า อาคารชุด ให้ติดบ้านเลขที่ทุกห้องเรียงตามลำดับจากห้องข้างล่างขึ้นไปหาชั้นบน

ตอนที่ ๕
การแจ้งเกี่ยวกับบ้าน

ข้อ ๓๒ บ้านปลูกสร้างใหม่หรือปลูกสร้างนานแล้ว แต่ยังไม่มีบ้านเลขที่ เมื่อเจ้าบ้านแจ้งขอมีบ้านเลขที่ต่อนายทะเบียน ให้นายทะเบียนถือปฏิบัติ ดังนี้

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๑๖)

(๒) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๓) ตรวจสอบสภาพความเป็นบ้าน

(๔) กำหนดบ้านเลขที่

(๕) กำหนดเลขรหัสประจำบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๕)

(๖) จัดทำทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและมอบให้ผู้แจ้งเป็นหลักฐาน

(๗) รายงานการกำหนดเลขรหัสประจำบ้านตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๘)

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ดำเนินการตามวรรคสอง (๑) - (๔) และมอบหลักฐานการรับแจ้งให้แก่ผู้แจ้งไว้

(๒) รวบรวมหลักฐานการกำหนดบ้านเลขที่ส่งไปยังนายทะเบียนอำเภอเพื่อดำเนินการตามวรรคสอง (๕) - (๗)

(๓) ให้นายทะเบียนอำเภอมอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งเพื่อมอบให้ผู้แจ้งต่อไป

กรณีผู้แจ้งนำหลักฐานการรับแจ้งมาขอรับสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านให้นายทะเบียนอำเภอมอบให้ผู้แจ้ง

ข้อ ๓๓ กรณีที่มีการดัดแปลงบ้านหรือกระทำการใด ๆ จนเกิดสภาพเป็นบ้านใหม่โดยแยกออกจากบ้านเดิม การขอบ้านเลขที่บ้านใหม่ให้ปฏิบัติตามข้อ ๓๒

ข้อ ๓๔ กรณีมีการแจ้งการรื้อบ้าน ให้นายทะเบียนปฏิบัติ ดังนี้

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๑๖)

(๒) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๓) ตรวจสอบว่าได้มีการรื้อบ้าน

(๔) ให้นายทะเบียนจำหน่ายทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมหมายเหตุการจำหน่ายไว้ แล้วแยกเก็บไว้ต่างหาก

(๕) ดำเนินการแจ้งย้ายรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน ตามระเบียบว่าด้วยการแจ้งการย้ายที่อยู่

(๖) รายงานการจำหน่ายทะเบียนบ้านตามระเบียบในข้อ ๑๓๒ (๔)

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ดำเนินการตามวรรคสอง (๑) - (๓)

(๒) รวบรวมหลักฐานส่งไปยังนายทะเบียนอำเภอเพื่อดำเนินการตามวรรคสอง (๔) - (๖)

กรณีที่มีการดัดแปลงบ้านหรือกระทำการใด ๆ จนบ้านดังกล่าวไม่มีสภาพบ้านให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการรื้อบ้าน

ข้อ ๓๕ กรณีบ้านถูกทำลายจนหมดสภาพความเป็นบ้าน ให้นายทะเบียนปฏิบัติ ดังนี้

กรณีมีการแจ้งให้ปฏิบัติตามข้อ ๓๔

กรณีไม่มีการแจ้งภายใน ๑๕ วันนับแต่บ้านถูกทำลาย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) บันทึกสาเหตุที่บ้านถูกทำลายในทะเบียนบ้านพร้อมระบุข้อความด้วยหมึกสีแดงไว้ด้านหน้าใต้คำว่าทะเบียนบ้านว่า "ทะเบียนบ้านชั่วคราว" โดยให้ถือว่าเป็นทะเบียนบ้าน

(๒) ติดต่อเจ้าบ้านมาดำเนินการแจ้งย้ายที่อยู่โดยเร็ว

(๓) หากเกิน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่บ้านถูกทำลาย ให้ดำเนินการแจ้งการย้ายไม่ทราบที่อยู่ตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๘๑

(๔) ขีดฆ่าคำว่า "ทะเบียนบ้านชั่วคราว" เมื่อได้มีการปลูกสร้างบ้านใหม่แทนที่บ้านถูกทำลายพร้อมบันทึกการแก้ไขในทะเบียนบ้าน

ข้อ ๓๖ กรณีที่รายการของบ้านในทะเบียนบ้านผิดไปจากข้อเท็จจริงให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เมื่อเจ้าบ้านมาแจ้ง ให้นายทะเบียนตรวจสอบและแก้ไขให้

(๒) เมื่อนายทะเบียนตรวจพบ ให้แก้ไขในทะเบียนบ้านพร้อมทั้งแจ้งเจ้าบ้านให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตรงกันต่อไป

ข้อ ๓๗ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเขตการปกครอง ให้ถือปฏิบัติดังนี้

การตั้งหมู่บ้านใหม่

(๑) ให้ใช้บ้านเลขที่และเลขรหัสประจำบ้านที่ได้กำหนดไว้เดิมต่อไป

(๒) ให้นายทะเบียนแก้ไขเฉพาะรายการ "หมู่ที่..." ในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านให้ตรงกับ "หมู่ที่" ที่ได้ประกาศจัดตั้ง

การเปลี่ยนแปลงเขตตำบล

(๑) โอนหมู่บ้านทั้งหมู่บ้านจากตำบลหนึ่งไปขึ้นการปกครองกับอีกตำบลหนึ่ง หรือการจัดตั้งตำบลขึ้นใหม่ ให้นายทะเบียนแก้ไขเฉพาะรายการ หมู่ที่และตำบลในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านเท่านั้น

(๒) โอนหมู่บ้านเพียงบางส่วนของตำบลหนึ่งไปขึ้นการปกครองกับอีกตำบลหนึ่ง ให้นายทะเบียนแก้ไขเฉพาะรายการที่เปลี่ยนแปลงไปให้ถูกต้องตามสภาพความเป็นจริง

การจัดตั้งสำนักทะเบียนขึ้นใหม่หรือการเปลี่ยนเขตสำนักทะเบียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้สำนักทะเบียนเดิมจัดทำบัญชีเอกสารมอบทะเบียนบ้านให้สำนักทะเบียนใหม่ พร้อมทั้งหลักฐานทะเบียนราษฎรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) สำนักทะเบียนใหม่แก้ไขรายการของบ้านในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านให้ถูกต้องตามสภาพความเป็นจริง

การแก้ไขรายการของบ้านในทะเบียนบ้านในกรณีดังกล่าวข้างต้น ให้นายทะเบียนจัดทำรายงานการแก้ไขตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๙)

ข้อ ๓๘ กรณีที่นายทะเบียนเห็นสมควรที่จะให้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่ในเขตสำนักทะเบียนทั้งหมดหรือบางส่วน ก็ให้ดำเนินการได้โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประกาศให้ราษฎรหรือเจ้าบ้านในเขตที่จะมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่ให้ทราบก่อนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) จัดทำแผนผังของบริเวณที่จะดำเนินการโดยสังเขป

(๓) กำหนดบ้านเลขที่ขึ้นใหม่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการกำหนดบ้านเลขที่

(๔) แก้ไขเปลี่ยนแปลงบ้านเลขที่ในทะเบียนบ้านและแจ้งเจ้าบ้านให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาแก้ไขให้ถูกต้อง

(๕) รายงานการแก้ไขตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๙)

(๖) แจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ไปรษณีย์ การประปาหรือการไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อเป็นการประสานต่อไป

ข้อ ๓๙ กรณีมีบ้านเลขที่ซ้ำกัน ให้นายทะเบียนกำหนดบ้านเลขที่ให้ใหม่ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ตรวจสอบและสอบสวนข้อเท็จจริงว่าบ้านหลังใดได้บ้านเลขที่นั้นมาก่อน ทั้งนี้ให้ถือว่าบ้านเลขที่ที่กำหนดให้ก่อนเป็นบ้านเลขที่ที่ถูกต้อง เว้นแต่นายทะเบียนจะเห็นสมควรกำหนดบ้านเลขที่ให้ใหม่ก็ให้ดำเนินการได้

(๒) ในการกำหนดบ้านเลขที่ให้ใหม่แก่บ้านหลังที่ซ้ำ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการขอบ้านเลขที่ใหม่โดยอนุโลม โดยไม่ต้องให้เจ้าบ้านแจ้ง

(๓) แจ้งเจ้าบ้านทราบและให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาแก้ไขให้ถูกต้องตรงกัน

(๔) รายงานการกำหนดบ้านเลขที่ตาม (๒) ตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๘)

ส่วนที่ ๓
การจัดทำทะเบียนราษฎร

ตอนที่ ๑
ทะเบียนบ้าน

ข้อ ๔๐ เมื่อนายทะเบียนกำหนดบ้านเลขที่ให้บ้านหลังใดแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านสำหรับบ้านหลังนั้น

(๒) กำหนดเลขรหัสประจำบ้าน

(๓) มอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านให้แก่เจ้าบ้านพร้อมลงลายมือชื่อผู้มอบและผู้รับมอบไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๔๑ กรณีทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนสูญหาย ให้นายทะเบียนดำเนินการดังนี้

(๑) แจ้งความลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐาน

(๒) ขอตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลาง เมื่อได้รับแจ้งแล้วให้จัดทำทะเบียนบ้านและบันทึกรายการในช่องบันทึกในทะเบียนบ้านที่จัดทำขึ้นใหม่ว่า "แทนฉบับเดิมที่สูญหาย" พร้อมลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่จัดทำไว้

ข้อ ๔๒ กรณีทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนชำรุดในสาระสำคัญ ให้นายทะเบียนดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำทะเบียนบ้านขึ้นใหม่ โดยลงรายการให้ถูกต้องตรงกันกับทะเบียนบ้านฉบับเดิมที่ชำรุดทุกรายการ

(๒) ให้ลงรายการในช่องบันทึกในทะเบียนบ้านที่จัดทำขึ้นใหม่ว่า "แทนฉบับเดิมที่ชำรุด" พร้อมลงลายมือชื่อและวันเดือนปีที่จัดทำไว้

ข้อ ๔๓ กรณีสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านสูญหาย ให้นายทะเบียนดำเนินการดังนี้

(๑) ให้เจ้าบ้านแจ้งความลงบันทึกประจำวันและคัดสำเนาเป็นหลักฐานประกอบการแจ้ง

(๒) จัดทำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านขึ้นใหม่ และให้ลงรายการในช่องบันทึกในสำเนาทะเบียนบ้านที่จัดทำขึ้นใหม่ว่า "แทนฉบับเดิมที่สูญหาย"

(๓) เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หากเป็นกรณีที่สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านชำรุดในสาระสำคัญ ก็ให้ดำเนินการตาม (๒) - (๓) โดยอนุโลม

ข้อ ๔๔ ทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ใช้ลงรายการของคนที่มีสัญชาติไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเท่านั้น

ข้อ ๔๕ ทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ใช้ลงรายการของคนที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายแต่อยู่ในลักษณะชั่วคราวหรือเข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

ตอนที่ ๒
ทะเบียนบ้านกลาง

ข้อ ๔๖ ทะเบียนบ้านกลางมิใช่ทะเบียนบ้าน แต่เป็นทะเบียนที่ใช้สำหรับลงรายการบุคคลที่ไม่อาจมีชื่อในทะเบียนบ้านได้

ให้สำนักทะเบียนทุกแห่งจัดทำทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนไว้

กรณีที่สำนักทะเบียนมีความประสงค์จะจัดทำทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนโดยแยกออกเป็นทะเบียนบ้านกลางของแต่ละตำบลหรือแขวงหรือพื้นที่ที่นายทะเบียนกำหนดให้ขออนุมัติสำนักทะเบียนกลางก่อน

ข้อ ๔๗ ให้กำหนดเลขรหัสประจำบ้านในทะเบียนบ้านกลางแห่งละ ๑ รหัส

ข้อ ๔๘ บุคคลที่มีรายการในทะเบียนบ้านกลางไม่มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอคัด และให้นายทะเบียนรับรองสำเนารายการเพื่อนำไปอ้างอิงหรือใช้สิทธิต่าง ๆ เหมือนทะเบียนบ้านได้ เว้นแต่เป็นการคัดและรับรองเพื่อนำไปประกอบหลักฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๔๙ แบบพิมพ์ทะเบียนบ้านกลางให้ใช้แบบพิมพ์ดังต่อไปนี้

คนที่มีสัญชาติไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ให้ใช้แบบพิมพ์ทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔)

คนต่างด้าวที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายแต่อยู่ในลักษณะชั่วคราว หรือเข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ให้ใช้แบบพิมพ์ทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓)

ให้เขียนหรือประทับคำว่า "ทะเบียนบ้านกลาง" ใต้คำว่าทะเบียนบ้านในแบบพิมพ์ทะเบียนบ้านที่นำมาใช้เป็นทะเบียนบ้านกลาง

ตอนที่ ๓
ทะเบียนคนเกิด

ข้อ ๕๐ เมื่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งได้รับแจ้งการเกิด ให้แนะนำผู้แจ้งแจ้งชื่อคนเกิดพร้อมกับการแจ้งการเกิด และพิจารณาด้วยว่าชื่อที่แจ้งนั้นถูกต้องตามหลักการการตั้งชื่อบุคคลหรือไม่ ถ้ายังไม่ถูกต้องก็แนะนำให้ตั้งชื่อเสียใหม่ให้ถูกต้อง

ข้อ ๕๑ การรับแจ้งการเกิด กรณีที่ผู้แจ้งไม่มีหลักฐานหรือไม่สามารถแสดงหลักฐานประกอบการแจ้งได้ ให้นายทะเบียนบันทึกถึงสาเหตุหรือความจำเป็นไว้ และอาจสอบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อให้ได้รายละเอียดหรือข้อเท็จจริงประกอบการออกสูติบัตรให้มากที่สุด

ข้อ ๕๒ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งว่าคนมีสัญชาติไทยเกิดในบ้านให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและบัตรประจำตัวของผู้แจ้ง หรือบัตรประจำตัวบิดามารดา (ถ้ามี) หนังสือรับรองการเกิด (ถ้ามี) แล้วตรวจสอบกับทะเบียนบ้าน

(๒) ลงรายการในสูติบัตร ทั้ง ๓ ตอน

(๓) เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

(๔) มอบสูติบัตร ตอนที่ ๑ และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(๕) สูติบัตร ตอนที่ ๒ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๑)

(๖) สูติบัตร ตอนที่ ๓ ส่งหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๓)

(๒) ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑)

(๓) รวบรวมหลักฐานส่งให้นายทะเบียนอำเภอดำเนินการต่อไป

(๔) นายทะเบียนอำเภอดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๒) - (๖)

ข้อ ๕๓ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งว่าคนไม่มีสัญชาติไทยเกิดในบ้าน ให้ดำเนินการตามข้อ ๕๒ วรรคหนึ่ง (๑) - (๖) เว้นแต่การเพิ่มชื่อคนเกิดให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ของบ้านที่มีคนเกิด

ข้อ ๕๔ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งว่าคนมีสัญชาติไทยเกิดนอกบ้าน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกบัตรประจำตัวของผู้แจ้ง บัตรประจำตัวของบิดามารดา (ถ้ามี)

(๒) ลงรายการในสูติบัตร ทั้ง ๓ ตอน

(๓) เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

(๔) มอบสูติบัตร ตอนที่ ๑ และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(๕) สูติบัตร ตอนที่ ๒ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๑)

(๖) สูติบัตร ตอนที่ ๓ ส่งหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

(๗) แนะนำให้ผู้แจ้งดำเนินการแจ้งการย้ายที่อยู่คนเกิดใหม่ไปยังภูมิลำเนาที่อยู่อาศัยต่อไป

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๓)

(๒) ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑)

(๓) รวบรวมหลักฐานส่งให้นายทะเบียนอำเภอดำเนินการต่อไป

(๔) นายทะเบียนอำเภอดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๒) - (๗)

ข้อ ๕๕ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งว่าคนไม่มีสัญชาติไทยเกิดนอกบ้าน ให้ดำเนินการตามข้อ ๕๔ วรรคหนึ่ง (๑) - (๗) กรณีบิดาหรือมารดามีชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ให้แนะนำผู้แจ้งดำเนินการแจ้งการย้ายที่อยู่คนเกิดใหม่ไปยังภูมิลำเนาที่อยู่อาศัยของบิดาหรือมารดา

ข้อ ๕๖ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งว่ามีคนเกิดในโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล ให้ดำเนินการตามข้อ ๕๒ วรรคหนึ่ง (๑) - (๖) เว้นแต่การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านให้ดำเนินการดังนี้

คนในท้องที่ ให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) หรือทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ของบิดามารดา หากบิดามารดาไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน ให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

คนต่างท้องที่ ให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านกลาง (ท.ร. ๑๔) หรือทะเบียนบ้านกลาง (ท.ร. ๑๓) ของสำนักทะเบียนแล้วแต่กรณี แล้วให้แนะนำผู้แจ้งดำเนินการแจ้งการย้ายที่อยู่คนเกิดใหม่ไปยังภูมิลำเนาที่อยู่อาศัยต่อไป

ข้อ ๕๗ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งการแจ้งเกิดเกินกำหนดของคนมีสัญชาติไทย ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เปรียบเทียบคดีความผิด

(๒) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวบิดามารดา (ถ้ามี) หนังสือรับรองการเกิด (ถ้ามี)

(๓) สอบสวนผู้แจ้ง บิดา มารดา ให้ทราบสาเหตุที่ไม่แจ้งการเกิดภายในกำหนด กรณีบิดาหรือมารดาไม่อาจมาให้ถ้อยคำในการสอบสวนได้ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด ให้นายทะเบียนบันทึกถึงสาเหตุดังกล่าวด้วย

(๔) รวบรวมหลักฐานและเลขคดีพร้อมด้วยความเห็นของนายทะเบียนเสนอนายอำเภอท้องที่พิจารณา

(๕) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการรับแจ้งการเกิดตามข้อ ๕๒ หรือข้อ ๕๔ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕๘ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งการเกิดเกินกำหนดสำหรับคนที่ไม่มีสัญชาติไทย ให้ดำเนินการตามข้อ ๕๗ เว้นแต่การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านให้ดำเนินการตาม ข้อ ๕๓ หรือข้อ ๕๕ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕๙ เด็กในสภาพแรกเกิดหรือเด็กอ่อนซึ่งถูกทอดทิ้ง เมื่อพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจได้รับตัวเด็กไว้ ให้บันทึกการรับตัวเด็กตามแบบบันทึกแจ้งความแล้วแต่กรณีไว้เป็นหลักฐานแล้วให้ส่งตัวเด็กพร้อมหลักฐานการบันทึกการรับตัวเด็กให้เจ้าหน้าที่ประชาสงเคราะห์แห่งท้องที่

เมื่อเจ้าหน้าที่ประชาสงเคราะห์แห่งท้องที่ได้รับตัวเด็กไว้แล้ว ให้แจ้งการเกิดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่สถานสงเคราะห์ตั้งอยู่ และให้นายทะเบียนดำเนินการ ดังนี้

(๑) เรียกบัตรประจำตัวผู้แจ้ง สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของสถานสงเคราะห์และบันทึกการรับตัวเด็ก

(๒) สอบสวนผู้แจ้งและผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ให้ได้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวเด็กให้มากที่สุด

(๓) รวบรวมหลักฐานพร้อมด้วยความเห็นของนายทะเบียนเสนอนายอำเภอท้องที่พิจารณา

(๔) เมื่อนายอำเภอท้องที่พิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการรับแจ้งเกิดตามข้อ ๕๒

ข้อ ๖๐ การแจ้งเกิดตามข้อ ๕๙ ให้นายทะเบียนลงรายการของเด็กตามข้อเท็จจริงเท่าที่สามารถจะทราบได้ รายการใดไม่ทราบให้ทำเครื่องหมาย "–" ไว้

ตอนที่ ๔
ทะเบียนคนตาย

ข้อ ๖๑ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งว่ามีคนในท้องที่ตายในบ้าน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เรียกและตรวจสอบบัตรประจำตัวของผู้แจ้ง หนังสือรับรองการตาย (ถ้ามี) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่คนตายมีชื่อและรายการบุคคล (ถ้ามี)

