



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๖
เทศบาลตำบล กม.5

โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงหรือช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน

เทศบาลตำบล กม.5 ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้จัดประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้มีมติสรุปให้นำมาตรการ/แนวทางการพัฒนา เพื่อปรับปรุงและแก้ไขประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนจากรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบล กม.5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบล กม.5 ให้ได้คะแนนสูงขึ้นต่อไป

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบล กม.5

เทศบาลตำบล กม.5 ได้ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางการพัฒนา เพื่อปรับปรุงและแก้ไข ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนจากรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบล กม.5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบล กม.5 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ผล คะแนน	สิ่งที่ต้องปรับปรุง/ แก้ไขเพิ่มเติม	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับ ติดตาม	ผลการดำเนินการ
๑.การใช้ งบประมาณ	๒๓ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของ หน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด	๖๕.๘๓	เทศบาลตำบล กม.5ควร พัฒนาวิธีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี โดยจัดประชุมให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงาน หรือจัดทำ ในสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบข้อมูล หรืออินโฟ กราฟิก หรือ ข่าว ประชาสัมพันธ์ภายใน และ เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบอย่าง ทั่วถึง ผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆ	คณะทำงาน	ทำคำสั่ง มอบหมาย เจ้าหน้าที่ เพื่อควบคุม กำกับติดตาม ให้เป็นไปตาม ระเบียบฯ	สั่งการให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานตามคู่มือ ประชาชนของเทศบาล ตำบล กม.5 และยึดถือ ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น และประกาศ เทศบาลตำบล กม.5 เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง และให้ เจ้าหน้าที่ยึดถือปฏิบัติตาม ประกาศนโยบายNo Gift Policy ของเทศบาลตำบล กม.5
	๒๔หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณโดยคำนึงถึง ความคุ้มค่า และไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ของงบประมาณ ที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงใด	๘๒.๕๖				
	๑๒หน่วยงานของท่าน เปิด โอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ใน การตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ เช่น สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนมาก น้อยเพียงใด	๖๓.๕๔				
๒. การใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	๒๐ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของ ท่าน มีความสะดวกมากน้อย เพียงใด	๖๓.๑๗	เทศบาลตำบล กม.5ควรระบุ ขั้นตอนและแนวทางในการ ขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการตามประเภทงาน ด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนใน คู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	คณะทำงาน	ทำคำสั่ง มอบหมาย เจ้าหน้าที่ เพื่อควบคุม กำกับติดตาม ให้เป็นไปตาม ระเบียบฯ	สั่งการให้หน่วยรับผิดชอบ เผยแพร่การใช้ งบประมาณ เพื่อให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบถึงแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี รวมถึงการดำเนินการใช้ จ่ายงบประมาณให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์และ ไม่ เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือพวกพ้อง และเปิด โอกาสให้บุคลากรสามารถ สอบถาม ทักท้วง หรือ ร้องเรียนได้หากมีข้อสงสัย
	๒๑ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๖๔.๖๔				
	๒๓ท่านรู้แนวปฏิบัติ ของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๖๓.๑๑				

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ผลคะแนน	สิ่งที่ต้องปรับปรุง/แก้ไขเพิ่มเติม	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ
๓.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๓๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๘.๘๙๓	เทศบาลตำบล กม.5ควรจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน,ควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และ	คณะทำงาน	ทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมกำกับติดตามให้เป็นไปตามระเบียบฯ	สั่งการให้หน่วยรับผิดชอบเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างรวดเร็ว ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน และให้เพิ่มช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางสังคมออนไลน์ (Social Network) ทั้งนี้ เทศบาลตำบล กม.5 ได้เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ของ เทศบาล และเพิ่มช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางยูทูบและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ
	E๓๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	๘๐.๐๐	คว ร เ ป ด โ อ ก า ส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ			
	E๓๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ส่วนได้เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๗๘.๘๙๗	ไม่แสดงการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามข้อ ๐๓๖ แต่เป็นการรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕และหน่วยงานไม่มีการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น			
๔. การเปิดเผยข้อมูล	๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๐.๐๐	ไม่แสดงการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามข้อ ๐๓๖ แต่เป็นการรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕และหน่วยงานไม่มีการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
	๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐				



ประกาศเทศบาลตำบล กม.5
เรื่อง มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบล กม.5

ตามที่เทศบาลตำบล กม.5 ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้จัดประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้มีมติสรุปให้นำมาตรการ/แนวทางการพัฒนา เพื่อปรับปรุงและแก้ไขประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนจากรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบล กม.5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบล กม.5 ให้ได้คะแนนสูงขึ้นต่อไป นั้น

เทศบาลตำบล กม.5 จึงกำหนดให้มีการนำมาตรการ/แนวทางการพัฒนา เพื่อปรับปรุงและแก้ไขประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนจากรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบล กม.5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบล กม.5 ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่

ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือประชาชนของเทศบาลตำบล กม.5 และยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นและประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างและให้เจ้าหน้าที่ยึดถือปฏิบัติตามประกาศนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบล กม.5

๒. การใช้งบประมาณ

ให้หน่วยรับผิดชอบเผยแพร่การใช้งบประมาณ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถสอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนได้หากมีข้อสงสัย

๓. การใช้อำนาจ

ให้ผู้บังคับบัญชายึดถือและปฏิบัติตามประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศเทศบาลตำบล กม.5 เรื่องข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งให้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ตรวจสอบ และติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบ

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ให้สำนักปลัดเทศบาลจัดคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและจัดทำแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖. คุณภาพการดำเนินงาน

ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือประชาชนของของเทศบาลตำบล กม.5 รวมถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับบริการจากเทศบาลตำบล กม.5 ว่ามีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ให้หน่วยรับผิดชอบเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างรวดเร็ว ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน และให้เพิ่มช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางสังคมออนไลน์ (Social Network)

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ให้เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานรวมถึงให้เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบล กม.5

๙. การเปิดเผยข้อมูล

ให้ดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำของสำนักงาน ป.ป.ช.

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเกียรติศักดิ์ นุชนงค์)

นายกเทศมนตรีตำบล กม.5