(๒) ลงรายการในมรณบัตร ทั้ง ๓ ตอน

(๓) จำหน่ายรายการคนตายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน โดยประทับคำว่า "ตาย" สีแดงไว้หน้ารายการคนตาย

(๔) มอบมรณบัตร ตอนที่ ๑ และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(๕) มรณบัตร ตอนที่ ๒ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๒)

(๖) มรณบัตร ตอนที่ ๓ ส่งหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๘)

(๒) ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑) และมอบหลักฐานการรับแจ้งให้แก่ผู้แจ้งไว้

(๓) นายทะเบียนอำเภอดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๒) - (๖)

ข้อ ๖๒ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งว่ามีคนต่างท้องที่ตายในบ้าน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ดำเนินการตามข้อ ๖๑ และให้ระบุในมรณบัตรด้านบนซ้ายว่า "คนต่างท้องที่"

(๒) ส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนที่คนตายมีชื่อในทะเบียนบ้าน

(๓) เมื่อได้รับตอบรับมรณบัตร ตอนที่ ๒ จากสำนักทะเบียนกลางแล้ว จึงจะจัดส่งมรณบัตร ตอนที่ ๓ ไปยังหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

(๔) กรณีไม่ทราบว่าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนใดให้ส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนกลางเพื่อดำเนินการต่อไป

เมื่อสำนักทะเบียนที่คนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านได้รับมรณบัตร ตอนที่ ๒ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบรายการคนที่ตายกับทะเบียนบ้าน หากพบว่าการลงรายการในมรณบัตร ตอนที่ ๒ ยังไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องให้ลงรายการเพิ่มเติมหรือแก้ไขให้ถูกต้อง

(๒) จำหน่ายรายการคนตายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

(๓) ส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนกลางตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๒)

(๔) กรณีที่เจ้าบ้านนำมรณบัตร ตอนที่ ๑ มายื่นขอจำหน่ายรายการคนตายในทะเบียนบ้าน ให้ดำเนินการตาม (๑) - (๒) โดยอนุโลม

ข้อ ๖๓ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งว่ามีคนตายนอกบ้าน ให้ดำเนินการตามข้อ ๖๑ หรือข้อ ๖๒ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖๔ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งการตายของคนที่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านหรือไม่ทราบภูมิลำเนาในทะเบียนบ้าน ให้ส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนกลางเพื่อดำเนินการต่อไป

กรณีที่คนตายมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านกลาง ให้จำหน่ายในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

ข้อ ๖๕ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งว่ามีคนตายและไม่ทราบว่าคนตายเป็นใคร ให้ออกใบรับแจ้งการตายให้ผู้แจ้งโดยรอการออกมรณบัตรไว้จนกว่าจะทราบว่าผู้ตายเป็นใครจึงจะดำเนินการออกมรณบัตรต่อไป โดยถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรับแจ้งการตาย

ข้อ ๖๖ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งโดยมีเหตุเชื่อว่ามีการตายแต่ยังไม่พบศพ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกและตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๒) สอบสวนให้ทราบถึงมูลเหตุที่เชื่อว่าได้มีการตายของบุคคล

(๓) ออกหลักฐานใบรับแจ้งการตายมอบให้ผู้แจ้ง

(๔) กรณีบุคคลดังกล่าวมีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตสำนักทะเบียน ให้หมายเหตุการจำหน่ายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านว่า "รับแจ้งการตายไว้ แต่ยังไม่พบศพ" ถ้าต่างสำนักทะเบียนให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังสำนักทะเบียนที่บุคคลดังกล่าวมีชื่อในทะเบียนบ้านเพื่อดำเนินการต่อไป

(๕) รายงานการจำหน่ายตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔) หากไม่ทราบที่อยู่ให้หมายเหตุในหลักฐานการรายงานด้วย

ข้อ ๖๗ กรณีไม่ทราบท้องที่ที่ตาย ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่ที่พบศพหรือแห่งท้องที่ที่มีมูลเหตุเชื่อว่ามีการตายเป็นผู้รับแจ้งการตาย

ข้อ ๖๘ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งว่ามีคนตายโดยมีเหตุอันควรสงสัยว่าตายด้วยโรคติดต่ออันตรายหรือตายโดยผิดธรรมชาติ ให้ออกใบรับแจ้งการตายเป็นหลักฐานให้แก่ผู้แจ้ง และรีบแจ้งไปยังพนักงานผู้มีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่ออันตรายหรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ จนกว่าจะได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานดังกล่าวจึงจะออกมรณบัตรให้

ข้อ ๖๙ เมื่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งได้รับแจ้งการตาย ให้สอบถามรายละเอียดจากผู้แจ้งว่าศพจะเก็บ ฝัง เผา ทำลาย หรือย้ายศพ ณ สถานที่ใด เมื่อใด แล้วให้ลงรายการในใบรับแจ้งการตายหรือมรณบัตรแล้วแต่กรณี และให้ใช้เอกสารดังกล่าวเป็นหลักฐานแห่งการอนุญาตในการเก็บ ฝัง เผา ทำลาย หรือย้ายศพ

หากจะเปลี่ยนแปลงการจัดการศพผิดไปจากที่แจ้งไว้เดิม ถ้าศพนั้นอยู่ในท้องที่ใดให้แจ้งขออนุญาตต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งแห่งท้องที่นั้น โดยให้เรียกมรณบัตรหรือใบรับแจ้งการตายจากผู้แจ้งแล้วบันทึกการอนุญาตไว้

ข้อ ๗๐ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งการตายเกินกำหนดให้ดำเนินการดังนี้

กรณีคนในท้องที่

(๑) เปรียบเทียบคดีความผิด

(๒) เรียกและตรวจสอบบัตรประจำตัวของผู้แจ้ง หนังสือรับรองการตาย (ถ้ามี) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่คนตายมีชื่อและรายการบุคคล (ถ้ามี)

(๓) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบถึงสาเหตุที่ไม่แจ้งการตายภายในกำหนด และพยานผู้รู้เห็นการตาย

(๔) ลงรายการในมรณบัตรทั้ง ๓ ตอน และให้ระบุในมรณบัตรด้านบนซ้ายว่า "เกินกำหนด"

(๕) จำหน่ายรายการคนตายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน โดยประทับคำว่า "ตาย" สีแดง ไว้หน้ารายการคนตาย

(๖) มอบมรณบัตร ตอนที่ ๑ พร้อมหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(๗) มรณบัตร ตอนที่ ๒ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๒)

(๘) มรณบัตร ตอนที่ ๓ ส่งหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

กรณีคนต่างท้องที่

(๑) ให้ดำเนินการตามวรรคสอง โดยอนุโลม เว้นแต่การจำหน่ายรายการคนตายในทะเบียนบ้าน

(๒) ส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนที่คนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านเพื่อจำหน่ายต่อไป

(๓) กรณีไม่ทราบว่าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนใดให้ส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนกลางเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๗๑ การรับแจ้งการตายของบุคคลต่างด้าวที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายแต่อยู่ในลักษณะชั่วคราว หรือเข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองรวมทั้งบุตรของบุคคลดังกล่าว ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลสัญชาติไทยหรือบุคคลต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวโดยอนุโลม

ตอนที่ ๕
การย้ายที่อยู่

ข้อ ๗๒ ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งรับแจ้งการย้ายออกเฉพาะบุคคลที่มีชื่อและรายการในทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนบ้านกลางเท่านั้น

ข้อ ๗๓ ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งรับแจ้งการย้ายเข้าตามหลักฐานการย้ายที่อยู่ที่นายทะเบียนออกให้

ข้อ ๗๔ ห้ามมิให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งรับแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทางสำหรับบุคคลที่มีชื่อและรายการในทะเบียนบ้านกลาง

ข้อ ๗๕ การรับแจ้งย้ายเข้า หากรายการที่อยู่ที่แจ้งย้ายเข้าผิดไปจากที่ระบุไว้ในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ เช่น บ้านเลขที่ ถนน หมู่ที่ อำเภอ หรือจังหวัด เป็นต้น ให้นายทะเบียนแห่งท้องที่ที่ผู้แจ้งย้ายเข้าไปอยู่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามความเป็นจริง โดยให้ขีดฆ่ารายการเดิมที่ต้องแก้ไขแล้วลงรายการที่อยู่ใหม่ด้วยหมึกสีแดงพร้อมทั้งลงลายมือชื่อนายทะเบียนกำกับไว้

ข้อ ๗๖ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ที่ลงรายการวันเดือนปีเกิดหรือสัญชาติผิดไปจากทะเบียนบ้าน ให้นายทะเบียนแห่งท้องที่ที่ออกใบแจ้งการย้ายที่อยู่ยกเลิกใบแจ้งการย้ายที่อยู่ฉบับดังกล่าวและออกให้ใหม่

ข้อ ๗๗ ในการรับแจ้งย้ายเข้า หากพบว่ารายการบุคคลในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ผิดพลาด ให้รับแจ้งย้ายเข้าไว้ก่อนและมีหนังสือตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนต้นทาง เมื่อได้รับแจ้งแล้วให้แก้ไขในทะเบียนบ้านและใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้ถูกต้องต่อไป โดยไม่ต้องให้ผู้แจ้งยื่นคำร้องขอ

ข้อ ๗๘ คนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแนะนำให้บุคคลดังกล่าวแจ้งย้ายใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวต่อนายทะเบียนคนต่างด้าวท้องที่ด้วย

<u>การย้ายออก</u>

ข้อ ๗๙ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งการแจ้งการย้ายออก ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๒) เรียกสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะแจ้งย้ายออก แล้วตรวจสอบรายการบุคคลที่จะแจ้งย้ายออก

(๓) ลงรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ๓ ตอน

(๔) จำหน่ายรายการคนย้ายออกในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน โดยประทับ คำว่า "ย้าย" สีน้ำเงิน ไว้หน้ารายการคนย้ายออก

(๕) มอบใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ พร้อมหลักฐานการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(๖) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๓ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๑๑)

(๒) ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑) - (๒) และมอบหลักฐานการรับแจ้งให้แก่ผู้แจ้งไว้

(๓) นายทะเบียนอำเภอดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๓) - (๖)

ข้อ ๘๐ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับการตอบรับการแจ้งการย้ายเข้าจากสำนักทะเบียนปลายทางแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบรายการบ้านที่แจ้งย้ายเข้าในใบแจ้งการย้ายที่อยู่กับทะเบียนบ้านในช่องย้ายออกไปที่ให้ถูกต้องตรงกัน แล้วลงลายมือชื่อพร้อมวันเดือนปีกำกับไว้ในทะเบียนบ้าน

(๒) กรณีการตอบรับการแจ้งการย้ายเข้าผิดไปจากที่แจ้งไว้เดิม ให้แก้ไขรายการย้ายที่อยู่ในทะเบียนบ้านในช่องย้ายออกไปที่ให้ถูกต้องตรงกัน แล้วลงลายมือชื่อพร้อมวันเดือนปีกำกับไว้ในทะเบียนบ้าน

ข้อ ๘๑ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งการย้ายออกโดยไม่ทราบที่อยู่ของคนที่มีชื่อในทะเบียนบ้าน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สอบสวนผู้แจ้งให้ได้ข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวได้ออกจากบ้านไปอยู่ที่อื่นเกินกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวันและไม่ทราบว่าบุคคลดังกล่าวไปอยู่ที่ใด

(๒) ดำเนินการแจ้งการย้ายออกตามข้อ ๗๙ โดยอนุโลม

(๓) เพิ่มชื่อบุคคลดังกล่าวในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

(๔) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

กรณีคนมีชื่อในทะเบียนบ้านโดยเจ้าบ้านไม่ทราบว่าบุคคลดังกล่าวเป็นใคร ให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑) - (๔)

ข้อ ๘๒ กรณีบ้านรื้อถอนตามข้อ ๓๔ การแจ้งย้ายรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน ให้นายทะเบียนดำเนินการตามข้อ ๗๙

กรณีบ้านถูกทำลายจนหมดสภาพบ้านตามข้อ ๓๕ การแจ้งย้ายรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน ให้นายทะเบียนดำเนินการตามข้อ ๘๑

ข้อ ๘๓ เมื่อมีการแจ้งการย้ายออกไปแล้ว ภายหลังบุคคลดังกล่าวได้ขอแจ้งย้ายกลับที่เดิมโดยยังมิได้แจ้งย้ายเข้า ให้นายทะเบียนผู้รับแจ้งดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกใบแจ้งการย้ายที่อยู่คืนและตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งการย้ายที่อยู่

(๒) แก้ไขรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ในช่องไปอยู่ที่โดยระบุคำว่า "กลับที่เดิม"

(๓) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

ข้อ ๘๔ กรณีที่มีการแจ้งการย้ายออกและแจ้งการย้ายเข้าในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการแจ้งย้ายออกและการแจ้งย้ายเข้า ยกเว้นการรายงานให้ส่งเฉพาะใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ รายงานไปยังสำนักทะเบียนกลางตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

ข้อ ๘๕ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งการย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลาง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอแจ้งย้ายเป็นบุคคลคนเดียวกันกับบุคคลที่มีชื่อและรายการในทะเบียนบ้านกลาง

(๒) ดำเนินการแจ้งการย้ายออกตามข้อ ๗๙

กรณีบุคคลที่มีชื่อและรายการในทะเบียนบ้านกลางเป็นผู้เยาว์ให้บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองเป็นผู้แจ้งการย้ายออก

ข้อ ๘๖ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ทหารกองประจำการมีชื่อในทะเบียนบ้าน ได้รับแจ้งจากหน่วยทหารขอแจ้งย้ายที่อยู่ของบุคคลที่เข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ ให้แจ้งเจ้าบ้านมาดำเนินการแจ้งการย้ายออกโดยถือปฏิบัติตามข้อ ๗๙

กรณีเจ้าบ้านไม่มาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งหน่วยทหารเพื่อให้แจ้งทหารกองประจำการผู้นั้นดำเนินการแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทางต่อไป

ข้อ ๘๗ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งการย้ายออกของบุคคลที่เดินทางไปต่างประเทศ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ดำเนินการแจ้งการย้ายออกตามข้อ ๗๙ โดยอนุโลม โดยให้หมายเหตุในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ในช่องย้ายไปที่ว่า "ไปประเทศ..."

(๒) ให้เพิ่มชื่อบุคคลดังกล่าวในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนและบันทึกในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านว่า "ทะเบียนบ้านกลางลำดับที่..."

(๓) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ และตอนที่ ๓ เก็บไว้เป็นหลักฐาน

(๔) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

กรณีที่บุคคลดังกล่าวเดินทางกลับจากต่างประเทศ ให้นายทะเบียนดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๒) ให้ตรวจสอบรายการผู้ขอแจ้งย้ายจากทะเบียนบ้านกลางและใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ หรือใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๓ (ถ้ามี)

(๓) ดำเนินการรับแจ้งย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลางตามระเบียบว่าด้วยการแจ้งย้ายต่อไป

ข้อ ๘๘ กรณีที่มีการแจ้งการย้ายที่อยู่ออกจากทะเบียนบ้านแล้ว แต่ผู้ย้ายที่อยู่ถึงแก่ความตายก่อนที่จะนำหลักฐานไปแจ้งย้ายเข้า ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ระงับการรับแจ้งการย้ายเข้า

(๒) ให้สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่ผู้ย้ายที่อยู่ถึงแก่ความตายรับแจ้งการตายตามระเบียบและส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนที่ออกใบแจ้งการย้ายที่อยู่ กรณีที่ไม่ทราบให้จัดส่งไปยังสำนักทะเบียนกลาง

(๓) ให้สำนักทะเบียนที่ออกใบแจ้งการย้ายที่อยู่หมายเหตุเพิ่มเติมในทะเบียนบ้านว่า "ถึงแก่ความตายก่อนแจ้งย้ายเข้า ตามมรณบัตร..." กรณีผู้มีส่วนได้เสียนำมรณบัตร ตอนที่ ๑ มาแสดงเป็นหลักฐานก็ให้ดำเนินการหมายเหตุเช่นเดียวกัน

(๔) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

กรณีการแจ้งการย้ายที่อยู่ตามวรรคหนึ่งมีผู้ย้ายที่อยู่คนอื่นที่มีชีวิตอยู่ ให้นำใบแจ้งการย้ายที่อยู่ไปดำเนินการแจ้งย้ายเข้าตามระเบียบต่อไป สำหรับผู้ย้ายที่อยู่ที่ถึงแก่ความตายไปแล้วให้ระงับการแจ้งการย้ายเข้า โดยให้หมายเหตุในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ว่า "บุคคลลำดับที่... ถึงแก่ความตายตามมรณบัตร..." เมื่อสำนักทะเบียนต้นทางได้รับตอบรับการแจ้งการย้ายเข้าแล้ว ให้หมายเหตุเพิ่มเติมในทะเบียนบ้านเฉพาะผู้ย้ายที่อยู่ที่ถึงแก่ความตายเช่นเดียวกับวรรคหนึ่ง (๓)

<u>การย้ายเข้า</u>

ข้อ ๘๙ เมื่อนายทะเบียนอำเภอ หรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งการย้ายเข้าให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๒) เรียกสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะแจ้งการย้ายเข้า แล้วตรวจสอบใบแจ้งการย้ายที่อยู่ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒

(๓) รับแจ้งการย้ายเข้า

(๔) เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

(๕) มอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมหลักฐานการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง

(๖) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ ตอบรับไปยังสำนักทะเบียนต้นทางภายใน ๗ วัน

(๗) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

กรณีแจ้งต่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งผู้ซึ่งผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รับแจ้งตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๑๑)

(๒) ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑) - (๒)

(๓) นายทะเบียนอำเภอดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๓) - (๗)

ข้อ ๙๐ เมื่อนายทะเบียนอำเภอ หรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทาง ให้ดำเนินการดังนี้

สำนักทะเบียนปลายทาง

(๑) เรียกสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมคำยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าบ้านพร้อมบัตรประจำตัวของเจ้าบ้านที่จะย้ายเข้าไปอยู่ใหม่จากผู้แจ้งและตรวจสอบหลักฐานของผู้แจ้ง

(๒) ลงรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ทั้ง ๓ ตอน และให้หมายเหตุด้านบนขวาว่า "แจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทาง" โดยให้ผู้แจ้งลงลายมือชื่อในช่องผู้แจ้งย้ายออกและช่องผู้แจ้งย้ายเข้าสำหรับช่องเจ้าบ้านผู้ยินยอมให้ย้ายเข้าให้เขียนชื่อ - สกุล ตัวบรรจงไว้

(๓) เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๔) ใบแจ้งย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ และตอนที่ ๓ ส่งไปยังสำนักทะเบียนต้นทางที่ผู้แจ้งย้ายมีชื่ออยู่ สำหรับใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ ให้เก็บไว้

(๕) คืนหลักฐานประกอบการแจ้งให้ผู้แจ้ง

(๖) เมื่อได้รับตอบรับการแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทางจากสำนักทะเบียนต้นทางแล้ว ให้นำใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ มาตรวจสอบ หากผิดพลาดให้แก้ไขให้ถูกต้องตรงกัน

(๗) แจ้งผู้ย้ายที่อยู่ให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาดำเนินการเพิ่มชื่อให้ถูกต้องตรงกับทะเบียนบ้านต่อไป

(๘) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

สำนักทะเบียนต้นทาง

(๑) เมื่อได้รับใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ และตอนที่ ๓ ให้ตรวจสอบรายการผู้ย้ายที่อยู่กับทะเบียนบ้าน หากไม่ถูกต้องให้แก้ไขให้ตรงกับทะเบียนบ้าน

(๒) จำหน่ายรายการผู้ย้ายที่อยู่ในทะเบียนบ้าน

(๓) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ ส่งไปยังสำนักทะเบียนปลายทาง

(๔) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๓ รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๓)

(๕) แจ้งเจ้าบ้านให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาดำเนินการจำหน่ายชื่อต่อไป

ข้อ ๙๑ เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับแจ้งว่า ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ซึ่งได้ออกให้แก่ผู้แจ้งได้สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญตอนใดตอนหนึ่งหรือทั้งหมดก่อนที่จะนำไปแจ้งย้ายเข้า ให้นายทะเบียนออกใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้ใหม่ โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีสูญหาย ให้ผู้แจ้งดำเนินการแจ้งความและคัดสำเนาแจ้งความประกอบหลักฐานและให้ตรวจสอบใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ ว่าได้มีการตอบรับการแจ้งย้ายเข้าหรือไม่ ถ้าเป็นกรณีชำรุดให้เรียกใบแจ้งการย้ายที่อยู่คืนจากผู้แจ้งแล้วแยกเก็บไว้ต่างหาก

(๒) การลงรายการในใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการออกใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้ใหม่ เว้นแต่วันเดือนปีที่ย้ายออกให้ระบุให้ตรงกับวันที่ย้ายออกตามความเป็นจริง โดยให้หมายเหตุว่า "ใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่"

ข้อ ๙๒ การแจ้งการย้ายที่อยู่ของคนที่ไม่มีสัญชาติไทยที่เข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองรวมทั้งบุตรของบุคคลดังกล่าว ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับคนที่มีสัญชาติไทย เว้นแต่ถ้ามีส่วนราชการหรือหน่วยงานควบคุมดูแลอยู่ ต้องได้รับความเห็นชอบจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบุคคลดังกล่าวก่อนจึงจะดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการแจ้งการย้ายที่อยู่ได้

ส่วนที่ ๔
การควบคุมทะเบียนราษฎร

ตอนที่ ๑
การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน

ข้อ ๙๓ คนสัญชาติไทยไม่มีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) เพราะตกสำรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๔๙๙ มีความประสงค์จะขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) สอบสวนผู้ร้อง เจ้าบ้าน และบุคคลที่น่าเชื่อถือ และหลักฐานอื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

(๒) ให้ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลาง ว่าผู้ร้องมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่

(๓) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็น เสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๔) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่... หรือ หนังสือที่...ลงวันที่ ..." แล้วแต่กรณี แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๕) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒)

(๖) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕)

ข้อ ๙๔ คนสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) โดยอาศัยหลักฐานสูติบัตร ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือทะเบียนบ้านแบบเดิมที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน เป็นต้น ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ ดังนี้

กรณีเพิ่มตามหลักฐานสูติบัตร ให้ยื่นคำร้องแห่งท้องที่ที่ออกสูติบัตร

กรณีเพิ่มตามหลักฐานใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้ยื่นคำร้องแห่งท้องที่ที่ประสงค์จะขอเพิ่มชื่อ

กรณีเพิ่มตามหลักฐานทะเบียนบ้าน ให้ยื่นคำร้องแห่งท้องที่ที่เคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านครั้งสุดท้าย

เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบหลักฐานเอกสารว่าถูกต้องหรือไม่ กรณีใช้หลักฐานใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้สอบถามไปยังสำนักทะเบียนซึ่งเป็นผู้ออกใบแจ้งการย้ายที่อยู่ดังกล่าวว่าบุคคลขอเพิ่มชื่อเคยมีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในเขตสำนักทะเบียนที่แจ้งย้ายออกจริงหรือไม่

(๒) สอบสวนผู้ร้องและเจ้าบ้านให้ปรากฏข้อเท็จจริงว่าบุคคลที่ขอเพิ่มชื่อเป็นคนเดียวกับบุคคลที่ปรากฏชื่อและรายการบุคคลในเอกสารที่นำมาแสดง

(๓) เมื่อนายทะเบียนอนุญาต ให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๔) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒)

(๕) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕)

(๖) กรณีผู้ร้องไม่มีภูมิลำเนาในเขตสำนักทะเบียนที่ขอเพิ่มชื่อ ให้นายทะเบียนเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านกลางและหากผู้ร้องมีความประสงค์จะย้ายไปอยู่ที่ใดให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการแจ้งการย้ายที่อยู่ต่อไป

ข้อ ๙๕ คนสัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศหรือเกิดในต่างประเทศแล้วเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานที่แสดงว่าเป็นคนสัญชาติไทยให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ส่งตัวผู้ร้องให้ตรวจคนเข้าเมืองแห่งท้องที่ที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยเพื่อขอพิสูจน์สัญชาติ เมื่อตรวจคนเข้าเมืองดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบแล้วหากเชื่อว่าเป็นบุคคลสัญชาติไทยก็จะมีหนังสือแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(๒) หากได้รับแจ้งจากตรวจคนเข้าเมืองว่าผู้ร้องเป็นคนสัญชาติไทย ให้สอบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อให้ได้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวผู้ร้อง

(๓) เมื่อนายทะเบียนอนุญาตแล้ว ให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่... " แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๔) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่มชื่อตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒)

(๕) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕)

ข้อ ๙๖ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานมีความประสงค์จะขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ผู้ร้องยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกและตรวจสอบหลักฐานการจดทะเบียนคนเกิด (สูติบัตร) หรือหลักฐานการเกิดที่ออกโดยรัฐบาลของประเทศนั้น ซึ่งได้แปลและรับรองว่าถูกต้องโดยกระทรวงการต่างประเทศ หนังสือเดินทางเข้าเมืองของคนที่จะขอเพิ่มชื่อ รวมทั้งสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและบัตรประจำตัวผู้ร้อง

(๒) สอบสวนผู้ร้องให้ได้ข้อเท็จจริงว่า บุคคลดังกล่าวเกิดในต่างประเทศและมีความประสงค์จะขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน

(๓) เมื่อนายทะเบียนอนุญาต ให้บันทึกการอนุญาตไว้ด้านหลังของหลักฐานการจดทะเบียนคนเกิดหรือหลักฐานการเกิด แล้วให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่....." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๔) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒)

(๕) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕)

ข้อ ๙๗ บุคคลอ้างว่าเป็นคนมีสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) โดยไม่มีหลักฐานเอกสารมาแสดง ให้เจ้าบ้านหรือผู้ขอเพิ่มชื่อยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) สอบสวนเจ้าบ้าน ผู้ขอเพิ่มชื่อ บิดามารดาหรือญาติพี่น้อง (ถ้ามี) หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือประกอบการพิจารณา

(๒) ให้ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลางว่าบุคคลที่ขอเพิ่มชื่อมีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้านแห่งอื่นใดหรือไม่

(๓) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๔) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนดำเนินการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่... หรือ หนังสือ... ลงวันที่..." แล้วแต่กรณี แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๕) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒)

(๖) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕)

ข้อ ๙๘ บุคคล หน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐขอเพิ่มชื่อเด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ผู้อุปการะเลี้ยงดูยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนด

ต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่เด็กอนาถามีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สอบสวนผู้อุปการะเลี้ยงดู และเด็กในความอุปการะเพื่อทราบประวัติเบื้องต้นของเด็กในความอุปการะรวมทั้งหลักฐานอื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

(๒) ให้ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลางว่าเด็กอนาถามีชื่อและรายการในทะเบียนบ้านแห่งอื่นใดหรือไม่

(๓) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๔) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านโดยลงรายการตามข้อเท็จจริงเท่าที่ปรากฏทราบได้ในขณะนั้น รายการใดที่ไม่ทราบให้ทำเครื่องหมาย "–" ไว้พร้อมหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่... หรือ หนังสือที่... ลงวันที่..." แล้วแต่กรณีแล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๕) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒)

(๖) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕)

ข้อ ๙๙ บุคคลที่ได้มีการลงรายการ "ตาย" หรือ "จำหน่าย" ในทะเบียนบ้านไว้แล้ว ต่อมาบุคคลนั้นมาขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ตนเคยมีชื่อในทะเบียนบ้านก่อนถูกจำหน่ายรายการ เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สอบสวนผู้ร้องและบุคคลที่แจ้งการตายหรือการจำหน่ายของบุคคลดังกล่าว ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) รวมทั้งหลักฐานอื่น (ถ้ามี)

(๒) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๓) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่... หรือ หนังสือที่... ลงวันที่..." แล้วแต่กรณีแล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๔) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๒) หรือ ๑๓๔ (๒๔) ในกรณีที่ผู้นั้นเคยมีชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) หรือข้อ ๑๓๔ (๒๓) ในกรณีที่ผู้นั้นเคยมีชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓)

(๕) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๕) หรือ ๑๓๒ (๖) หรือ ๑๓๒ (๗) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐๐ คนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและเคยมีชื่อในทะเบียนบ้านขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สอบสวนผู้ร้องและเจ้าบ้าน

(๒) ตรวจสอบใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้ร้องว่าได้ต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและรายการย้ายที่อยู่ถูกต้องหรือไม่ หากขาดการต่ออายุหรือรายการที่อยู่ไม่ถูกต้องให้แนะนำผู้ร้องดำเนินการให้ถูกต้องเสียก่อน

(๓) คัดใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวให้ปรากฏรายการในหน้าที่ ๑ ถึงหน้าที่ ๖ หน้ารายการย้ายที่อยู่ หน้ารายการต่ออายุครั้งสุดท้าย หน้ารายการบุตรอายุต่ำกว่า ๑๒ ปี ที่อยู่ในครอบครัว โดยให้นายทะเบียนคนต่างด้าวแห่งท้องที่รับรองความถูกต้อง

(๔) ให้ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลางว่าผู้ร้องมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่

(๕) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็น เสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๖) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการเพิ่มชื่อและรายการในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่... หรือ หนังสือที่... ลงวันที่..." แล้วแต่กรณี แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๗) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๔)

(๘) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๗)

ข้อ ๑๐๑ คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานการอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่

(๒) ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านตามใบสำคัญถิ่นที่อยู่และหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "ใบสำคัญถิ่นที่อยู่เลขที่... โควต้าเข้าเมืองเลขที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๓) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๔)

(๔) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๗)

ข้อ ๑๐๒ คนที่ไม่มีสัญชาติไทย ต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมายให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

กรณีผู้ร้องมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) และเป็นบุคคลประเภทที่ ๓, ๔ หรือ ๕ และได้รับสัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติ

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานเอกสาร

(๒) แก้ไขรายการสัญชาติและเลขประจำตัวประชาชนในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๔)

(๓) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๗)

(๔) กรณีบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลประเภทที่ ๘ ให้แก้ไขรายการสัญชาติตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๑) แล้วรายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

กรณีผู้ร้องมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ได้รับสัญชาติไทย โดยการขอคืนหรือขอมีหรือขอถือสัญชาติตามสามี

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานเอกสาร

(๒) จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) หรือทะเบียนบ้านกลาง (ท.ร. ๑๓) แล้วแต่กรณี โดยประทับคำว่า "จำหน่าย" หน้ารายการและบันทึกในช่องย้ายออกว่าตามคำร้องที่... ลงวันที่... พร้อมกับลงลายมือชื่อกำกับไว้

(๓) เพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) หรือทะเบียนบ้านกลาง (ท.ร. ๑๔) และบันทึกในช่องย้ายเข้ามาจากว่า ตามคำร้องที่... ลงวันที่... พร้อมกับลงลายมือชื่อกำกับไว้

(๔) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่บุคคลที่เพิ่มชื่อตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๔)

(๕) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๗)

กรณีผู้ร้องไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) หรือทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) และได้รับสัญชาติไทย ให้ดำเนินการตามวรรคสาม (๓) - (๕) โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๓ คนที่ได้สัญชาติไทยโดยการเกิด โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายซึ่งมิอาจพิจารณาสั่งการเป็นอย่างอื่น หรือโดยคำสั่งของศาลถึงที่สุด ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการตามข้อ ๑๐๒ ยกเว้น การกำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้ดำเนินการตามข้อ ๑๓๔ (๒๒) และรายงานตามข้อ ๑๓๒ (๕)

ข้อ ๑๐๔ คนที่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ได้เสียสัญชาติไทยหรือสละสัญชาติไทยโดยบัญญัติแห่งกฎหมายซึ่งมิอาจพิจารณาสั่งการเป็นอย่างอื่นหรือโดยคำสั่งของศาลถึงที่สุด หรือถูกเพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นตรวจสอบพบ หรือได้รับแจ้งจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) โดยให้ประทับคำว่า "จำหน่ายตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) กรณีมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านกลาง (ท.ร. ๑๔) ก็ให้จำหน่ายแล้วเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านกลาง (ท.ร. ๑๓) โดยหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "เพิ่มชื่อตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๒) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่บุคคลที่เพิ่มชื่อ ตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๓)

(๓) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๖)

ข้อ ๑๐๕ คนต่างด้าวที่เข้ามาในราชอาณาจักรไทย โดยได้รับการผ่อนผันเป็นกรณีพิเศษหรือไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง รวมทั้งผู้เกิดในราชอาณาจักรไทยซึ่งไม่ได้สัญชาติไทยมีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) สอบสวนผู้ร้องพร้อมทั้งตรวจสอบหลักฐานที่นำมาแสดงโดยเฉพาะหลักฐานการอนุญาตจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ควบคุมรับผิดชอบบุคคลดังกล่าว

(๒) สอบสวนเจ้าบ้านให้ได้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความยินยอมให้ผู้ร้องอยู่อาศัย

(๓) ให้ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลางว่าผู้ร้องมีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่

(๔) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็น เสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๕) เมื่อนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนดำเนินการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่...ลงวันที่.... " หรือ หนังสือที่... ลงวันที่..." แล้วแต่กรณีแล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๖) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน ตามแบบพิมพ์ที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๓)

(๗) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๖)

ข้อ ๑๐๖ ผู้ได้รับการยกเว้นการปฏิบัติตามกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีภูมิลำเนาในปัจจุบัน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) สอบสวนผู้ร้องให้ทราบถึงเหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่มชื่อและเรียกหลักฐานแสดงตัวบุคคลของหน่วยงานที่ควบคุมหรือหลักฐานที่รัฐบาลประเทศนั้น ๆ ออกให้ประกอบการพิจารณา

(๒) ให้นายทะเบียนเพิ่มชื่อลงในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายเข้ามาจากว่า "คำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๓) กำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามแบบพิมพ์ที่กำหนดให้ข้อ ๑๓๔ (๒๓)

(๔) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๖)

ข้อ ๑๐๗ การขอเพิ่มชื่อตามข้อ ๙๓ ถึงข้อ ๑๐๖ กรณีผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตพิจารณาแล้วเห็นว่าพยานเอกสารหรือพยานบุคคลไม่น่าเชื่อถือหรือผู้ขอเพิ่มชื่อและรายการในทะเบียนบ้านมีพฤติการณ์ส่อไปในทางไม่สุจริตและสั่งไม่อนุมัติหรือไม่อนุญาตแล้ว ให้แจ้งผู้ร้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๐๘ การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) หรือทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๓) นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้รายงานผู้อำนวยการทะเบียนกลางสั่งการเฉพาะกรณี

ตอนที่ ๒

การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน

ข้อ ๑๐๙ การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน กรณีที่บุคคลมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านเกินกว่าหนึ่งแห่ง ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นปฏิบัติดังนี้

กรณีอยู่ในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เรียกเจ้าบ้านหรือคนที่มีชื่อซ้ำ ให้มายืนยันที่อยู่ที่แน่นอนเพียงแห่งเดียว

(๒) จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่บุคคลดังกล่าวไม่ได้อาศัยอยู่ และให้หมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ว่า "ชื่อซ้ำ ตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๓) การยื่นคำร้องและการรายงานการจำหน่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๔ (๒๐) และ ๑๓๒ (๔)

กรณีอยู่ต่างสำนักทะเบียน ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าได้รับแจ้งจากสำนักทะเบียนที่บุคคลดังกล่าวมีชื่ออยู่ ให้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้านที่มีชื่อซ้ำ พร้อมทั้งแจ้งเจ้าบ้านให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาดำเนินการจำหน่ายให้ถูกต้องตรงกันต่อไป

(๒) ถ้าบุคคลดังกล่าวนำหลักฐานการมีชื่อซ้ำมาแสดงเพื่อขอให้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับ (๑)

(๓) ให้หมายเหตุการจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลดังกล่าวในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านในช่องย้ายออกไปที่ว่า "จำหน่ายชื่อซ้ำ ตามหนังสือที่... ลงวันที่... หรือตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๔) เมื่อดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้ว ให้รายงานการจำหน่ายตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

กรณีที่ได้รับแจ้งจากสำนักทะเบียนกลาง ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าอยู่ในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับวรรคสอง

(๒) ถ้าอยู่ต่างสำนักทะเบียน ให้แจ้งเจ้าบ้านหรือบุคคลที่มีชื่อซ้ำและดำเนินการเช่นเดียวกับวรรคสอง

ข้อ ๑๑๐ บุคคลมีชื่อในทะเบียนบ้านโดยมิชอบ

กรณีที่บุคคลมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) โดยมิชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบแบบแผน ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ดำเนินการดังนี้

(๑) สอบสวนพยานหลักฐานทั้งพยานบุคคลและพยานเอกสาร (ถ้ามี)

(๒) รวบรวมหลักฐานทั้งหมดพร้อมความเห็นเสนอไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

(๓) เมื่อนายอำเภอได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และให้หมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ว่า "จำหน่ายตามคำร้องที่... ลงวันที่... หรือ หนังสือที่... ลงวันที่..." แล้วแต่กรณี แล้วให้ลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๔) รายงานการจำหน่ายตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

กรณีที่ได้รับแจ้งจากสำนักทะเบียนกลางว่าบุคคลมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) โดยมิชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบแบบแผน ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลดังกล่าวออกจากทะเบียนบ้านพร้อมทั้งแจ้งเจ้าบ้านให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาดำเนินการจำหน่ายให้ถูกต้องตรงกันต่อไป โดยให้หมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ว่า "จำหน่ายตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๒) รายงานการจำหน่ายตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

กรณีที่บุคคลดังกล่าวได้แจ้งการย้ายออกไปมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านในเขตสำนักทะเบียนอื่น ให้สำเนาภาพถ่ายหนังสือสำนักทะเบียนกลางแจ้งไปยังสำนักทะเบียนดังกล่าวทราบและดำเนินการจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน โดยให้ดำเนินการตาม (๑) - (๒) ต่อไป

ข้อ ๑๑๑ เมื่อปรากฏแน่ชัดว่าบุคคลในทะเบียนบ้านนั้นได้ตายไปแล้ว แต่ยังไม่ได้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน ให้เจ้าบ้านยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) สอบสวนพยานผู้ร้อง บุคคลที่น่าเชื่อถือและหลักฐานอื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

(๒) จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน โดยให้หมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ว่า "จำหน่ายตามคำร้องที่... ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๓) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

ข้อ ๑๑๒ คนสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวตายในต่างประเทศและเจ้าบ้านมีความประสงค์จะขอจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ตายมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน เมื่อนายทะเบียนได้รับคำร้องแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เรียกและตรวจสอบหลักฐานการจดทะเบียนคนตาย (มรณบัตร) หรือหลักฐานการตายที่ออกโดยรัฐบาลของประเทศนั้นซึ่งได้แปลและรับรองว่าถูกต้องโดยกระทรวงการต่างประเทศและหลักฐานเกี่ยวกับผู้แจ้ง

(๒) จำหน่ายชื่อและรายการคนตายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้าน โดยประทับคำว่า "ตาย" สีแดงไว้หน้ารายการคนตาย พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ว่า "คำร้องที่...ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

(๓) รายงานตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

ข้อ ๑๑๓ การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลกรณีอื่น ๆ ตามที่สำนักทะเบียนกลางสั่งการเฉพาะราย เมื่อนายทะเบียนได้รับแจ้งแล้วให้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมทั้งหมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ว่า "จำหน่ายตามหนังสือที่...ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้

ข้อ ๑๑๔ การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้รายงานผู้อำนวยการทะเบียนกลางสั่งการเฉพาะกรณี

ตอนที่ ๓
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร

ข้อ ๑๑๕ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร นำเอกสารราชการมาแสดงไม่ว่าเอกสารดังกล่าวจะจัดทำก่อนหรือหลังการจัดทำทะเบียนราษฎร ให้ผู้ยื่นคำร้องแสดงเอกสารดังกล่าวต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น เมื่อนายทะเบียนพิจารณาเห็นว่าเอกสารดังกล่าวเชื่อถือได้ ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรให้

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรไม่มีเอกสารราชการมาแสดง ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นสอบสวนพยานหลักฐานแล้วรวบรวมหลักฐานเสนอนายอำเภอพร้อมด้วยความเห็น เมื่อนายอำเภอพิจารณาเห็นว่าพยานหลักฐานดังกล่าวเชื่อถือได้ ให้นายอำเภอสั่งนายทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรให้

(๓) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเกี่ยวกับสัญชาติในเอกสารการทะเบียนราษฎร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

ในกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการจากสัญชาติอื่นหรือจากไม่มีสัญชาติเป็นสัญชาติไทย เนื่องจากเพราะลงรายการผิดพลาดหรือกรณีอื่น ๆ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นสอบสวนพยานหลักฐานแล้วรวบรวมหลักฐานเสนอนายอำเภอพร้อมด้วยความเห็น เมื่อนายอำเภอพิจารณาเห็นว่าพยานหลักฐานดังกล่าวเชื่อถือได้ ให้นายอำเภอสั่งนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรให้

ในกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการจากสัญชาติไทยหรือจากไม่มีสัญชาติหรือจากสัญชาติอื่นเป็นสัญชาติอื่น เนื่องจากเพราะลงรายการผิดพลาดหรือกรณีอื่น ๆ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นสอบสวนพยานหลักฐาน และเมื่อพิจารณาเห็นว่าพยานหลักฐานดังกล่าวเชื่อถือได้ ก็ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรให้

ข้อ ๑๑๖ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนบ้าน ทะเบียนบ้านกลาง สูติบัตรหรือมรณบัตร ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลาง แล้วแต่กรณี

หากปรากฏว่าสูติบัตรหรือมรณบัตรที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้นออกโดยสำนักทะเบียนอื่น ให้นายทะเบียนแจ้งให้สำนักทะเบียนดังกล่าวทราบเพื่อจะได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตรงกันต่อไป

ข้อ ๑๑๗ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนคนเกิดหรือทะเบียนคนตายให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่กำหนดต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่จัดทำทะเบียนคนเกิดหรือทะเบียนคนตายแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ซึ่งนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้ลงรายการไว้ผิดพลาด ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นผู้ลงรายการผิดพลาดสามารถดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมได้ ยกเว้นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามข้อ ๗๖

ข้อ ๑๑๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางให้จัดทำรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามระเบียบที่กำหนดในข้อ ๑๓๒ (๔)

ข้อ ๑๒๐ เมื่อมีผู้มายื่นคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการต่าง ๆ ในทะเบียนบ้าน ขอคัดสำเนาทะเบียนบ้าน ขอแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือกรณีอื่นใดก็ตาม หากนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นตรวจพบว่ามีบุคคลในทะเบียนบ้านที่มีอายุครบ ๑๕ ปีบริบูรณ์ ให้แก้ไขรายการคำนำหน้านามในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จากเด็กชายหรือเด็กหญิง เป็นนายหรือนางสาว แล้วแต่กรณีได้ โดยไม่ต้องรายงานไปยังสำนักทะเบียนกลาง

ข้อ ๑๒๑ รายการต่าง ๆ ที่นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากนายทะเบียนลงรายการในแบบพิมพ์เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎรไว้แล้ว หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่ จะเป็นเพราะเขียนผิดหรือผิดพลาดเพราะเหตุอื่นใดก็ตาม จะลบ ขูด หรือทำด้วยประการใด ๆ ให้เลือนหายไปไม่ได้ แต่ให้ใช้วิธีขีดฆ่าคำหรือข้อความเดิมแล้วเขียนคำหรือข้อความที่ถูกต้องแทนด้วยหมึกสีแดง พร้อมทั้งลงชื่อนายทะเบียนและวันเดือนปีกำกับไว้

ข้อ ๑๒๒ กรณีที่สำนักทะเบียนกลางได้ตรวจพบว่ารายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนผิดพลาดและได้แจ้งให้สำนักทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลง เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขแล้วไม่ต้องจัดทำรายงานไปยังสำนักทะเบียนกลาง

ข้อ ๑๒๓ กรณีที่สำนักทะเบียนตรวจพบหรือได้รับแจ้งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่ารายการในทะเบียนบ้านไม่ถูกต้อง เนื่องจากไม่ตรงกับหลักฐานข้อเท็จจริงตามกฎหมาย ให้นายทะเบียนแก้ไขให้ถูกต้องแล้วรายงานตามข้อ ๑๓๒ (๔)

ตอนที่ ๔

การขอตรวจ คัดและรับรองสำเนารายการทะเบียนราษฎร

ข้อ ๑๒๔ ผู้มีส่วนได้เสียจะขอตรวจ หรือให้นายทะเบียนคัดและรับรองสำเนารายการเอกสารทะเบียนราษฎรได้ที่สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่เก็บรายการทะเบียนราษฎรไว้หรือที่สำนักทะเบียนกลางในวันเวลาราชการ

ข้อ ๑๒๕ ผู้มีส่วนได้เสียตามระเบียบนี้หมายถึง

(๑) เจ้าบ้าน

(๒) ผู้มีชื่อและรายการปรากฏในเอกสารที่จะขอตรวจ หรือคัดและรับรองสำเนา

(๓) บุคคลหรือนิติบุคคลใดที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับเอกสารทะเบียนราษฎรไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อม

ข้อ ๑๒๖ บุคคลหรือนิติบุคคลตามข้อ ๑๒๕ (๓) ให้นายทะเบียนเรียกตรวจสอบหลักฐานจากผู้ร้องและพิจารณาความเป็นผู้มีส่วนได้เสียแล้วจึงดำเนินการให้ต่อไป

หากผู้ร้องเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยทางอ้อม ให้สอบสวนบันทึกปากคำเพื่อยืนยันความเป็นผู้มีส่วนได้เสียไว้เป็นหลักฐานด้วยเพื่อให้เกิดความรับผิดทางอาญาถ้าเป็นผู้ไม่มีส่วนได้เสีย

ข้อ ๑๒๗ การดำเนินการตามข้อ ๑๒๔ ให้ดำเนินการได้เฉพาะรายการที่ปรากฏในเอกสารจากต้นฉบับหรือหลักฐานของสำนักทะเบียนเท่านั้น เว้นแต่ที่สำนักทะเบียนกลางให้เป็นไปตามหลักฐานที่ได้จัดเก็บไว้ด้วยระบบไมโครฟิล์มหรือจากหลักฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรที่จัดสร้างไว้ด้วยระบบคอมพิวเตอร์

ตอนที่ ๕

การส่งและการรายงาน

ข้อ ๑๒๘ การส่งเอกสารการทะเบียนราษฎรที่กำหนดให้ส่ง ให้สำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น รวบรวมส่งให้สำนักทะเบียนจังหวัด และให้สำนักทะเบียนจังหวัด รวบรวมส่งให้สำนักทะเบียนกลางต่อไป เว้นแต่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตในกรุงเทพมหานครให้จัดส่งโดยตรงไปยังสำนักทะเบียนกลาง

ข้อ ๑๒๙ ระยะเวลาการจัดส่ง

(๑) สำนักทะเบียนจังหวัด ให้รวบรวมจัดส่งไปยังสำนักทะเบียนกลางทุก ๑ เดือน โดยให้สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นจัดส่งให้สำนักทะเบียนจังหวัดก่อนถึงกำหนดส่งสำนักทะเบียนกลาง ๓ วัน

(๒) สำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตในกรุงเทพมหานครให้จัดส่งไปยังสำนักทะเบียนกลางทุกวันศุกร์ เว้นแต่ถ้าตรงกับวันหยุดราชการให้เลื่อนถัดไปเป็นวันแรกของวันเปิดทำการ

ข้อ ๑๓๐ ช่วงระยะเวลาในการกำหนดส่งของสำนักทะเบียนจังหวัดที่ต้องจัดส่งให้ถึงสำนักทะเบียนกลาง ให้ถือปฏิบัติตามรหัสของสำนักทะเบียนดังนี้

(๑) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๑ ให้ส่งถึงในวันที่ ๑ ของเดือน

(๒) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๒ ให้ส่งถึงในวันที่ ๒ ของเดือน

(๓) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๓ ให้ส่งถึงในวันที่ ๓ ของเดือน

(๔) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๔ ให้ส่งถึงในวันที่ ๔ ของเดือน

(๕) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๕ ให้ส่งถึงในวันที่ ๕ ของเดือน

(๖) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๖ ให้ส่งถึงในวันที่ ๖ ของเดือน

(๗) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๗ ให้ส่งถึงในวันที่ ๗ ของเดือน

(๘) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๘ ให้ส่งถึงในวันที่ ๘ ของเดือน

(๙) จังหวัดที่มีรหัสขึ้นต้นด้วยเลข ๙ ให้ส่งถึงในวันที่ ๙ ของเดือน

ในกรณีที่วันกำหนดส่งเป็นวันหยุดราชการ ให้เลื่อนถัดไปเป็นวันแรกของวันเปิดทำการ

ข้อ ๑๓๑ วิธีการจัดส่ง ให้สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

(๑) บรรจุแบบพิมพ์และแบบรายงานที่จะต้องส่งในซองเอกสารตามรูปแบบที่กำหนด โดยให้แยกแบบพิมพ์และแบบรายงานเป็นแต่ละประเภท

(๒) นับจำนวนเอกสารในแต่ละซองและลงรายการหน้าซองบรรจุเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน

(๓) รวบรวมซองเอกสารทั้งหมดส่งสำนักทะเบียนจังหวัด

(๔) สำนักทะเบียนจังหวัดตรวจสอบจำนวนซองเอกสาร บัญชีนำส่งและหนังสือนำส่งของสำนักทะเบียนและลงชื่อรับไว้ในหนังสือนำส่งทั้งสองตอนแล้วมอบตอนที่ ๑ คืนให้สำนักทะเบียน ส่วนตอนที่ ๒ เก็บไว้เป็นหลักฐานของสำนักทะเบียนจังหวัด

สำหรับสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตกรุงเทพมหานครให้ดำเนินการตาม (๑) - (๒) แล้วรวบรวมจัดส่งสำนักทะเบียนกลางต่อไป

ข้อ ๑๓๒ แบบพิมพ์และแบบรายงานการทะเบียนราษฎรที่สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นต้องส่งเมื่อได้ดำเนินการในแต่ละกรณีไปแล้ว มีดังนี้

(๑) แบบพิมพ์สูติบัตร ตอนที่ ๒ ทุกประเภท

(๒) แบบพิมพ์มรณบัตร ตอนที่ ๒ ทุกประเภท

(๓) แบบพิมพ์ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๑ กรณีรับแจ้งการย้ายเข้า แบบพิมพ์ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ กรณีรับแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทาง แบบพิมพ์ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๓ กรณีรับแจ้งการย้ายออก

(๔) แบบรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการต่าง ๆ ในทะเบียนบ้าน ตามแบบ ท.ร. ๙๗ ก. ตอนที่ ๑

(๕) แบบรายงานการเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ตามแบบ ท.ร. ๙๘ ก. ตอนที่ ๑

(๖) แบบรายงานการเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ตามแบบ ท.ร. ๙๘ ข. ตอนที่ ๑

(๗) แบบรายงานการเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ตามแบบ ท.ร. ๙๘ ค. ตอนที่ ๑

(๘) แบบรายงานให้เลขรหัสประจำบ้าน ตามแบบ ท.ร. ๙๙ ก.

(๙) แบบรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการที่อยู่เกี่ยวกับบ้านตามแบบ ท.ร. ๙๙/๑

ข้อ ๑๓๓ แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรที่สำนักทะเบียนกลางจะจัดส่งคืนสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อมอบให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขตในกรุงเทพมหานคร เมื่อได้ดำเนินการเสร็จสิ้น มีดังนี้

(๑) แบบพิมพ์สูติบัตร ตอนที่ ๒ ทุกประเภท

(๒) แบบพิมพ์มรณบัตร ตอนที่ ๒ ทุกประเภท

(๓) แบบพิมพ์ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ทั้ง ๓ ตอน แล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๕
แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎร

ตอนที่ ๑
แบบพิมพ์

ข้อ ๑๓๔ แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ท้ายระเบียบนี้ ดังนี้

(๑) ท.ร. ๑ เป็นสูติบัตร ใช้สำหรับคนที่มีสัญชาติไทยและแจ้งการเกิดภายในกำหนด

(๒) ท.ร. ๑/๑ เป็นหนังสือรับรองการเกิด ใช้สำหรับโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลที่มีผู้รักษาพยาบาลโดยอาชีพ

(๓) ท.ร. ๑ ตอนหน้า เป็นใบรับแจ้งการเกิด

(๔) ท.ร. ๒ เป็นสูติบัตร ใช้สำหรับคนที่มีสัญชาติไทยและแจ้งการเกิดเกินกำหนด

(๕) ท.ร. ๓ เป็นสูติบัตร ใช้สำหรับคนที่ไม่มีสัญชาติไทย

(๖) ท.ร. ๔ เป็นมรณบัตร ใช้สำหรับคนที่มีสัญชาติไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

(๗) ท.ร. ๔/๑ เป็นหนังสือรับรองการตาย ใช้สำหรับโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลที่มี ผู้รักษาพยาบาลโดยอาชีพ

(๘) ท.ร. ๔ ตอนหน้า เป็นใบรับแจ้งการตาย

(๙) ท.ร. ๕ เป็นมรณบัตร ใช้สำหรับคนที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายแต่อยู่ในลักษณะชั่วคราวหรือเข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

(๑๐) ท.ร. ๖ เป็นใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ใช้สำหรับคนที่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔)

(๑๑) ท.ร. ๖ ตอนหน้า เป็นใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่

(๑๒) ท.ร. ๗ เป็นใบแจ้งการย้ายที่อยู่ใช้สำหรับคนที่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓)

(๑๓) ท.ร. ๘ เป็นบันทึกการเปรียบเทียบคดีความผิดเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร

(๑๔) ท.ร. ๘/๑	เป็นแบบรายงานผลคดีเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (แบบรายงานของอำเภอ/ท้องถิ่น)
(๑๕) ท.ร. ๘/๒	เป็นแบบรายงานผลคดีเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (แบบรายงานของจังหวัด)
(๑๖) ท.ร. ๙	เป็นใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน
(๑๗) ท.ร. ๑๓	เป็นทะเบียนบ้าน ใช้สำหรับคนที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายแต่อยู่ในลักษณะชั่วคราวหรือเข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
(๑๘) ท.ร. ๑๔	เป็นทะเบียนบ้าน ใช้สำหรับคนที่มีสัญชาติไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว
(๑๙) ท.ร. ๑๔/๑	เป็นแบบรับรองรายการทะเบียนราษฎรจากฐานข้อมูลการทะเบียนของสำนักทะเบียนกลาง
(๒๐) ท.ร. ๓๑	เป็นคำร้องทั่วไป
(๒๑) ท.ร. ๙๗ ก.	เป็นคำร้องใช้สำหรับแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการต่าง ๆ หรือจำหน่ายเกี่ยวกับบุคคลและบ้านในทะเบียนบ้าน
(๒๒) ท.ร. ๙๘ ก.	เป็นแบบการให้เลขประจำตัวประชาชน ใช้สำหรับบุคคลสัญชาติไทยที่ได้รับการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔)
(๒๓) ท.ร. ๙๘ ข.	เป็นแบบการให้เลขประจำตัวประชาชน ใช้สำหรับบุคคลต่างด้าวที่ได้รับการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓)
(๒๔) ท.ร. ๙๘ ค.	เป็นแบบการให้เลขประจำตัวประชาชน ใช้สำหรับบุคคลต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยหรือได้รับสัญชาติไทย
(๒๕) ท.ร. ๙๙ ก.	เป็นแบบการให้เลขรหัสประจำบ้าน ใช้สำหรับบ้านที่ปลูกสร้างขึ้นใหม่หรือไม่เคยให้เลขรหัสมาก่อน
(๒๖) ท.ร. ๙๙/๑	เป็นแบบรายงาน ใช้สำหรับกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายการที่อยู่เกี่ยวกับบ้านเป็นจำนวนมากกว่า ๑ หลังในคราวเดียวกัน

ข้อ ๑๓๕ แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรทั้งที่ใช้หรือยังไม่ได้ใช้ปฏิบัติ เกิดการชำรุดเสียหายจนไม่อาจใช้ปฏิบัติได้ ให้นายทะเบียนยกเลิกใช้แบบพิมพ์ดังกล่าวโดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ทำเครื่องหมายกากบาทและระบุคำว่า "ยกเลิก" พร้อมสาเหตุการยกเลิกด้วยหมึกสีแดงไว้

(๒) จัดเก็บไว้ในแฟ้มต่างหาก

สำหรับแบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรที่เป็นแบบในการกำหนดเลขประจำตัวประชาชน เมื่อสำนักทะเบียนยกเลิกแล้ว ให้รายงานให้สำนักทะเบียนกลางทราบ โดยระบุชนิดของแบบพิมพ์และเลขประจำตัวประชาชนในแบบพิมพ์ดังกล่าว พร้อมสำเนาการรายงานให้สำนักทะเบียนจังหวัดทราบด้วย

แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรทุกประเภท เมื่อสำนักทะเบียนได้ใช้หรือออกให้ผู้แจ้งผิดประเภท ให้ยกเลิกและออกใหม่ให้ถูกต้องตามชนิดแบบพิมพ์ และดำเนินการเช่นเดียวกับ (๑) - (๒)

ข้อ ๑๓๖ หลักฐานการทะเบียนราษฎรที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง หรือนายทะเบียนจัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎรก่อนพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ให้คงใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงหรือแสดงเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

ตอนที่ ๒
การจัดเก็บแบบพิมพ์

ข้อ ๑๓๗ วิธีเก็บทะเบียนบ้าน ให้ปฏิบัติดังนี้

สำนักทะเบียนท้องถิ่น

(๑) ให้แยกเก็บเป็นรายตำบลหรือแขวง

(๒) แต่ละตำบลหรือแขวง แยกออกเป็นถนน ตรอก ซอย และจัดลำดับ ถนน ตรอก ซอย ตามลำดับอักษรตัวหน้าของชื่อถนน ตรอก ซอยนั้น ๆ ในกรณีชื่อถนน ตรอก ซอย เหมือนกัน แต่มีหมายเลขกำกับให้เรียงตามหมายเลขที่กำกับ

(๓) ภายในส่วนของถนน ตรอก ซอย ให้เรียงตามลำดับบ้านเลขที่

(๔) การแยกระหว่างตำบลหรือแขวง ถนน ตรอก ซอย ให้ใช้แผ่นวัสดุแข็งขนาดเดียวกับทะเบียนบ้านแต่มีหัวสูงประมาณครึ่งนิ้ว และเขียนชื่อถนน ตรอก ซอย ไว้ในส่วนที่สูงกว่านั้น

(๕) ให้มีแผ่นวัสดุแข็งขนาดเดียวกับทะเบียนบ้านแต่มีหัวสูงกว่าประมาณครึ่งนิ้ว ยาวหนึ่งในห้าส่วนของความยาวของแผ่นคั่นไว้ระหว่างบ้านเลขที่ทุก ๆ ๑๐๐ เลขหมาย เช่น ๑ - ๑๐๐, ๑๐๑ - ๒๐๐, ๒๐๑ - ๓๐๐ เป็นต้น

สำนักทะเบียนอำเภอ

(๑) ให้แยกเก็บเป็นรายตำบล หมู่บ้าน

(๒) ในหมู่บ้านหนึ่ง ๆ ให้เรียงลำดับบ้านเลขที่ ถ้าในหมู่บ้านให้บ้านเลขที่เป็นถนน ตรอก ซอย ให้แยกภายในหมู่บ้านนั้นออกเป็น ถนน ตรอก ซอย ตามลำดับอักษรตัวหน้าของชื่อถนน ตรอก ซอยนั้น ๆ

(๓) การแยกระหว่างตำบล หมู่บ้าน ถนน ตรอก ซอย และกลุ่มบ้านเลขที่ ให้ถือปฏิบัติอย่างเดียวกับสำนักทะเบียนท้องถิ่น โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓๘ ทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) และทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๓) ให้จัดเก็บรวมกันโดยพิจารณาจากรายการที่อยู่ของบ้าน

ข้อ ๑๓๙ เมื่อนำทะเบียนบ้านออกไปจากที่เพื่อการใดก็ตาม จะต้องเก็บเข้าที่เดิมทันทีเมื่อเสร็จสิ้น จะนำไปเก็บหรือวางไว้ที่อื่นไม่ได้

ข้อ ๑๔๐ การเก็บสูติบัตร ตอนที่ ๒ ให้เก็บดังนี้

(๑) แยกประเภทสูติบัตรเป็น ท.ร. ๑ หรือ ท.ร. ๒ หรือ ท.ร. ๓ แล้วแต่กรณี

(๒) สูติบัตรของแต่ละประเภทให้จัดเก็บในแฟ้ม

(๓) ในแฟ้มหนึ่ง ๆ ให้บรรจุสูติบัตรเป็นเล่ม ๆ จนเต็มขนาดบรรจุของแฟ้มโดยให้บรรจุสูติบัตรตามลำดับเลขประจำตัวประชาชนที่ปรากฏอยู่บนมุมบนขวามือของสูติบัตรแต่ละใบ

(๔) แฟ้มที่จัดเก็บสูติบัตรจนเต็มแล้ว ให้ระบุข้อความที่สันแฟ้มว่า "แฟ้มที่... ของปี... เลขประจำตัวเลขที่... ถึงเลขประจำตัวเลขที่..." แล้วจัดเก็บเรียงไว้ให้ปลอดภัยและเป็นระเบียบเพื่อสะดวกแก่การค้นหา

ข้อ ๑๔๑ การเก็บมรณบัตร ตอนที่ ๒ ให้เก็บดังนี้

(๑) แยกประเภทมรณบัตรเป็น ท.ร. ๔ หรือ ท.ร. ๕ แล้วแต่กรณี

(๒) มรณบัตรของแต่ละประเภทให้จัดในแฟ้ม

(๓) ในแฟ้มหนึ่ง ๆ ให้บรรจุมรณบัตรรวมกันทุกตำบล โดยให้บรรจุเรียงตามลำดับวันเดือนปีที่ออกมรณบัตร

(๔) แฟ้มที่จัดเก็บมรณบัตรจนเต็มแล้ว ให้ระบุข้อความที่สันแฟ้มว่า "แฟ้มที่... ออกให้ตั้งแต่วันที่... เดือน... ปี... ถึงวันที่... เดือน... ปี..." แล้วจัดเก็บเรียงไว้ให้ปลอดภัยและเป็นระเบียบเพื่อสะดวกแก่การค้นหา

ข้อ ๑๔๒ การเก็บใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้แยกประเภทใบแจ้งการย้ายที่อยู่เป็นประเภทและให้แยกจัดเก็บเป็นแต่ละตอน ดังนี้

(๑) ให้จัดเก็บในแฟ้มโดยบรรจุเรียงตามลำดับวันเดือนปีที่ย้ายเข้าในกรณีรับแจ้งการย้ายเข้า หรือตามลำดับวันเดือนปีที่ย้ายออกในกรณีรับแจ้งการย้ายออก

(๒) แฟ้มที่จัดเก็บจนเต็มแล้ว ให้ระบุข้อความที่สันแฟ้มว่า "แฟ้มที่... ย้ายเข้าตั้งแต่วันที่... เดือน... ปี... ถึงวันที่... เดือน... ปี..." หรือ "แฟ้มที่... ย้ายออกตั้งแต่วันที่... เดือน... ปี... ถึงวันที่... เดือน... ปี..." แล้วแต่กรณี แล้วจัดเก็บเรียงไว้ให้ปลอดภัยและเป็นระเบียบเพื่อสะดวกแก่การค้นหา

(๓) ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ตอนที่ ๒ ซึ่งได้ตอบรับการรับแจ้งการย้ายเข้าให้ดำเนินการจัดเก็บเช่นเดียวกับ (๑) - (๒)

ข้อ ๑๔๓ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ซึ่งเป็นการแจ้งการย้ายเข้าหรือแจ้งการย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลางหรือการแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทางหรือใบแทนใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้แยกเก็บต่างหากจากการย้ายที่อยู่ตามข้อ ๑๔๒

ข้อ ๑๔๔ การจัดเก็บแบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรอื่น ให้จัดเก็บให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและสะดวกต่อการค้นหา

ส่วนที่ ๖
สำนักทะเบียนและนายทะเบียน

ตอนที่ ๑
สำนักทะเบียนสาขา สำนักทะเบียนเฉพาะกิจ

ข้อ ๑๔๕ ท้องที่ใดที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางได้จัดตั้งให้เป็นสำนักทะเบียนสาขาหรือสำนักทะเบียนเฉพาะกิจแล้ว ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบนี้กำหนดในส่วนนั้น ๆ

ข้อ ๑๔๖ สำนักทะเบียนสาขาหรือสำนักทะเบียนเฉพาะกิจให้กำหนดรหัสประจำสำนักทะเบียนตามที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด

ข้อ ๑๔๗ ให้สำนักทะเบียนสาขาหรือสำนักทะเบียนเฉพาะกิจจัดส่งเอกสารและแบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรที่ต้องรายงานให้สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่สำนักทะเบียนสาขาหรือสำนักทะเบียนเฉพาะกิจอยู่ในเขตความรับผิดชอบตามกำหนดเวลา เพื่อจะได้รวบรวมรายงานไปยังสำนักทะเบียนกลางตามระเบียบที่กำหนดไว้ต่อไป

ข้อ ๑๔๘ แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรทุกประเภทให้สำนักทะเบียนสาขาหรือสำนักทะเบียนเฉพาะกิจเบิกจากสำนักทะเบียนจังหวัดแห่งท้องที่

ตอนที่ ๒

นายทะเบียนสาขา นายทะเบียนเฉพาะกิจ

ข้อ ๑๔๙ นายทะเบียนสาขาและนายทะเบียนเฉพาะกิจ ให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด

ข้อ ๑๕๐ การระบุตำแหน่งให้ระบุว่า "นายทะเบียนสาขา (ระบุชื่อสาขา) อำเภอ (เทศบาลหรือเขต)..." หรือ "นายทะเบียนเฉพาะกิจ (ระบุชื่อที่ดำเนินการ) อำเภอ (เทศบาลหรือเขต)..." แล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๗

การจัดทำและควบคุมทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนกลาง

ตอนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑๕๑ ให้สำนักทะเบียนกลางจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ตามเอกสารการรายงานของสำนักทะเบียนที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๕๒ วิธีการจัดทำและควบคุมทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามวิธีการที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด

(๑) เลขประจำตัวประชาชน มี ๑๓ หลัก แบ่งออกเป็น ๕ ส่วน

ส่วนที่ ๑ มี ๑ หลัก หมายถึง ประเภทบุคคลซึ่งมี ๘ ประเภท

ส่วนที่ ๒ มี ๔ หลัก หมายถึง สำนักทะเบียนที่ออกเลขประจำตัวให้กับประชาชน

ส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔ รวมกันมี ๗ หลัก หมายถึง ลำดับที่ของบุคคลในแต่ละประเภทของแต่ละสำนักทะเบียน

ส่วนที่ ๕ มี ๑ หลัก หมายถึงเลขตรวจสอบความถูกต้องของเลขประจำตัวประชาชนทั้งหมด

(๒) ประเภทของบุคคลที่อยู่ในระบบทะเบียนราษฎร แบ่งออกเป็น ๘ ประเภท

ประเภทที่ ๑ ได้แก่ คนที่เกิดและมีสัญชาติไทย ได้แจ้งการเกิดภายในกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนด

ประเภทที่ ๒ ได้แก่ คนที่เกิดและมีสัญชาติไทย ได้แจ้งการเกิดเกินกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนด

ประเภทที่ ๓ ได้แก่ คนไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวซึ่งมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านก่อนวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๒๗

ประเภทที่ ๔ ได้แก่ คนไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและได้มีการย้ายเข้าในทะเบียนบ้านขณะยังไม่มีเลขประจำตัวประชาชน (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๒๗)

ประเภทที่ ๕ ได้แก่ คนไทยและคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน

ประเภทที่ ๖ ได้แก่ คนต่างด้าวที่เข้าเมืองโดยชอบด้วยกฎหมายในลักษณะชั่วคราวและคนต่างด้าวที่เข้าเมืองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ประเภทที่ ๗ ได้แก่ บุตรของบุคคลประเภทที่ ๖ ซึ่งเกิดในประเทศไทย

ประเภทที่ ๘ ได้แก่ บุคคลต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยหรือบุคคลที่ได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย

ตอนที่ ๒
ทะเบียนบ้าน

ข้อ ๑๕๓ การจัดทำทะเบียนบ้าน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการที่อยู่ของบ้านของสำนักทะเบียนกลาง ให้จัดทำจากแบบรายงานการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือจำหน่ายเกี่ยวกับบ้านหรือทะเบียนบ้าน ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๒๖ ที่ตกหล่น

ข้อ ๑๕๔ ให้สำนักทะเบียนกลางจัดพิมพ์ทะเบียนบ้านด้วยระบบคอมพิวเตอร์ แจกจ่ายให้สำนักทะเบียนตามแผนที่กำหนดจนครบทุกสำนักทะเบียน

ตอนที่ ๓

ทะเบียนคนเกิด

ข้อ ๑๕๕ ให้สำนักทะเบียนกลางจัดทำทะเบียนคนเกิดจากสูติบัตร ตอนที่ ๒

ข้อ ๑๕๖ สูติบัตร ตอนที่ ๒ ที่นำมาจัดทำทะเบียนคนเกิด ให้ดำเนินการถ่ายภาพไว้ด้วยระบบไมโครฟิล์มหรือระบบภาพถ่ายคอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงตรวจสอบและคัดรับรองสำเนา

ข้อ ๑๕๗ สูติบัตร ตอนที่ ๒ เมื่อได้จัดทำทะเบียนคนเกิดแล้ว ให้ส่งคืนสำนักทะเบียนที่ออกสูติบัตรเพื่อจัดเก็บตามระเบียบต่อไป

ตอนที่ ๔

ทะเบียนคนตาย

ข้อ ๑๕๘ ให้สำนักทะเบียนกลางจัดทำทะเบียนคนตายจากมรณบัตร ตอนที่ ๒

ข้อ ๑๕๙ มรณบัตร ตอนที่ ๒ ที่นำมาจัดทำทะเบียนคนตาย ให้ดำเนินการถ่ายภาพไว้ด้วยระบบไมโครฟิล์มหรือระบบภาพถ่ายคอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงตรวจสอบและคัดรับรองสำเนา

ข้อ ๑๖๐ มรณบัตร ตอนที่ ๒ เมื่อได้จัดทำทะเบียนคนตายแล้ว ให้ส่งคืนสำนักทะเบียนที่ออกมรณบัตรเพื่อจัดเก็บตามระเบียบต่อไป

ตอนที่ ๕

การย้ายที่อยู่

ข้อ ๑๖๑ เมื่อมีการแจ้งการย้ายออกหรือแจ้งการย้ายเข้าในทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนแล้วให้สำนักทะเบียนกลางปรับปรุงทะเบียนบ้านให้ตรงกันกับของสำนักทะเบียนตามหลักฐานใบแจ้งการย้ายที่อยู่

ข้อ ๑๖๒ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้ดำเนินการถ่ายภาพไว้ด้วยระบบไมโครฟิล์มหรือระบบภาพถ่ายคอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิง ตรวจสอบและคัดรับรองสำเนา

ข้อ ๑๖๓ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ เมื่อได้ดำเนินการแล้วให้ส่งคืนสำนักทะเบียนที่ออกใบแจ้งการย้ายที่อยู่ เพื่อจัดเก็บตามระเบียบต่อไป

ตอนที่ ๖
การเพิ่มชื่อและการจำหน่ายชื่อ

ข้อ ๑๖๔ ให้สำนักทะเบียนกลางดำเนินการเพิ่มชื่อหรือจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนบ้านของสำนักทะเบียนกลางตามแบบรายงานการเพิ่มชื่อหรือจำหน่ายชื่อที่สำนักทะเบียนจัดส่งมาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖๕ แบบรายงานการเพิ่มชื่อหรือจำหน่ายชื่อเมื่อดำเนินการแล้ว ให้สำนักทะเบียนกลางทำลายตามระยะเวลาและวิธีการที่กำหนด

ตอนที่ ๗
การปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร

ข้อ ๑๖๖ ให้สำนักทะเบียนกลางดำเนินการปรับปรุงรายการในฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรเป็นปัจจุบันตามหลักฐานที่สำนักทะเบียนจัดส่งมา หรือตามหลักฐานรายการทะเบียนที่พิมพ์จากคอมพิวเตอร์และได้มีการตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องแล้ว

ข้อ ๑๖๗ หลักฐานการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรเมื่อดำเนินการแล้วให้สำนักทะเบียนกลางทำลายตามระยะเวลาและวิธีการที่กำหนด

ตอนที่ ๘
การส่งและการรายงาน

ข้อ ๑๖๘ แบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรและแบบรายงานที่สำนักทะเบียนกลางส่งคืนให้สำนักทะเบียนตรวจสอบความถูกต้อง แล้วยืนยันหรือแก้ไขให้ถูกต้องพร้อมทั้งส่งคืนให้สำนักทะเบียนกลางภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเอกสาร

ข้อ ๑๖๙ การยืนยันหรือแก้ไขความถูกต้องในแบบพิมพ์การทะเบียนราษฎรและแบบรายงานตามข้อ ๑๖๘ ให้สำนักทะเบียนดำเนินการตามวิธีการที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด

ข้อ ๑๗๐ กรณีที่สำนักทะเบียนกลางตรวจสอบและพบความผิดพลาดของรายการบุคคลและรายการบ้านที่สำนักทะเบียนจัดส่งรายงาน ให้แจ้งสำนักทะเบียนดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามวิธีการที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด

ส่วนที่ ๘
การเปรียบเทียบคดีความผิดเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร

ข้อ ๑๗๑ "ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ" ในเขตสำนักทะเบียนอำเภอ หมายถึง นายทะเบียนอำเภอ ในเขตสำนักทะเบียนท้องถิ่น หมายถึง นายทะเบียนท้องถิ่น

ข้อ ๑๗๒ เมื่อปรากฏว่าผู้ใดกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ให้มีผู้มีอำนาจเปรียบเทียบทำการเปรียบเทียบโดยมิชักช้า

ข้อ ๑๗๓ ให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบบันทึกคำให้การของผู้กล่าวหาและผู้ต้องหาโดยย่อ

ถ้าผู้ต้องหายินยอมให้เปรียบเทียบก็ให้ทำการเปรียบเทียบได้ แต่ถ้าผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบ ให้แจ้งให้พนักงานสอบสวนดำเนินคดีต่อไป

คำให้การของผู้กล่าวหา ผู้ต้องหา และบันทึกการเปรียบเทียบ ให้บันทึกลงในสมุดบันทึกการเปรียบเทียบคดีความผิดเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๗๔ ในการเปรียบเทียบ ให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบกำหนดเงินค่าปรับที่ผู้ต้องหาจะต้องพึงชำระโดยคำนึงถึงลักษณะความหนักเบาและพฤติการณ์แห่งความผิดตลอดจนฐานะความเป็นอยู่ของผู้ต้องหา

ข้อ ๑๗๕ เมื่อผู้ต้องหาได้ชำระเงินค่าปรับแล้ว ให้ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบออกใบเสร็จรับเงินให้ผู้ต้องหารับไป

ข้อ ๑๗๖ การรายงานผลคดีเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร ให้สำนักทะเบียนรายงานไปยังสำนักทะเบียนกลาง ตามแบบท้ายระเบียบนี้ทุกเดือนในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป

ข้อ ๑๗๗ การรับเงิน เก็บรักษาเงิน ส่งและถอนเงินค่าเปรียบเทียบ สำหรับกรณีนายทะเบียนท้องถิ่นเป็นผู้ทำการเปรียบเทียบ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝากเงิน การเบิกจ่ายเงิน การรักษาเงิน และการตรวจเงินของเทศบาล สำหรับกรณีนายทะเบียนอำเภอเป็นผู้ทำการเปรียบเทียบ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการรับจ่าย การเก็บรักษาและการนำส่งเงินในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอของกระทรวงการคลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕

ชูวงศ์ ฉายะบุตร

ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

ท.ร. ๑ ตอน ๑ | ๐ | ๑

สูติบัตร

สำนักทะเบียน .....

เลขประจำตัวประชาชน

๑ เด็กที่เกิด

๑.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๑.๒ เพศ ชาย ๑ หญิง ๒

๑.๓ สัญชาติ ๙๙ ไทย

๑.๔ เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา .....น. ตรงกับวัน ขึ้น.....แรม..... เดือน ปี

๑.๕ สถานที่เกิด บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๖ เป็นบุตรลำดับที่

๑.๗ ผู้ทำคลอด ◯ คลอดเอง ◯ หมอตำแย ◯ อื่น ๆ..... ◯ พยาบาล ◯ ผดุงครรภ์ ◯ แพทย์แผนปัจจุบัน

๑.๘ น้ำหนักแรกเกิด .....กรัม

๑.๙ เพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๑๐ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า

๒ มารดา

๒.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุลก่อนสมรส

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๒.๓ อายุ ปี

๒.๔ สัญชาติ ◯ ไทย ◯ อื่น ๆ.....

๒.๕ เกิดที่จังหวัด ประเทศ

๒.๖ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ

๓ บิดา

๓.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๓.๓ อายุ ปี

๓.๔ สัญชาติ ◯ ไทย ◯ อื่น ๆ.....

๓.๕ เกิดที่จังหวัด ประเทศ

๓.๖ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ

◯ แห่งเดียวกับมารดา ◯ คนละแห่ง

๔ ผู้แจ้งการเกิด

๔.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๔.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๔.๓ อายุ ปี

๔.๔ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๔.๕ ความเกี่ยวพันกับเด็ก ◯ เจ้าบ้าน ◯ บิดา ◯ ผู้ทำคลอด ◯ ผู้อื่น..... ◯ ญาติ ◯ มารดา ◯ เจ้าพนักงาน

๔.๖ หนังสือรับรองการเกิด ◯ มี ◯ ไม่มี

๔.๗ ใบรับแจ้งการเกิด ◯ มี ◯ ไม่มี

๔.๘ ลงชื่อผู้แจ้งการเกิด

ลงชื่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งการเกิด

.....

( )

นายทะเบียน.....

วันที่ เดือน พ.ศ. ที่รับแจ้ง

ท.ร. 1/1 ตอนที่ 1

หนังสือรับรองการเกิด

สถานที่ออกหนังสือรับรอง ก. ชื่อสถานพยาบาล_____

ข. บ้านเลขที่_____ถนน_____หมู่_____ตำบล_____อำเภอ_____จังหวัด_____

ที่_____/_____ วันที่_____เดือน_____ พ.ศ._____

1 เด็กที่เกิด	1.1 ชื่อตัว ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□		1.2 เพศ □ ชาย □ หญิง	1.3 สัญชาติ □□ □ ไทย □ อื่น ๆ (ระบุ) _____
	1.4 เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ณ สถานพยาบาล			เวลา น. ตรงกับวัน_____ □ขึ้น ค่ำ □แรม ค่ำ เดือน ปี
	1.5 ชื่อสถานที่ที่เกิด	บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน	ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด	□
2 สถานภาพของครอบครัว	บิดา 2.1 ชื่อตัว ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□		มารดา 2.2 ชื่อตัว ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□	
	บุตร 2.3 เป็นบุตรลำดับที่ ___ □□	2.4 จำนวนบุตรทั้งหมดมี คน ยังมีชีวิตอยู่____คน คลอดแล้วตาย____คน ตายในครรภ์_____คน		□□
3 ผู้ทำคลอด	3.1 เป็น หมอตำแย □ ผดุงครรภ์ □ ผู้ช่วยพยาบาล □ พนักงานอนามัย □ พยาบาล □ แพทย์แผนปัจจุบัน □ อื่น ๆ ระบุ_____			
	3.2 ชื่อตัว ชื่อสกุล	3.3 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด		
4 เด็กที่เกิด	4.1 เกิดเดี่ยว □	4.2 เกิดแฝด □ □คู่ □สาม □สี่	4.3 เกิดแฝดลำดับที่ หนึ่ง□ สอง□ สาม□ สี่□	
	4.4 อยู่ในครรภ์นาน เดือน สัปดาห์ □		4.5 น้ำหนักเด็ก กรัม □□□□	
	4.6 บาดเจ็บเนื่องจากการคลอด □ไม่มี □ □มี คือ_____		4.7 ร่างกายวิปริตมาแต่กำเนิด □ไม่มี □ □มี คือ_____	
5 การเจ็บป่วยของมารดา	5.1 เจ็บป่วยเนื่องจากการตั้งครรภ์ □ไม่มี □ □มี คือ_____		5.2 เจ็บป่วยไม่เกี่ยวกับการตั้งครรภ์ □ไม่มี □ □มี คือ_____	
	5.3 เจ็บป่วยเนื่องจากการคลอด □ไม่มี □ □มี คือ_____		5.4 ทำคลอดโดยวิธีพิเศษ □ไม่มี □ □มี คือ_____	

ลงชื่อ _____ผู้ทำคลอด

(_____)

ลงชื่อ _____นายทะเบียนผู้รับแจ้งการเกิด

(_____)

นายทะเบียน

ลงชื่อ _____ ผู้ออกหนังสือ

(_____) รับรองการเกิด

ลงชื่อ _____ เจ้าบ้านผู้มอบอำนาจ

(_____) ให้ไปแจ้งการเกิด

ลงชื่อ _____ผู้รับมอบอำนาจให้ไป

(_____) ดำเนินการแจ้งการเกิด

เลขที่ □□□□□□

จังหวัด □□

วัน เดือน ปี □□□□□□

เลขควบคุม □□

ใบรับแจ้งการเกิด

ท.ร.๑ ตอนหน้า

เลขที่...../..... สถานที่รับแจ้ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ในฐานะ ☐ เจ้าบ้าน ☐ ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้านคือ.....เกี่ยวพันกับเด็ก ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ญาติ ☐ เจ้าพนักงาน ☐ ผู้ทำคลอด ☐ อื่น ๆ ขอแจ้งการเกิดต่อนายทะเบียน.....โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑ เด็กที่เกิด	ชื่อตัว..... ชื่อสกุล		เพศ.....	สัญชาติ.....	
	เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	เวลา .....น.	ตรงกับวัน ขึ้น.. .....ค่ำ แรม.....ค่ำ	เดือน	ปี
	สถานที่เกิด	บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด			บุตรจำนวนคนที่ .....
	ผู้ทำคลอด ☐ คลอดเอง ☐ แพทย์ ☐ พยาบาล ☐ ผดุงครรภ์ ☐ หมอตำแย ☐ อื่น ๆ			น้ำหนักแรกเกิด.....กรัม	
๒ มารดา	ชื่อตัว ..... ชื่อสกุลก่อนสมรส.....		เลขประจำตัวประชาชน		
	อายุ.....ปี	สัญชาติ	เกิดที่จังหวัด	ประเทศ	
	ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ				
	หลักฐานของมารดา ☐ บัตรประจำตัว เลขที่..... ☐ ใบสำคัญการสมรส..... ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่..... ☐ อื่น ๆ				
๓ บิดา	ชื่อตัว.....ชื่อสกุล		เลขประจำตัวประชาชน		
	อายุ.....ปี	สัญชาติ.....	เกิดที่จังหวัด	ประเทศ	
	ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ				
	หลักฐานของบิดา ☐ บัตรประจำตัว เลขที่..... ☐ ใบสำคัญการสมรส..... ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่..... ☐ อื่น ๆ.....				
๔ หลักฐานการแจ้งการเกิด	☐ บัตรประจำตัวของผู้แจ้งเลขที่..... ☐ หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน..... ☐ หนังสือรับรองการเกิด..... ☐ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน..... ☐ อื่น ๆ ..... (ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง ( ) (ลงชื่อ).....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง ( ) ตำแหน่ง.....				
	ได้รับหลักฐานการรับแจ้งการเกิดแล้ว ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง				

หลักฐานการรับแจ้งการเกิด

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....ได้รับแจ้งการเกิด.....

จาก.....ตามใบรับแจ้งการเกิด เลขที่...../..... ลงวันที่.....

.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง

( )

ตำแหน่ง.....

เสนอ นายทะเบียน.....

☐ ตรวจสอบหลักฐานแล้วปรากฏว่า.....

.....

☐ สอบสวนเพิ่มเติมแล้วปรากฏว่า.....

.....

ความเห็น

☐ ควรออกสูติบัตรให้

☐ ไม่ควรออกสูติบัตรให้

☐ ควร..... ลงชื่อ.....

( )

ตำแหน่ง .....

...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ตำแหน่ง.....

( )

บันทึกการปฏิบัติงาน

รายการปฏิบัติ	ลงชื่อผู้ปฏิบัติ
☐ ได้ออกสูติบัตรแล้ว เลขประจำตัวประชาชน.....	.....
☐ ได้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านเลขที่.....	.....
☐ อื่น ๆ	.....

ข้าพเจ้าได้รับ ☐ สูติบัตรของ.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้านเลขที่.....

☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้รับ

( )

...../...../.....

ข้าพเจ้าได้รับ ☐ สูติบัตรของ.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้านเลขที่.....

☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

( )

...../...../.....

ท.ร. ๒ ตอน ๑

แจ้งการเกิดเกินกำหนดเวลา

๐ ๒

สูติบัตร

สำนักทะเบียน .....

เลขประจำตัวประชาชน

๑ เด็กที่เกิด

๑.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๑.๒ เพศ ชาย ๑ หญิง ๒

๑.๓ สัญชาติ ๙๙ ไทย

๑.๔ เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา ..... น. ตรงกับวัน ..... เดือน ..... ปี ..... ขึ้น ..... แรม .....

๑.๕ สถานที่เกิด บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๖ เป็นบุตรลำดับที่

๑.๗ ผู้ทำคลอด ○ คลอดเอง ○ หมอตำแย ○ อื่น ๆ ..... ○ พยาบาล ○ แพทย์ ○ แพทย์แผนปัจจุบัน

๑.๘ น้ำหนักแรกเกิด ..... กรัม

๑.๙ เพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๑๐ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า

๒ มารดา

๒.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุลก่อนสมรส

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๒.๓ อายุ ปี

๒.๔ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ .....

๒.๕ เกิดที่จังหวัด ประเทศ

๒.๖ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ

๓ บิดา

๓.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๓.๓ อายุ ปี

๓.๔ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ .....

๓.๕ เกิดที่จังหวัด ประเทศ

๓.๖ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ

○ แห่งเดียวกับมารดา ○ คนละแห่ง

๔ ผู้แจ้งการเกิด

๔.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๔.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๔.๓ อายุ ปี

๔.๔ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๔.๕ ความเกี่ยวพันกับเด็ก ○ เจ้าบ้าน ○ บิดา ○ ผู้ทำคลอด ○ ผู้อื่น ..... ○ ญาติ ○ มารดา ○ เจ้าพนักงาน

๔.๖ หนังสือรับรองการเกิด ○ มี ○ ไม่มี

๔.๗ ใบรับแจ้งการเกิด ○ มี ○ ไม่มี

๔.๘ ลงชื่อผู้แจ้งการเกิด

ลงชื่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งการเกิด

( )

นายทะเบียน .....

วันที่ เดือน พ.ศ. ที่รับแจ้ง

ท.ร. ๓ ตอน ๑

บุคคลที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือในลักษณะชั่วคราว

๐๓

สูติบัตร

สำนักทะเบียน .....

เลขประจำตัวประชาชน

๑ เด็กที่เกิด

๑.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๑.๒ เพศ ชาย ๑ หญิง ๒

๑.๓ สัญชาติ

๑.๔ เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา .....น. ตรงกับวัน ขึ้น.....แรม..... เดือน ปี

๑.๕ สถานที่เกิด บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๖ เป็นบุตรลำดับที่

๑.๗ ผู้ทำคลอด ◯ คลอดเอง ◯ หมอตำแย ◯ อื่น ๆ..... ◯ พยาบาล ◯ ผดุงครรภ์ ◯ แพทย์แผนปัจจุบัน

๑.๘ น้ำหนักแรกเกิด .....กรัม

๑.๙ เพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๑๐ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า

๒ มารดา

๒.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุลก่อนสมรส

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๒.๓ อายุ ปี

๒.๔ สัญชาติ ◯ ไทย ◯ อื่น ๆ.....

๒.๕ เกิดที่จังหวัด ประเทศ

๒.๖ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ

๓ บิดา

๓.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๓.๓ อายุ ปี

๓.๔ สัญชาติ ◯ ไทย ◯ อื่น ๆ.....

๓.๕ เกิดที่จังหวัด ประเทศ

๓.๖ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ

◯ แห่งเดียวกับมารดา ◯ คนละแห่ง

๔ ผู้แจ้งการเกิด

๔.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๔.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๔.๓ อายุ ปี

๔.๔ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๔.๕ ความเกี่ยวพันกับเด็ก ◯ เจ้าบ้าน ◯ บิดา ◯ ผู้ทำคลอด ◯ ผู้อื่น..... ◯ ญาติ ◯ มารดา ◯ เจ้าพนักงาน

๔.๖ หนังสือรับรองการเกิด ◯ มี ◯ ไม่มี

๔.๗ ใบรับแจ้งการเกิด ◯ มี ◯ ไม่มี

๔.๘ ลงชื่อผู้แจ้งการเกิด

ลงชื่อนายทะเบียนผู้รับแจ้งการเกิด

.....

( )

นายทะเบียน.....

วันที่ เดือน พ.ศ. ที่รับแจ้ง

ท.ร. ๔ ตอน ๑

๐๔

เลขที่ ...../.....

เลขที่ ☐☐-☐☐☐☐☐☐☐☐☐

มรณบัตร

สำนักทะเบียน ..... ☐☐☐☐

๑ ผู้ตาย

๑.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๑.๒ เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๑.๓ เพศ ○ ชาย ○ หญิง

๑.๔ อายุ ..... ปี

๑.๕ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่นๆ .....

๑.๖ อาชีพ .....

๑.๗ สถานภาพการสมรส ○ โสด ○ สมรส ○ หย่า ○ ร้าง ○ หม้าย

๑.๘ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

๒ รายการตาย

๒.๑ ตายเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

☐☐-☐☐-☐☐ เวลา ..... น.

๒.๒ ผู้รักษาก่อนตาย ○ ไม่มี ○ มี คือ ○ หมอตำแย ○ แพทย์แผนโบราณ ○ แพทย์แผนปัจจุบัน ○ อื่น ๆ .....

๒.๓ หนังสือรับรองการตาย ○ ไม่มี ○ มี เลขที่ .....

๒.๔ สาเหตุการตาย ☐☐☐

๓ สถานที่ตาย

๓.๑ ชื่อสถานที่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

๓.๒ พักอยู่สถานที่ตายนาน ..... ปี ..... เดือน ..... วัน

๔ บิดามารดาของผู้ตาย

๔.๑ บิดาชื่อ ชื่อสกุล

๔.๒ เลขประจำตัวประชาชนบิดา ☐-☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๔.๓ มารดาชื่อ ชื่อสกุล

๔.๔ เลขประจำตัวประชาชนมารดา ☐-☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๕ ผู้แจ้งตาย

๕.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๕.๒ เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๕.๓ ความเกี่ยวพันเป็น ○ บิดา ○ มารดา ○ เจ้าบ้าน ○ ญาติ ○ เจ้าพนักงาน ○ ผู้รักษาก่อนตาย ○ ผู้อื่น

๕.๔ อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๖ ศพ

๖.๑ จัดการศพโดย ○ เก็บ ○ ฝัง ○ เผา ○ อื่น ๆ

๖.๒ สถานที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๗ แจ้งการตายเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

๘ ใบรับแจ้งการตาย ○ มี ○ ไม่มี

๙ ลงชื่อ ..... นายทะเบียน .....

( ) ผู้รับแจ้ง

๑๐ ลงชื่อ ..... ผู้แจ้ง

( )

๑๑ การเปลี่ยนแปลงการจัดการศพ

๑๒

ลงชื่อ ..... นายทะเบียน .....

( ) ผู้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลง

ท.ร. 4/1 ตอนที่ 1

หนังสือรับรองการตาย

สถานที่ออกหนังสือรับรอง ก. ชื่อสถานพยาบาล_____

ข. บ้านเลขที่_____ถนน_____หมู่____ตำบล_____อำเภอ_____จังหวัด_____

ที่_____/_____ วันที่_____เดือน_____พ.ศ._____

1 ผู้ตาย	1.1 ชื่อตัว ชื่อสกุล		1.2 เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □	1.3 เพศ □ □ชาย □หญิง 1.4 อายุ □□ ปี
	1.5 สัญชาติ □□□ □ ไทย □ อื่น ๆ (ระบุ)--	1.6 อาชีพ	1.7 สถานภาพการสมรส □ โสด □ สมรส □หย่า □ ร้าง □ หม้าย	1.8 การศึกษา □ ไม่ได้เรียน □ □ เรียน จบชั้น_____
	1.9 ศาสนา □	1.10. ตายเมื่อ วันที่ เดือน พ.ศ. □□□□		1.11 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
	1.12 สถานที่เกิด บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ □□			
2 สถานที่ที่ตาย	2.1 □ ในสถานพยาบาล คือ_____ □ นอกสถานพยาบาล คือ_____			
3 บิดา มารดา ของผู้ตาย	3.1 บิดาชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □		3.2 สัญชาติ □□□ □ ไทย □ อื่น ๆ (ระบุ)	3.3 อาชีพ □
	3.4 มารดาชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □		3.5 สัญชาติ □□□ □ ไทย □ อื่น ๆ (ระบุ)-----	3.6 อาชีพ □
4 สาเหตุการตาย	เหตุการตาย 1) โรคหรือภาวะที่เป็น ก) เหตุตายโดยตรง_____ซึ่งเนื่องจาก ข) เหตุนำแทรก_____ซึ่งเนื่องจาก ค) เหตุนำเดิม (สาเหตุ) _____ 2) ภาวะสำคัญอื่นที่เป็นเหตุหนุน_____			
5 การผ่าตัดตรวจศพ	□ ไม่ได้ผ่าตรวจ □ ผ่าตรวจ ปรากฏว่า_____			
6 ผู้รับรองการตาย	6.1 ชื่อตัว ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□ - □□ - □			
	6.2 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ประเทศ			
	6.3 เป็น □ □ หมอตำแย □ แพทย์แผนโบราณ □ ผดุงครรภ์ □ ผู้ช่วยพยาบาล □ พนักงานอนามัย □ พยาบาล □ แพทย์แผนปัจจุบัน			
	ขอรับรองว่ารายงานข้างต้นถูกต้อง ลงชื่อ_____ผู้รับรองการตาย (_____)			

ใบรับแจ้งการตาย

ท.ร.๔ ตอนหน้า

เลขที่...../..... สถานที่รับแจ้ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ในฐานะ ☐ เจ้าบ้าน ☐ ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้านคือ.....เกี่ยวพันกับผู้ตาย ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ญาติ ☐ ผู้รักษาก่อนตาย ☐ เจ้าพนักงาน อื่น ๆ .....ขอแจ้งการตายต่อนายทะเบียน.....โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑ ผู้ตาย	ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....	เลขประจำตัวประชาชน.....	เพศ	สัญชาติ
	อายุ.....ปี ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ ร้าง ☐ หม้าย	ผู้รักษาก่อนตาย ☐ ไม่มี ☐ มี ☐ แพทย์ ☐ แพทย์โบราณ ☐ อื่น ๆ		
	อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....			
	ตายเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.	สาเหตุการตาย.....	อาชีพ.....	
	สถานที่ตาย บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด	พักอยู่สถานที่ตายนาน .....ปี.....เดือน.....วัน		
๒ บิดา มารดา ของผู้ตาย	บิดาชื่อ..... ชื่อสกุล.....	เลขประจำตัวประชาชน.....		
	มารดาชื่อ..... ชื่อสกุล.....	เลขประจำตัวประชาชน		
๓ หลักฐานการแจ้งการตาย	☐ บัตรประจำตัวของผู้แจ้งเลขที่..... ☐ หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน..... ☐ หนังสือรับรองการตาย..... ☐ สำเนาทะเบียนบ้านเลขที่..... ☐ บัตรประจำตัวของผู้ตาย..... ☐ หลักฐานอื่น ๆ			
๔ ศพ	จัดการศพโดย ☐ เก็บ ☐ ฝัง ☐ เผา ☐ อื่น ๆ	สถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด		
(ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง ( )		(ลงชื่อ).....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง ( ) ตำแหน่ง.....		

ได้รับหลักฐานการรับแจ้งการตายแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง
( )

หลักฐานการรับแจ้งการตาย

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....ได้รับแจ้งการตาย.....
จาก.....ตามใบรับแจ้งการตาย เลขที่...../.....ลงวันที่.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง
( )
ตำแหน่ง.....

คำสั่งการจัดการศพ

อนุญาตให้จัดการศพได้ดังนี้ ☐ เก็บ สถานที่.....
☐ ฝัง สถานที่.....
☐ เผา สถานที่.....
☐ อื่น ๆ สถานที่.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง
( )
ตำแหน่ง.....

เสนอ นายทะเบียน .....

☐ ตรวจสอบหลักฐานแล้ว ปรากฏว่า.....

.....

☐ สอบสวนเพิ่มเติมแล้วปรากฏว่า.....

.....

ความเห็น

☐ ควรออกมรณบัตรให้

☐ ไม่ควรออกมรณบัตรให้

☐ ควร.....

คำสั่งนายทะเบียน

☐ .....

☐ .....

(ลงชื่อ).....ตำแหน่ง.....

( )

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ตำแหน่ง.....

( )

...../...../.....

บันทึกการปฏิบัติงาน

รายการปฏิบัติ	ลงชื่อผู้ปฏิบัติ
☐ ได้ออกมรณบัตรแล้ว เลขที่.....	.....
☐ ได้จำหน่ายชื่อในทะเบียนบ้าน เลขที่.....	.....
☐ อื่น ๆ	.....

ข้าพเจ้าได้รับ ☐ มรณบัตรเลขที่.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้านเลขที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับ

( )

...../...../.....

ข้าพเจ้าได้รับ ☐ มรณบัตรของ.....เลขที่.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้านเลขที่.....

☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ .....ผู้แจ้ง

( )

...../...../.....

ท.ร. ๕ ตอน ๑ | ๐ ๕

เลขที่ ...../..... | เลขที่ ☐☐-☐☐☐☐☐☐☐☐

มรณบัตร

สำนักทะเบียน ..... ☐☐☐☐

บุคคลที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย
โดยไม่ขอบด้วยกฎหมายหรือในลักษณะชั่วคราว

๑ ผู้ตาย

๑.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๑.๒ เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๑.๓ เพศ ○ ชาย ○ หญิง

๑.๔ อายุ .....ปี

๑.๕ สัญชาติ .....

๑.๖ อาชีพ .....

๑.๗ สถานภาพการสมรส ○ โสด ○ สมรส ○ หย่า ○ ร้าง ○ หม้าย

๑.๘ ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

๒ รายการตาย

๒.๑ ตายเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ☐☐-☐☐-☐☐ เวลา ..... น.

๒.๒ ผู้รักษาก่อนตาย ○ ไม่มี ○ มี คือ ○ หมอตำแย ○ แพทย์แผนโบราณ ○ แพทย์แผนปัจจุบัน ○ อื่น ๆ .....

๒.๓ หนังสือรับรองการตาย ○ ไม่มี ○ มี เลขที่ .....

๒.๔ สาเหตุการตาย ☐☐☐

๓ สถานที่ตาย

๓.๑ ชื่อสถานที่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด ☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

๓.๒ พักอยู่สถานที่ตายนาน .....ปี.....เดือน.....วัน

๔ บิดามารดาของผู้ตาย

๔.๑ บิดาชื่อ ชื่อสกุล

๔.๒ เลขประจำตัวประชาชนบิดา ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๔.๓ มารดาชื่อ ชื่อสกุล

๔.๔ เลขประจำตัวประชาชนมารดา ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๕ ผู้แจ้งตาย

๕.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๕.๒ เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

๕.๓ ความเกี่ยวพันเป็น ○ บิดา ○ มารดา ○ เจ้าบ้าน ○ ญาติ ○ เจ้าพนักงาน ○ ผู้รักษาก่อนตาย ○ ผู้อื่น

๕.๔ อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๖ ศพ

๖.๑ จัดการศพโดย ○ เก็บ ○ ฝัง ○ เผา ○ อื่น ๆ

๖.๒ สถานที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๗ แจ้งการตายเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

๘ ใบรับแจ้งการตาย ○ มี ○ ไม่มี

๙ ลงชื่อ ..... นายทะเบียน .....
( ) ผู้รับแจ้ง

๑๐ ลงชื่อ ..... ผู้แจ้ง
( )

๑๑ การเปลี่ยนแปลงการจัดการศพ

๑๒

ลงชื่อ ..... นายทะเบียน .....
( ) ผู้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลง

ทร. ๖ ตอน ๑

ข้ายออกครั้งนี้รวม ☐☐ คน

ใบแจ้งการย้ายที่อยู่

เลขที่ ☐☐-☐☐☐☐☐☐☐☐

สำนักทะเบียน ☐☐☐☐ อำเภอ/เขต จังหวัด

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน / ชื่อตัว / ชื่อสกุล	เพศ	สถานภาพ เกี่ยวข้อง	เกิด วันที่ เดือน พ.ศ. / สัญชาติ	รายการเดิมผู้ย้ายติดไป เลขประจำตัวประชาชน/ชื่อ	ชื่อ	สัญชาติ
		ชาย ☐ หญิง ☐					มารดา / บิดา
		ชาย ☐ หญิง ☐					มารดา / บิดา
		ชาย ☐ หญิง ☐					มารดา / บิดา
		ชาย ☐ หญิง ☐					มารดา / บิดา

ย้ายออกเมื่อ

เลขประจำบ้านที่ย้ายออก ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก ..... ☐☐☐☐ ซอย ..... ☐☐☐☐ ถนน ..... ☐☐☐☐

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... ☐☐☐☐☐☐

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ☐☐-☐☐-☐☐ ☐☐☐☐

เหตุ ..... ผู้แจ้งย้ายออก ลงชื่อ (.....) นายทะเบียน ตัวแทนแจ้งย้ายออก

ไปอยู่ที่

เลขประจำบ้านที่ย้ายเข้า ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก ..... ☐☐☐☐ ซอย ..... ☐☐☐☐ ถนน ..... ☐☐☐☐

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ☐☐☐☐☐☐

ย้ายมาอยู่เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ☐☐-☐☐-☐☐ ☐☐☐☐

เหตุ ..... เจ้าบ้านผู้ให้ย้ายเข้า เหตุ ..... ผู้แจ้งย้ายเข้า

สำนักทะเบียน ☐☐☐☐

ที่ ..... ลงวันที่ ..... ลงชื่อ (.....) นายทะเบียน ผู้รับแจ้งย้ายเข้า

ในราชการกระทรวงมหาดไทย

(ใบแจ้งการย้ายที่อยู่)

ที่.....

ส่งนายทะเบียน.....

อำเภอ เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐

จากสำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

รหัสสำนักทะเบียน ☐☐☐☐

ข้อแนะนำสำหรับผู้แจ้งย้าย

๑. เมื่อรับใบแจ้งการย้ายที่อยู่แล้ว โปรดตรวจข้อความในรายการใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้ถูกต้อง หากผิดพลาดให้แจ้งนายทะเบียนผู้รับแจ้งแก้ไขให้ถูกต้องก่อนนำไปแจ้งย้ายเข้า

๒. โปรดนำใบแจ้งการย้ายที่อยู่ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ ไปแจ้งย้ายเข้าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันย้ายเข้า

๓. เมื่อนำใบแจ้งย้ายที่อยู่นี้ไปแจ้งย้ายเข้า โปรดนำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้งไปด้วย

๔. การแจ้งย้ายที่อยู่ ณ สำนักทะเบียน ที่ผู้ย้ายมีชื่ออยู่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ เว้นแต่แจ้งย้ายปลายทางเสียค่าธรรมเนียม ๕ บาท

๕. ผู้ใดไม่แจ้งย้ายเข้าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันย้ายเข้า มีโทษปรับตาม พ.ร.บ. การทะเบียนราษฎร

๖. ผู้ใดทำเอกสารปลอมขึ้นทั้งฉบับหรือแต่ส่วนหนึ่งส่วนใด เติมหรือตัดทอนข้อความหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในเอกสารใบแจ้งการย้ายที่อยู่นี้ มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสองหมื่นบาท

ใบรับแจ้งการย้ายที่อยู่

ท.ร. ๖ ตอนหน้า

เลขที่...../.....

สถานที่รับแจ้ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/แขวง.....

จังหวัด..... ในฐานะ ☐ เจ้าบ้าน ☐ ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้านคือ.....

☐ อื่น ๆ ..... ☐ ขอแจ้งย้ายที่อยู่บุคคลต่อนายทะเบียน.....โดยมีรายการดังนี้

☐ ย้ายออกโดย	ออกจาก บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย..... ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....	เลขรหัสประจำบ้าน
☐ ย้ายเข้าโดย จำนวนบุคคล.....คน	ไปที่หรือมาเข้า บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย..... ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....	เลขรหัสประจำบ้าน

รายการบุคคลที่ขอแจ้งย้าย

๑. ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....

๒. ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....

๓. ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....

๔. ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....

๕. ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....

หลักฐานประกอบการแจ้ง

☐ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน เลขที่.....

☐ บัตรประจำตัวของเจ้าบ้าน เลขที่.....

☐ หนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน .....

☐ หนังสืออนุญาตให้ย้ายเข้าจากเจ้าบ้าน.....

☐ บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง เลขที่.....

☐ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ท.ร. ๖ ตอน .....

☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

( )

ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง

( )

ตำแหน่ง .....

ได้รับหลักฐานการรับแจ้งย้ายที่อยู่แล้ว ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

...../...../.....

หลักฐานการรับแจ้งการย้ายที่อยู่

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....ได้รับแจ้งจาก.....

ขอแจ้งย้ายบุคคล ☐ เข้า ☐ ออก จำนวน.....คน ตามใบแจ้งการย้ายที่อยู่เลขที่...../.....ลงวันที่.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง

( )

ตำแหน่ง.....

เสนอ นายทะเบียน.....

☐ ตรวจสอบหลักฐานแล้วปรากฏว่า.....

.....

☐ สอบสวนเพิ่มเติมแล้วปรากฏว่า.....

.....

ความเห็น

☐ ควรดำเนินการให้ตามแจ้ง โดย.....

☐ ไม่สมควรดำเนินการให้โดย.....

☐ อื่น ๆ .....

คำสั่งนายทะเบียน	
☐ ..... ☐ ..... ลงชื่อ.....ตำแหน่ง..... ( ) ...../...../.....	ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง ( ) ตำแหน่ง..... ...../...../.....

บันทึกการปฏิบัติงาน

รายการปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ
☐ ออกใบแจ้งย้าย เลขที่.....	.....
☐ จำหน่ายชื่อคนย้ายออกจากทะเบียนบ้านเลขที่.....	.....
☐ ได้บันทึกการย้ายเข้าในใบแจ้งย้ายเลขที่.....	.....
☐ เพิ่มชื่อคนย้ายเข้าทะเบียนบ้านเลขที่.....	.....
☐ ส่งใบแจ้งย้ายไปยังสำนักทะเบียนต้นทาง.....แล้ว	.....
☐ ได้รับใบแจ้งย้ายยืนยันการย้ายเข้าจากสำนักทะเบียน.....แล้ว	.....
☐ อื่น ๆ	.....

ข้าพเจ้าได้รับ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่.....

☐ ใบแจ้งย้ายที่อยู่ เลขที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับ

☐ อื่น ๆ ..../...../.....

ข้าพเจ้าได้รับ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่.....

☐ ใบแจ้งย้ายที่อยู่ เลขที่.....

☐ อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

...../...../.....

ท.ร. ๗ ตอน ๑

ที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ย้ายออกครั้งนี้รวม [ ][ ] คน

บุคคลซึ่งต้องอยู่ในข่ายเกณฑ์ทหาร
โดยไม่จำต้องแสดงหมายเรียกในล้อหมายเรียกทหาร ๗ ๑

เลขที่ [ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

ใบแจ้งการย้ายที่อยู่

สำนักทะเบียน [ ][ ][ ][ ] อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน / ชื่อตัว ชื่อสกุล	เพศ	สถานภาพเจ้าบ้าน	เกิด วันที่ เดือน พ.ศ. สัญชาติ	รายการสมาชิกผู้ติดตามย้าย เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี) ชื่อ สัญชาติ
		ชาย ๑			มารดา
		หญิง ๒			บิดา
		ชาย ๑			มารดา
		หญิง ๒			บิดา
		ชาย ๑			มารดา
		หญิง ๒			บิดา
		ชาย ๑			มารดา
		หญิง ๒			บิดา

ย้ายออกเมื่อ

เลขรหัสประจำบ้านที่ย้ายออก [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก ..... [ ][ ][ ][ ] ซอย ..... [ ][ ][ ][ ] ถนน ..... [ ][ ][ ][ ]

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... [ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ] [ ][ ][ ][ ]

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้งย้ายออก ลงชื่อ ..... นายทะเบียน ..... ผู้รับแจ้งย้ายออก

ไปอยู่ที่

เลขรหัสประจำบ้านที่ย้ายเข้า [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก ..... [ ][ ][ ][ ] ซอย ..... [ ][ ][ ][ ] ถนน ..... [ ][ ][ ][ ]

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

อ้างอิงอายุเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... [ ][ ]-[ ][ ]-[ ][ ] [ ][ ][ ][ ]

ลงชื่อ ..... เจ้าบ้านผู้มีสิทธิให้ย้ายเข้า ลงชื่อ ..... ผู้แจ้งย้ายเข้า

สำนักทะเบียน ..... [ ][ ][ ][ ]

ที่ ..... ลงวันที่ ..... ลงชื่อ ..... นายทะเบียน ..... ผู้รับแจ้งย้ายเข้า

ในราชการกระทรวงมหาดไทย
(ใบแจ้งการย้ายที่อยู่)

ที่.....

ส่งนายทะเบียน.....

อำเภอ เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐

จากสำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

รหัสสำนักทะเบียน ☐☐☐☐

ข้อแนะนำสำหรับผู้แจ้งย้าย

๑. เมื่อรับใบแจ้งการย้ายที่อยู่แล้ว โปรดตรวจข้อความในรายการใบแจ้งการย้ายที่อยู่ให้ถูกต้อง หากมีข้อผิดพลาดให้แจ้งนายทะเบียนผู้รับแจ้งแก้ไขให้ถูกต้องก่อนนำไปแจ้งย้ายเข้า

๒. โปรดนำใบแจ้งการย้ายที่อยู่ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ ไปแจ้งย้ายเข้าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันย้ายเข้า

๓. เมื่อนำใบแจ้งย้ายที่อยู่นี้ไปแจ้งย้ายเข้า โปรดนำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้งไปด้วย

๔. การแจ้งย้ายที่อยู่ ณ สำนักทะเบียน ที่ผู้ย้ายมีชื่ออยู่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ เว้นแต่แจ้งย้ายปลายทางเสียค่าธรรมเนียม ๕ บาท

๕. ผู้ใดไม่แจ้งย้ายเข้าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันย้ายเข้า มีโทษปรับตาม พ.ร.บ. การทะเบียนราษฎร

๖. ผู้ใดทำเอกสารปลอมขึ้นทั้งฉบับหรือแต่ส่วนหนึ่งส่วนใด เติมหรือตัดทอนข้อความหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในเอกสารใบแจ้งการย้ายที่อยู่นี้ มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสองหมื่นบาท

คดีที่ ...../..... สำนักทะเบียน..... จังหวัด.....

บันทึกคำให้การของผู้กล่าวหาและผู้ต้องหา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

๑. ผู้กล่าวหาชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด.....

ผู้กล่าวหา หาว่า เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. เหตุเกิดที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๓. ผู้ต้องหาชื่อ..... เกิดวันเดือนปี..... อายุ..... ปี อาชีพ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

สัญชาติ..... บิดาชื่อ..... มารดาชื่อ.....

ผู้ต้องหาให้การว่า.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้อ่านให้ทั้งสองฝ่ายฟังแล้วรับว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... ผู้กล่าวหา

(ลงชื่อ)..... ผู้ต้องหา

(ลงชื่อ)..... ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

(ลงชื่อ)..... พยาน ผู้เขียน

ความเห็นของผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบเห็นว่า.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

บันทึกการเปรียบเทียบ

คดีเปรียบเทียบที่ ...../..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕ .....

๑. ผู้มีอำนาจปรียบเทียบเห็นว่า ผู้ต้องหามีความผิดฐาน.....
.....ตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร
มาตรา.....จึงเปรียบเทียบให้ผู้ต้องหาเสียค่าปรับ เป็นเงิน.....บาท (.....)

๒. ผู้ต้องหายินยอมให้ทำการเปรียบเทียบ และได้ชำระเงินค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบแล้ว แต่วันที่.....
เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....หรือ

๓. ผู้ต้องหาไม่ยินยอมให้ทำการเปรียบเทียบ จึงส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนดำเนินคดีต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ต้องหา

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

(ลงชื่อ).....พยาน ผู้เขียน

บันทึกเพิ่มเติม (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้รับเงินค่าปรับจำนวน..... บาท
(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....
เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน.....
พ.ศ. ๒๕..... ไว้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
...../...../.....

กรณีไม่ยินยอมให้เปรียบเทียบ

ได้ส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนสถานี.....
ดำเนินคดีแล้ว ตามหนังสือที่...../.....
ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

(ลงชื่อ).....
นายทะเบียน.....

หมายเหตุ ข้อความในบันทึกการเปรียบเทียบข้อ ๒ หรือข้อ ๓ ที่ไม่ใช้ให้ขีดออก

ท.ร. ๘/๑

รายงานผลคดีการเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

อำเภอ/เทศบาล.....จังหวัด.....

ฐานความผิด	คดีเกิดขึ้น จำนวนราย	เปรียบเทียบเสร็จแล้ว จำนวนราย	คดีขาดอายุความ จำนวนราย	ส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี			คดีค้างที่พนักงานสอบสวนเดือนก่อน		หมายเหตุ
				จำนวนราย	ดำเนินคดีเสร็จแล้ว จำนวนราย	ค้างอยู่ จำนวนราย	ค้างอยู่ จำนวนราย	ดำเนินคดีเสร็จแล้ว จำนวนราย	
.....ตามมาตรา.....									
.....ตามมาตรา.....									
.....ตามมาตรา.....									
.....ตามมาตรา.....									
.....ตามมาตรา.....									
ฯลฯ									
รวม									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

นายทะเบียน.....

ท.ร. ๘/๒

รายงานผลคดีการเปรียบเทียบความผิดตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

จังหวัด.....

ที่	เทศบาล/อำเภอ	คดีเกิดขึ้น จำนวนราย	เปรียบเทียบเสร็จแล้ว จำนวนราย	คดีขาดอายุความ จำนวนราย	ส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี			คดีค้างที่พนักงานสอบสวนเดือนก่อน		หมายเหตุ
					จำนวนราย	ดำเนินคดีเสร็จแล้ว จำนวนราย	ค้างอยู่ จำนวนราย	ค้างอยู่ จำนวนราย	ดำเนินคดีเสร็จแล้ว จำนวนราย	
๑.	เทศบาล.....									
๒.	เทศบาล.....									
๓.	อำเภอ.....									
๔.	อำเภอ.....									
๕.	อำเภอ.....									
	ฯลฯ									
	รวม									

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

นายทะเบียนจังหวัด.....

<u>หมายเหตุ</u> ให้รวบรวมรายงานของอำเภอและเทศบาลแนบมาด้วยแห่งละ ๑ ฉบับ

ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน

ท.ร.๙

ที่...../..... สถานที่รับแจ้ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ในฐานะ ☐ เจ้าบ้าน ☐ ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้านคือ.....☐ อื่น ๆ.....

ร้องขอต่อนายทะเบียน.....เพื่อดำเนินการ

☐ แจ้งการปลูกบ้านใหม่ ขอกำหนดเลขหมายประจำบ้าน

☐ แจ้งการรื้อบ้าน บ้านถูกทำลาย หรือจำหน่ายบ้าน

☐ ขอเปลี่ยนแปลงเลขหมายประจำบ้าน

ที่ตั้งของบ้าน ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....อยู่ระหว่างบ้านเลขที่.....

ใกล้เคียงกับสถานที่สำคัญ คือ.....

สภาพของบ้าน (ให้ระบุขนาดเนื้อที่ ลักษณะของบ้านว่าเป็นบ้านไม้ ตึก ตึกแถว อาคารชุด และจำนวนชั้น).....

.....

บ้านหลังนี้ตั้งอยู่ใน ☐ ที่ดินเอกชน ☐ ที่สาธารณะ ☐ เขตป่าสงวน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ปลูกสร้างโดยขออนุญาตหรือไม่ ☐ ไม่ได้ขออนุญาตเพราะอยู่นอกเขต กฎหมายควบคุม

☐ ขออนุญาตถูกต้อง

☐ ไม่ได้ขออนุญาต

หลักฐานประกอบการแจ้ง

☐ บัตรประจำตัวของเจ้าบ้านเลขที่.....

☐ บัตรประจำตัวของผู้ได้รับมอบหมายเลขที่.....

☐ หนังสือมอบหมายอำนาจจาก.....

☐ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านเลขที่.....

☐ หนังสืออนุญาตให้ปลูกสร้างอาคาร.....

☐ สัญญาซื้อขายบ้าน.....

☐ สัญญาเช่าบ้าน.....

☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง ( )	ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง ( ) ตำแหน่ง..... ...../...../.....

☐ ได้รับหลักฐานการรับแจ้งเกี่ยวกับบ้านแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

หลักฐานการรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....ได้รับแจ้งจาก.....

ตามใบรับแจ้งเลขที่...../.....ลงวันที่.....เกี่ยวกับ ☐ แจ้งการปลูกบ้านใหม่ ขอกำหนดเลขหมายประจำบ้าน ☐ แจ้งการรื้อบ้าน บ้านถูกทำลาย หรือจำหน่ายบ้าน ☐ ขอเปลี่ยนแปลงเลขหมายประจำบ้าน ไว้เรียบร้อยแล้ว

.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง

( )

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

เสนอ นายทะเบียน.....

☐ ตรวจสอบหลักฐานแล้วปรากฏว่า.....
.....

☐ ตรวจดูบ้านและสถานที่แล้วปรากฏว่า.....
.....

☐ ได้สอบสวนเพิ่มเติมแล้วปรากฏว่า.....
.....

ความเห็น

☐ ควรดำเนินการตามที่แจ้งโดย
- ☐ กำหนดเลขหมายและจัดทำทะเบียนบ้านเลขที่.....
- ☐ จำหน่ายเลขหมายและทะเบียนบ้านเลขที่.....
- ☐ เปลี่ยนแปลงเลขหมายประจำบ้านเป็นเลขที่.....

☐ ไม่สมควรดำเนินการตามที่ได้แจ้งโดย.....

☐ อื่น ๆ .....

คำสั่งนายทะเบียน

☐ .....

☐ .....

ลงชื่อ.....ตำแหน่ง.....

( )

...../...../.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียนผู้รับแจ้ง

( )

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

บันทึกการปฏิบัติงาน

รายการปฏิบัติ	ลงชื่อผู้ปฏิบัติ
☐ ได้กำหนดเลขหมายประจำบ้าน เลขที่.....	.....
☐ ได้ให้เลขรหัสประจำบ้านเลขรหัสที่.....	.....
☐ ได้จัดทำทะเบียนบ้านนี้ขึ้นแล้ว.....	.....
☐ ได้เปลี่ยนบ้านเลขที่เป็น.....	.....
☐ ได้เปลี่ยนเลขรหัสประจำบ้านเป็น.....	.....
☐ ได้จำหน่ายเลขหมาย เลขรหัส และทะเบียนบ้านนี้แล้ว.....	.....
☐ อื่น ๆ	.....

ได้รับสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่.....ลงชื่อ.....ผู้รับ

ได้รับสำเนาทะเบียนบ้านเลขที่.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

...../...../.....

ท.ร.13

ทะเบียนบ้าน

ของบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องอยู่ในการทะเบียนราษฎรไทยโดยไม่ต้องล้างออกตามกฎหมายหรือในลักษณะชั่วคราว

ชื่อส.น.ท.

รหัส ส.น.ท.

เลขรหัสประจำบ้าน

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ชื่อสถานที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด แผ่นที่

ตรอก ซอย ถนน ชื่อหมู่บ้าน

ลำดับ	คำนำหน้านาม ชื่อ สกุล / เลขประจำตัวประชาชน / ชื่อตัว	เพศ	สถานภาพ	เกิด วัน เดือน พ.ศ.	สัญชาติ / เลขรหัสในโครฟิล์ม	รายการมารดาบิดาผู้ให้กำเนิด / ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน	สัญชาติ	ย้ายเข้า* / มาจาก	องชื่อ***	ย้ายออก** / ไปที่	องชื่อ
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว
			เจ้าบ้าน ตัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย			มารดา บิดา		เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ให้ตรวจรับแล้ว

ทะเบียนบ้าน

หมายเหตุ

- ในกรณีเพิ่มเด็กเกิดใหม่ลงในทะเบียนบ้านให้กรอกเลขที่ดูดีบัตรในช่องมาจาก และกรอกวันเดือนปีที่แจ้งลงในช่องเข้ามาอยู่เมื่อ และให้นายทะเบียนลงนามในช่องถัดไป
- ในกรณีตายให้ประทับเครื่องหมาย "ตาย" สีแดงไว้หน้าชื่อและช่องย้ายออก ลงวันเดือนปีที่ตายลงในช่องย้ายออกเมื่อ และให้นายทะเบียนลงนามในช่องถัดไป
- ในกรณีลงชื่อช่องที่ 1 หมายถึงการลงชื่อของผู้คัดลอกหรือผู้เขียนรายการ ในกรณีลงชื่อช่องที่ 2 หมายถึงการลงชื่อนายทะเบียน หรือผู้มีอำนาจทำการแทนนายทะเบียน

ลงชื่อ_____ผู้รับสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
( )

ลงชื่อ_____ผู้มอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
( )

บันทึกแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ เพิ่มเติม จำหน่ายชื่อ หรือกรณีอื่น ๆ

ท.ร.14

ทะเบียนบ้าน

รหัส ส.น.ท.

ชื่อส.น.ท.

เลขรหัสประจำบ้าน

ตำบล อำเภอ จังหวัด แผ่นที่

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ชื่อสถานที่ ตรอก ซอย ถนน ชื่อหมู่บ้าน

ลำดับ	คำนำหน้านาม เลขประจำตัวประชาชน ชื่อตัว ชื่อ สกุล	เพศ	สถานภาพ	เกิด วัน เดือน พ.ศ.	สัญชาติ เลขรหัสในโครฟิล์ม	รายการมารดาบิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน	สัญชาติ	ย้ายเข้า* มาจาก	องชื่อ***	ย้ายออก** ไปที่	องชื่อนายทะเบียน
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว
			เจ้าบ้าน หัวหน้า ครอบครัวที่ ผู้อาศัย				มารดา บิดา	เข้ามาอยู่เมื่อ	1 2	ย้ายออกเมื่อ	ได้ลงบัญชีแล้ว

ทะเบียนบ้าน

หมายเหตุ

* ในกรณีเพิ่มเด็กเกิดใหม่ลงในทะเบียนบ้านให้กรอกเลขที่สูติบัตรในช่องมาจาก และกรอกวันเดือนปีที่เกิดลงในช่องเข้ามาอยู่เมื่อ และให้นายทะเบียนลงนามในช่องถัดไป

** ในกรณีตายให้ประทับตรา "ตาย" ลงไว้หน้ารายการคนตาย ให้กรอกเลขที่ใบมรณบัตรในช่องย้ายออกไปที่ และกรอกวันเดือนปีที่ตายลงในช่องย้ายออกเมื่อ และให้นายทะเบียนลงนามในช่องถัดไป

*** ในกรณีลงชื่อช่องที่ 1 หมายถึงการลงชื่อของผู้ขอออกหรือผู้เรียนรายการ ในกรณีลงชื่อช่องที่ 2 หมายถึงการลงชื่อนายทะเบียน หรือผู้มีอำนาจทำการแทนนายทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้รับสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

( )

ลงชื่อ.....ผู้มอบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

( )

บันทึกแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ เพิ่มเติม จำหน่ายชื่อ หรือกรณีอื่นๆ

ท.ร.14/1

แบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร จากฐานข้อมูลการทะเบียน

สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

เลขประจำตัวประชาชน เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่อ เพศ สัญชาติ

เกิดเมื่อ อายุ ปี สถานภาพ

มารดาชื่อ สัญชาติ

บิดาชื่อ สัญชาติ

ที่อยู่

สำนักทะเบียน

เข้ามาอยู่เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

บันทึกเพิ่มเติม

ปรับปรุงข้อมูลครั้งสุดท้าย วันที่ เดือน พ.ศ.

รับรองว่าเป็นรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร

วันที่ เดือน พ.ศ.

นายทะเบียน

ท.ร. ๓๑

อากร
แสตมป์

คำร้องเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร

รับที่..... / ลงวันที่.....

เขียนที่สำนักทะเบียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สัญชาติ.....อาชีพ..... มีความประสงค์ขอให้ทางราชการดำเนินการ

๑. คัดสำเนา

☐ ทะเบียนบ้าน ☐ ทะเบียนคนเกิด ☐ ทะเบียนคนตาย ☐ ใบสำคัญการแจ้งย้าย ☐ (อื่น ๆ).....

.....

ให้แก่.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....จำนวน.....ฉบับ เพื่อ ☐ การศึกษา

☐ เข้ารับราชการทหาร ☐ สงเคราะห์ผู้มีบุตรมาก ☐ จัดที่ดินเพื่ออยู่อาศัยหรือประกอบอาชีพกสิกรรม

☐ (อื่น ๆ).....

๒. ขอแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านรายการในช่อง

☐ สัญชาติ จาก.....เป็น.....

☐ ชื่อตัว จาก.....เป็น.....

☐ ชื่อสกุล จาก.....เป็น.....

☐ วัน เดือน ปีเกิด จาก.....เป็น.....

☐ บิดามารดา จาก.....เป็น.....

☐ (อื่น ๆ).....

.....

ของ.....

.....จำนวน.....คน เป็นบุคคลในทะเบียนบ้านที่.....โดย

มีหลักฐาน ๑.....๒.....๓.....ฯ

.....

☐ ไม่มีหลักฐาน

๓. ขอเพิ่มชื่อบุคคลดังต่อไปนี้ในทะเบียนบ้านของข้าพเจ้าเนื่องจากตกสำรวจ

๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๔. ขอแจ้งเกิดเกินกำหนดให้

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุลหรือแซ่ .....

๒. ชื่อ..... ชื่อสกุลหรือแซ่ .....

๓. ชื่อ..... ชื่อสกุลหรือแซ่ .....

๔. ชื่อ..... ชื่อสกุลหรือแซ่ .....

๕. ขอให้ดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ

การขอให้ทางราชการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าขอให้ดำเนินการในฐานะ ☐ เป็นเจ้าบ้าน ☐ เป็นผู้มีส่วนได้เสีย ☐ ของตนเอง ☐.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เสนอ นายทะเบียน ฯ

☐ เห็นควรดำเนินการให้ โดย ☐ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ☐ ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม

☐ ไม่อาจดำเนินการให้ได้ เพราะ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง.....

.....

.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียน

(.....)

...../...../.....

ท.ร. 97 ก ตอนที่ 1

เลขที่...../.....

97

แบบคำร้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการต่างๆ หรือจำหน่ายเกี่ยวกับบุคคลและบ้านในทะเบียนบ้าน

เขียนที่สำนักงานทะเบียน..... รหัส

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

สัญชาติ..... อาชีพ..... มีความประสงค์ขอให้ทางราชการดำเนินการเกี่ยวกับ

(ให้ใช้เครื่องหมาย ✓ ใน ☑ ให้ตรงที่ต้องการแก้ไข หรือ เพิ่มเติม)

☐ 100 แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการต่างๆ ให้แก่บุคคล ชื่อ.....

ชื่อสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

☐ 101 คำนำหน้านาม จาก..... เป็น.....

☐ 102 ชื่อตัว เป็น.....

☐ 103 ชื่อสกุล เป็น.....

☐ 104 เพศจาก..... เป็น.....

☐ 105 สถานภาพเข้าบ้านจาก..... เป็น

☐ ก เจ้าบ้าน

☐ ข หัวหน้าครอบครัวที่.....

☐ ค ผู้อาศัย.....

☐ 106 วันเดือนปีเกิด จาก.....

เป็น.....

☐ 107 สัญชาติ จาก..... เป็น.....

☐ 108 ชื่อมารดา จาก..... เป็น.....

☐ 109 เลขประจำตัวประชาชนของมารดา จาก ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

เป็น ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

☐ 110 สัญชาติของมารดา จาก..... เป็น.....

☐ 111 ชื่อบิดา จาก..... เป็น.....

☐ 112 เลขประจำตัวประชาชนของบิดา จาก ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

เป็น ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

☐ 113 สัญชาติของบิดา จาก..... เป็น.....

☐ 114 วัน เดือน ปี ที่ย้ายเข้าจาก.....

เป็น.....

☐ 200 จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนบ้าน ในกรณีที่มีชื่ออยู่ ณ ทะเบียนบ้านเดินกว่าหนึ่งแห่ง หรือกรณีอื่นๆ ซึ่งมิใช่จำหน่ายตามมรณบัตรแบบใหม่ หรือ ในแจ้งย้ายแบบใหม่ (เว้นแต่กรณีระเบียบกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น)

ผู้ถูกจำหน่ายชื่อ..... ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชนผู้ถูกจำหน่าย ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก.....

ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

☐ 300 ขอจำหน่ายบ้าน (ในกรณีบ้านร้าง รื้อถอน ถูกทำลาย หรือ ในกรณีอื่น) บ้านที่ถูกจำหน่าย คือ

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก.....

ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

เลขรหัสประจำบ้าน คือ ☐☐☐☐-☐☐☐☐☐☐-☐

☐ 400 ขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือ เพิ่มเติมรายการที่อยู่ของบ้าน ซึ่งบ้านดังกล่าวมีเลขรหัสประจำบ้านคือ ☐☐☐☐-☐☐☐☐☐☐-☐ ขอเปลี่ยนแปลงรายการที่อยู่ของบ้าน

จากบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก.....

ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

☐ 401 เป็น บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก.....

ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

☐ 402 ชื่อสถานที่ จาก..... เป็น.....

การขอให้ทางราชการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าขอให้ดำเนินการ ในฐานะ ◯ เจ้าบ้าน ◯ ผู้มีส่วนได้เสีย

◯ ของตัวเอง ◯ อื่นๆ..... โดยได้นำเอกสารหรือหลักฐานดังต่อไปนี้

1. .....

2. .....

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง

( )

เสนอ นายทะเบียน	คำสั่ง
.....	.....
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่	ลงชื่อ..... นายทะเบียน
( )	( )
...../...../.....	...../...../.....

หมายเหตุ ช่องสี่เหลี่ยมหลังเส้นใช้ปลาทุกช่อง เป็นช่องที่เจ้าหน้าที่ส่วนกลางใช้ลงรหัส สำนักทะเบียนไม่ต้องกรอกข้อความแต่อย่างใด

ท.ร. ๙๘ ก. ตอน ๑

๙๘

เลขที่ ____ / ____

แบบการให้เลขประจำตัวประชาชนแก่บุคคลประเภท ๕

สำหรับบุคคลที่ได้รับการเพิ่มชื่อ ในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔)

(กรณีตกสำรวจ/เปลี่ยนสถานภาพ/หรือกรณีอื่น ๆ)

สำนักทะเบียน _____ เลขประจำตัวประชาชน

๑ รายการบุคคลที่ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

๑.๑ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า บ้านเลขที่ หมู่ที่

ตรอก ซอย

ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๒ คำนำหน้านาม

ชื่อตัว ชื่อสกุล

๑.๓ เพศ ๑ ชาย ๒ หญิง (ให้ใช้เครื่องหมาย ✓ ให้ตรงที่ต้องการเพิ่ม)

๑.๔ เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๑.๕ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ

๑.๖ สถานภาพเจ้าบ้าน ○ เจ้าบ้าน ○ หัวหน้าครอบครัวที่ ○ อื่น ๆ

๒ รายการมารดาของบุคคลที่ได้รับอนุมัติ

๒.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี)

๒.๓ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ

๓ รายการบิดาของบุคคลที่ได้รับอนุมัติ

๓.๑ ชื่อตัว ชื่อสกุล

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี)

๓.๓ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ

๔ กรณีได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อ

(ให้กาเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อ)

☐ ๔.๑ ตกสำรวจ

☐ ๔.๒ เปลี่ยนสถานภาพ เลขประจำตัวประชาชนเดิม

☐ ๔.๓ กรณีอื่น ๆ

ได้รับอนุมัติตามคำร้องหรือหนังสือที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

โดยได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ ผู้ให้เลข ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

( ) ( )

ลงชื่อ นายทะเบียน

( )

ท.ร. ๙๘ ข. ตอน ๑

๙๘

เลขที่...../.....

แบบการให้เลขประจำตัวประชาชนแก่บุคคลประเภท๖

สำหรับบุคคลที่ได้รับการเพิ่มชื่อ ในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๓)

(บุคคลที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือในลักษณะชั่วคราว)

สำนักทะเบียน..... เลขประจำตัวประชาชน

๑ รายการบุคคลที่ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๓)

๑.๑ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก..... ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

๑.๒ คำนำหน้านาม.....

ชื่อตัว..... ชื่อสกุล.....

๑.๓ เพศ ๑ ชาย ๒ หญิง (ให้ใช้เครื่องหมาย ✓ ให้ตรงที่ต้องการเพิ่ม)

๑.๔ เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๑.๕ สัญชาติ.....

๑.๖ สถานภาพเจ้าบ้าน ○ เจ้าบ้าน ○ หัวหน้าครอบครัวที่..... ○ อื่นๆ.....

๒ รายการมารดาของบุคคลที่ได้รับอนุมัติ

๒.๑ ชื่อตัว..... ชื่อสกุล.....

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี)

๒.๓ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ.....

๓ รายการบิดาของบุคคลที่ได้รับอนุมัติ

๓.๑ ชื่อตัว..... ชื่อสกุล.....

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี)

๓.๓ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ.....

๔ กรณีได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อ

(ให้กาเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อ)

☐ ๔.๑ ตกสำรวจ

☐ ๔.๒ เปลี่ยนสถานภาพ..... เลขประจำตัวประชาชนเดิม

☐ ๔.๓ กรณีอื่น ๆ.....

ได้รับอนุมัติตามคำร้องหรือหนังสือที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยได้รับอนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ..... ผู้ให้เลข ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

(.....) (.....)

ลงชื่อ..... นายทะเบียน

(.....)

ทร.๕๙ ก. ตอน ๑

๙๘

เลขที่ ...../.....

แบบการให้เลขประจำตัวประชาชนแก่บุคคลประเภท ๔

สำหรับบุคคลที่ได้รับการเพิ่มชื่อ ในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔)

(กรณีบุคคลต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยหรือได้รับสัญชาติไทย)

สำนักทะเบียน ..... เลขประจำตัวประชาชน

๑ รายการบุคคลที่ได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

๑.๑ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า บ้านเลขที่ หมู่ที่

ตรอก ..... ซอย

ถนน ..... ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด

๑.๒ คำนำหน้านาม

ชื่อตัว ..... ชื่อสกุล

๑.๓ เพศ ๑ ชาย ๒ หญิง (ให้ใช้เครื่องหมาย ✓ ให้ตรงที่ต้องการเพิ่ม)

๑.๔ เกิดเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.

๑.๕ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ .....

๑.๖ สถานภาพเจ้าบ้าน ○ เจ้าบ้าน ○ หัวหน้าครอบครัวที่ ○ อื่น ๆ

๒ รายการมารดาของบุคคลที่ได้รับอนุมัติ

๒.๑ ชื่อตัว ..... ชื่อสกุล

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี)

๒.๓ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ .....

๓ รายการบิดาของบุคคลที่ได้รับอนุมัติ

๓.๑ ชื่อตัว ..... ชื่อสกุล

๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน (ถ้ามี)

๓.๓ สัญชาติ ○ ไทย ○ อื่น ๆ .....

๔ กรณีได้รับอนุมัติให้เพิ่มชื่อ

(ให้กาเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อ)

☐ ๔.๑ ตกสำรวจ

☐ ๔.๒ เปลี่ยนสถานภาพ ..... เลขประจำตัวประชาชนเดิม

☐ ๔.๓ กรณีอื่น ๆ .....

ได้รับอนุมัติตามคำร้องหรือหนังสือที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.

โดยได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.

ลงชื่อ ..... ผู้ให้เลข ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ

(.....) (.....)

ลงชื่อ ..... นายทะเบียน

(.....)

ท.ร. ๙๙ ก. ตอน ๑

๙ ๙

เลขที่...../.....

แบบการให้เลขรหัสประจำบ้าน

สำหรับบ้านที่ปลูกสร้างขึ้นใหม่ หรือไม่เคยให้เลขรหัสมาก่อน

สำนักทะเบียน..... ☐☐☐☐

เลขรหัสประจำบ้าน ☐☐☐☐-☐☐☐☐☐☐-☐

๑. ที่ตั้งของบ้าน

ตั้งอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก..... ☐☐☐☐

ซอย..... ☐☐☐☐ ถนน..... ☐☐☐☐

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ☐☐☐☐☐☐

๒. ชื่อสถานที่

○ บ้านอยู่อาศัย ○ โรงเรียน ○ วัด ○ ค่ายทหาร

○ อื่นๆ..... ☐☐

๓. ได้รับอนุมัติ

ตามคำร้องหรือหนังสือ...../.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยได้รับอนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ☐☐-☐☐-☐☐

ลงชื่อ..... ผู้ให้เลข

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ลงชื่อ..... นายทะเบียน

(.....)

ท.ร. ๑๑/๑ ตอนที่ ๑
เลขที่...../.....

เล่มที่.....
ในจำนวน.....เล่ม

แบบรายงานการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม รายการที่อยู่เกี่ยวกับบ้าน
ในกรณีมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม เป็นจำนวนมาก

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....รหัสสำนักทะเบียน □□□□

ลำดับที่	เลขรหัสประจำบ้านของบ้านที่ต้องการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมรายการที่อยู่	รายการที่อยู่เดิม								รายการที่อยู่ที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมใหม่							
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตรอก/ซอย	ถนน	ตำบล	รหัสตำบล	อำเภอ/กิ่งฯ	รหัสอำเภอ/กิ่งฯ	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตรอก/ซอย	ถนน	ตำบล	รหัสตำบล	อำเภอ/กิ่งฯ	รหัสอำเภอ/กิ่งฯ
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□
	□□□□-□□□□□□-□						□□□□□□		□□□□						□□□□□□		□□□□

หมายเหตุ
กรณีที่บ้านมีรายการ ตรอก/ซอย หรือถนน
หรือตำบลเดียวกันให้ใช้เครื่องหมายละ (-) ได้

แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมรายการที่อยู่ตามคำร้องหรือหนังสือหรือประกาศของ.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยได้รับอนุมัติหรือมีผลใช้บังคับ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... □□-□□-□□

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
( )

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
( )

ลงชื่อ.....นายทะเบียน
( )